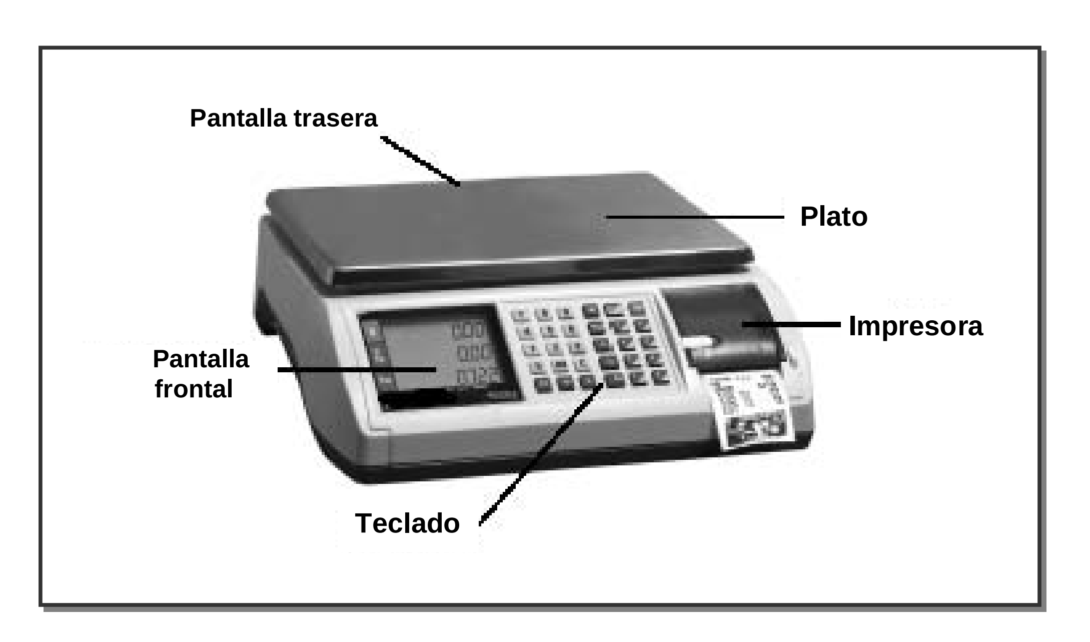


Pol. Ind. Los Caños, 214
06300 Zafra (Badajoz)

www.inco.nu
00 34 902 882 353



Ver 2 /Ver. programa 2.06

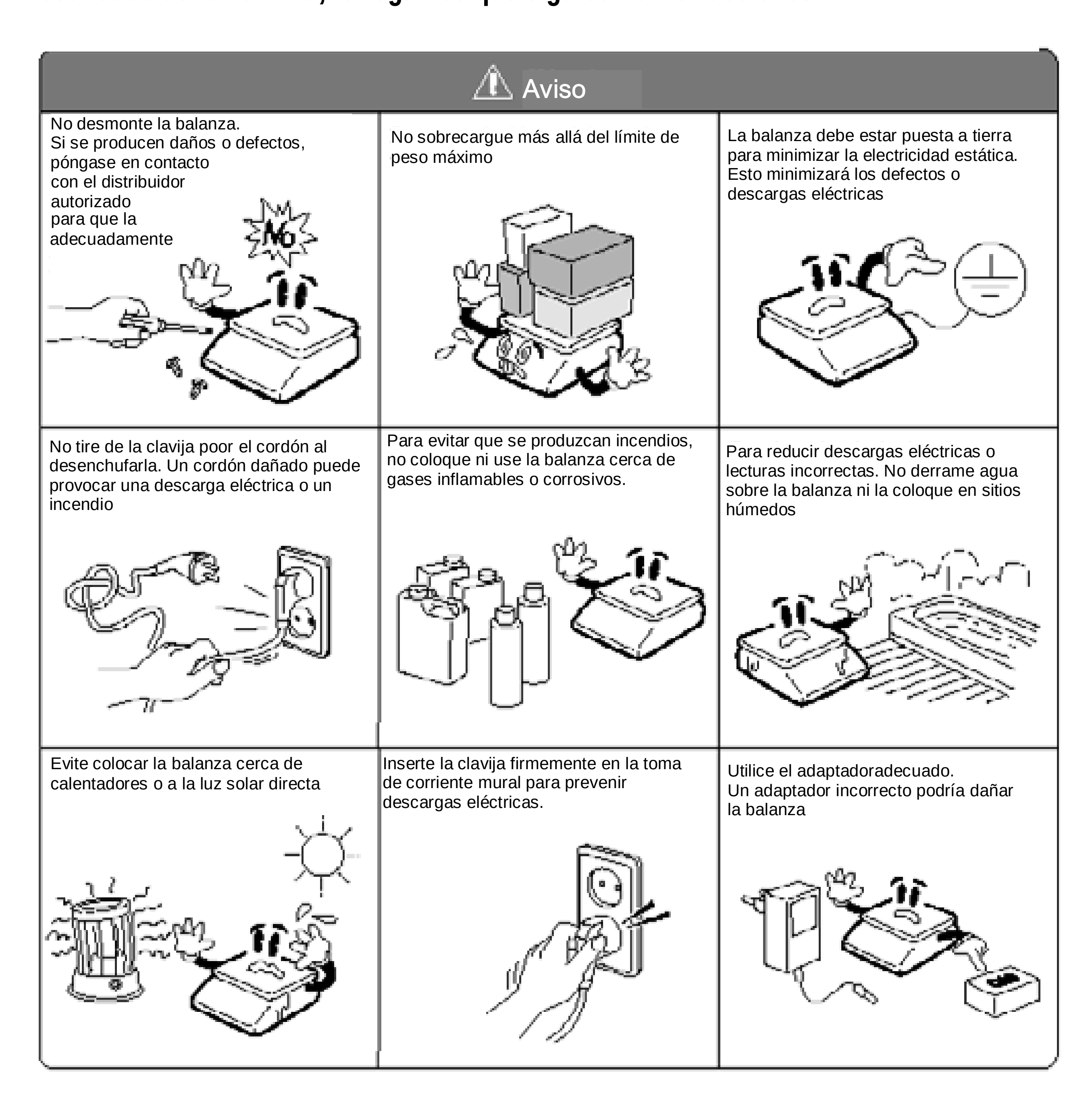


Serie M3

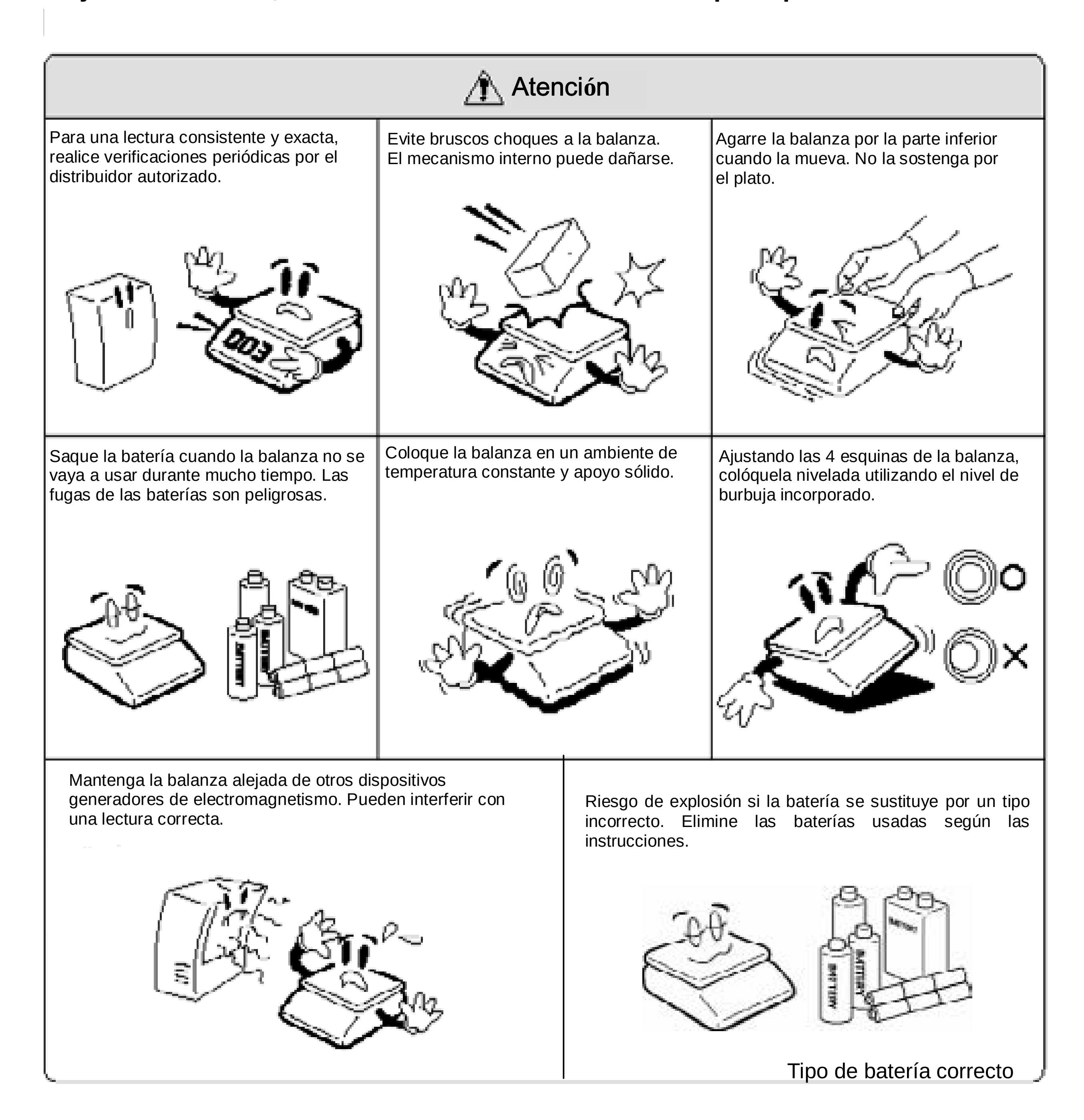
Manual del usuario

PRECAUCIONES

Precauciones al instalar la balanza. Para asegurarse de obtener los mejores resultados de la balanza, le rogamos que siga estas instrucciones



Asegúrese de enchufar la balanza en la toma de corriente adecuada. Para los mejores resultados, enchúfela 30 minutos antes del uso para que se caliente.

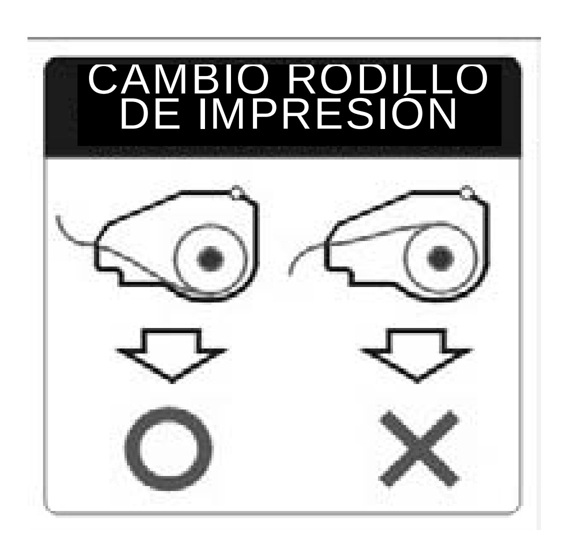


PREFACIO

Le agradecemos su compra de la balanza M3 GRAM PRECISION.
Las balanzas GRAM PRECISION han sido diseñadas y fabricadas bajo un estricto control de calidad para proporcionar unos resultados, fiabilidad y larga duración excepcionales.
El manual le ayudará a utilizar correctamente y a cuidar su nueva balanza M3 GRAM PRECISION.
Rogamos revise el manual M3 antes de utilizar la balanza y téngalo siempre a mano para futura consulta.

- **La batería de ión litio del producto puede no estar totalmente cargada. Se recomienda cargar la batería de ión litio utilizando la corriente de la red antes del uso inicial.**

CAMBIO DEL RODILLO DE IMPRESIÓN



- **Tamaño recomendado del papel térmico:**
  58 mm (Ancho) / 65 μm (Grosor) /60 mm (Diámetro máximo)

- **Se recomienda rasgar el ticket de izquierda a derecha.**

NOMBRE Y FUNCIONES

■ VISTA GENERAL

▸ TIPO ESTÁNDAR

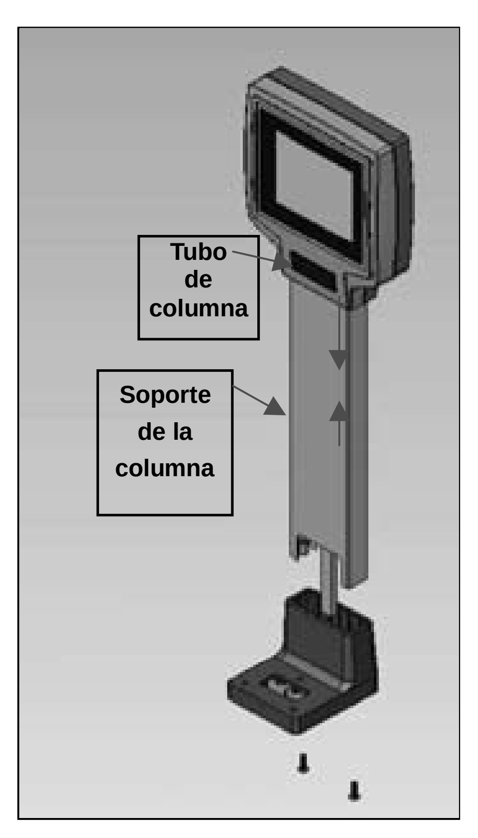


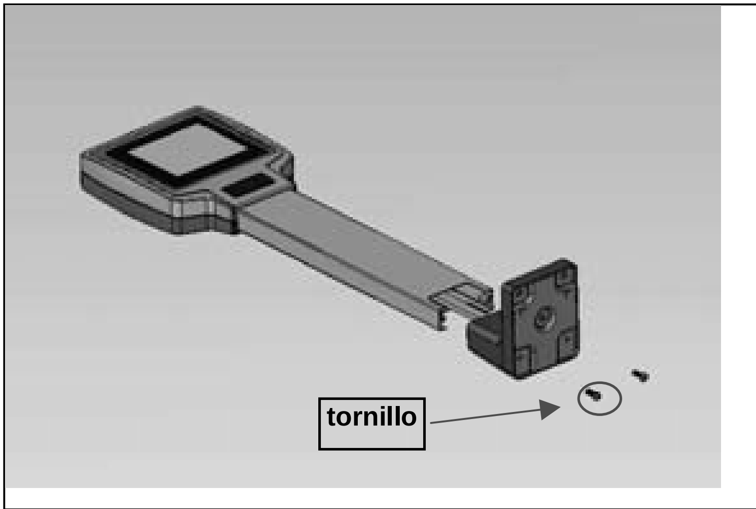
▸ TIPO COLUMNA



▸INSTALACIONES TIPO COLUMNA

- Inserte el tubo de la columna en el soporte.
- Inserte y apriete los tornillos de montaje de la pantalla.



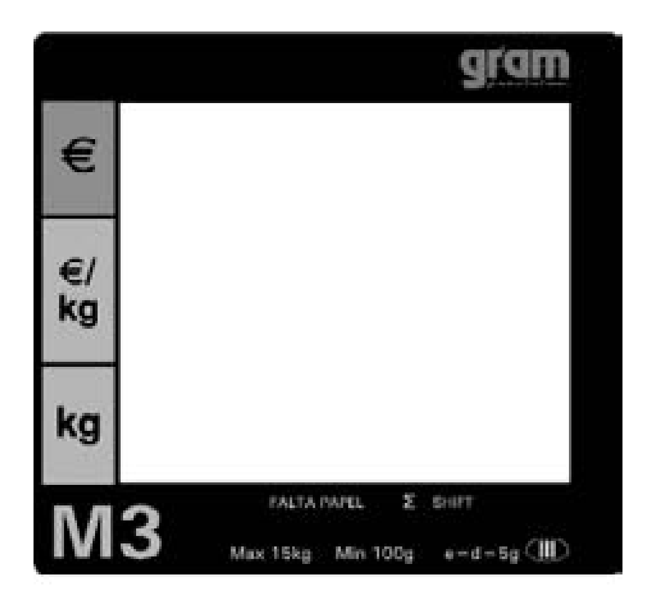


■ PANTALLA

- Pantalla trasera (Lado del cliente)



- Pantalla frontal (Lado del vendedor) y Pantalla columna



TECLADO

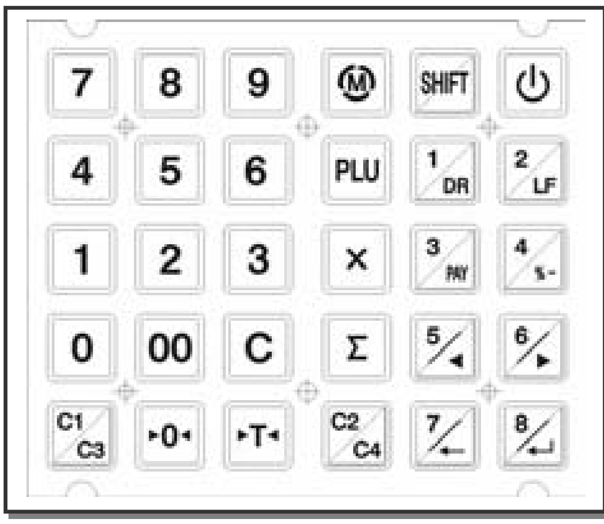


Tabla 1: Símbolos en la pantalla

SÍMBOLOS	DESCRIPCIÓN
CARGA (▼)	Se está cargando la batería.
PAPEL (▼)	Cuando parpadea, hay algún problema con el rollo de papel de la impresora.
$\sum$ (▼)	En el modo subtotal
CAMBIAR (▼)	Tecla CAMBIAR pulsada
▸0◂	Para ajustar el peso a cero
◯	Estable
NET	Tara
MODE	Modo programar
[símbolo de batería]	Aviso de batería baja cuando es inferior a 7,3 voltios

Tabla 2: Funciones de las teclas

TECLAS	FUNCIONES	
	MODO VENTA	MODO PROGRAMAR
0 ~ 9	Para introducir todos los datos numéricos	
00	Para introducir doble cero	
C	Para borrar todos los números introducidos en la pantalla	
C1/C3	Para seleccionar el vendedor 1	
C2/C4	Para seleccionar el vendedor 2	
▸0◂	Para ajustar a cero	
▸T◂	Para ajustar o borrar el valor de la tara	
M	Para ir al modo programar	
PLU	Para llamar un PLU con el teclado numérico	
X	Para introducir artículos sin pesar	
SHIFT	Para alternar las funciones de las teclas	
⏻	Para encender o apagar el aparato	
Σ	Para mostrar el subtotal / total / importe a pagar	
1/DR ~ 8/↵	Teclas PLU directas * Se pueden usar las PLU nº 1~8 para PLUs tanto directas como indirectas. Se recomienda usar los 8 artículos más corrientemente usados para PLUs directas a comodidad del usuario.	
SHIFT + C1/C3	Para seleccionar el vendedor 3	
SHIFT + C2/C4	Para seleccionar el vendedor 4	

TECLAS	FUNCIONES	
	MODO VENTA	MODO PROGRAMAR
SHIFT + 1 DR	Para abrir el cajón de caja * El cajón de caja se abre sin importar a cuanto se ha fijado el "tiempo de apertura".	
SHIFT + 2 LF	Para avanzar el papel	
SHIFT + 4 % -	Para hacer descuentos	
	Después de pulsar Σ	**Después de pulsar** Ⓜ
Σ	• Para finalizar el pago en metálico • Para imprimir el recibo	Para imprimir los datos actuales
3 PAY	Para pagar en metálico	
SHIFT + 3 PAY	Para pagar a crédito	
4 % -	Para hacer descuento sobre el subtotal	
5 ◂	Lista de ventas -	Ir al menú anterior
6 ▸	Lista de ventas +	Ir al menú siguiente
X	Para borrar una venta determinada en la lista de ventas	
7 ←		Para volver al nivel de menú superior
8 ↵		Para ir al nivel de menú inferior
3 PAY		Selección rápida de PLU (-) en el modo PLU
4 % -		Selección rápida de PLU (+) en el modo PLU

OPERACIONES

I. MODO VENTA

Capítulo 1. Utilización básica

a. Encender / apagar la balanza
b. Avanzar el papel
c. Abrir el cajón de caja
d. Autocomprobación de la impresión
e. Función cero
f. Función tara

Capítulo 2. Venta de artículos pesados

a. Ventas de precio libre (fijación del precio manual)
b. Ventas PLU

Capítulo 3. Venta de artículos sin pesar

a. Ventas de precio libre (fijación del precio manual)
b. Ventas PLU

Capítulo 4. Utilización por vendedores

a. MODO DE VENDEDOR 0 (Utilización por todos los vendedores)
b. MODO DE VENDEDOR 1 (Utilización por sólo un vendedor)
c. MODO DE VENDEDOR 2 (Modo supermercado)
d. MODO DE VENDEDOR 3 (Modo Etiqueta 1)
e. MODO DE VENDEDOR 4 (Modo Etiqueta 2)

Capítulo 5. Descuento y pago

a. Descuento para una sola transacción
b. Descuento sobre el subtotal
c. Pago
d. Recibo duplicado

Capítulo 6. Simulación de transacción de venta

- Ventas de precio libre
- Anular
- Descuento programado
- Ventas PLU
- Ventas sin pesar
- Subtotal
- Descuento sobre el subtotal
- Ver la lista de ventas
- Borrar una venta determinada
- Pago a crédito
- Pago en metálico

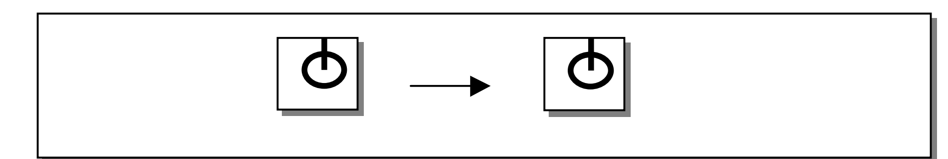
Capítulo 1.

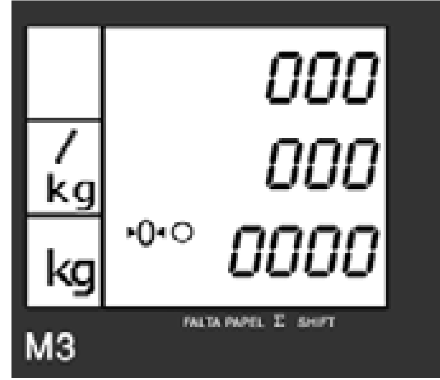
Utilización básica

Este capítulo explica cómo encender / apagar la balanza o avanzar el papel, abrir el cajón de caja, y hacer la autocomprobación de la impresora.

a. Encender / apagar la balanza

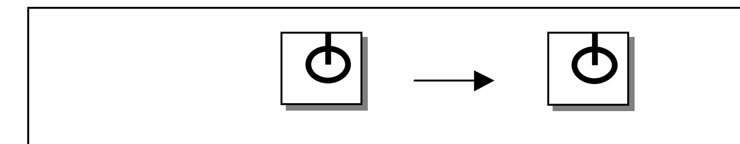
① Pulse cuando la balanza esté apagada y empezará a contar del 0~9.

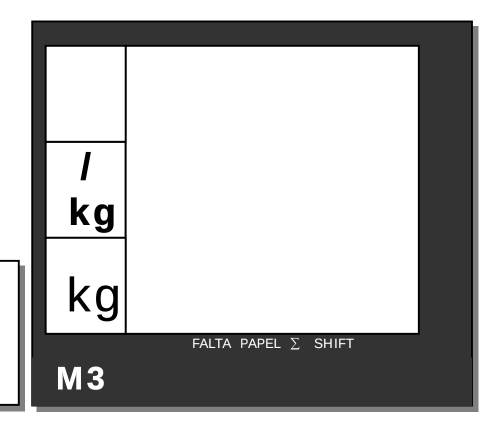




※ Pesada mínima: véase la Tabla ***ESPECIFICACIÓN*** en la página 111.

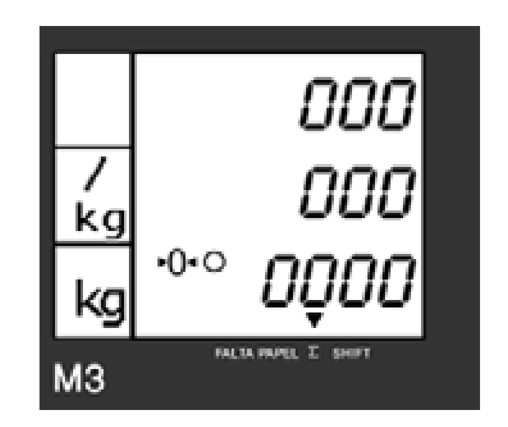
② Mantenga pulsada durante más de un segundo para apagar la balanza.





b. Avanzar el papel

- Avanzar el papel es para asegurarse de que el papel de la impresora está colocado y utilizado correctamente.



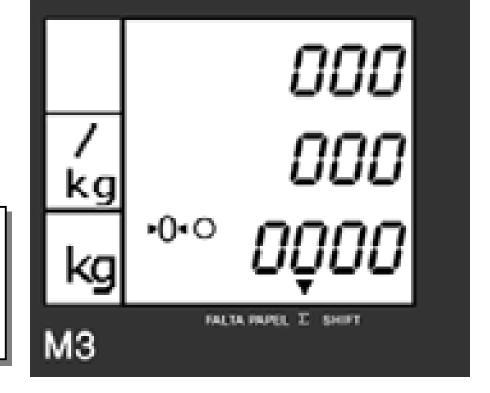
① Pulse SHIFT y 2/LF cuando el usuario necesite avanzar el papel. Luego el ticket saldrá mientras mantenga pulsada 2/LF. La marca ▼ (Cambiar) se mostrará en la parte inferior de la pantalla.

SHIFT → 2/LF

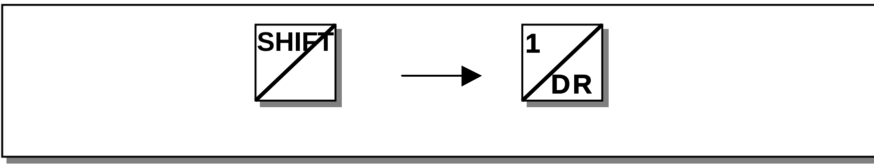
- Pulse la tecla SHIFT de nuevo para anular la función "CAMBIAR".

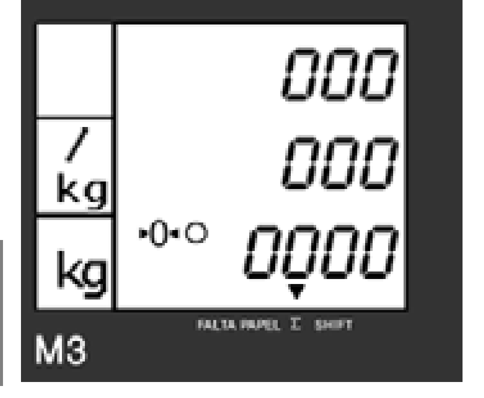
c. Apertura del cajón de caja

- Esta operación es para utilizar la balanza con el cajón de caja. El cajón de caja se abre solamente cuando la balanza está enchufada a la corriente.
- El cajón de caja se abrirá siempre que se imprima un recibo.
- Rogamos coloque el "Tiempo de apertura del cajón de caja" a "1" si el usuario no quiere imprimir cada vez y use la tecla "CAMBIAR" + "DR". Véase la página 78 "f. Ajustar la duración del impulso para abrir el cajón de caja".

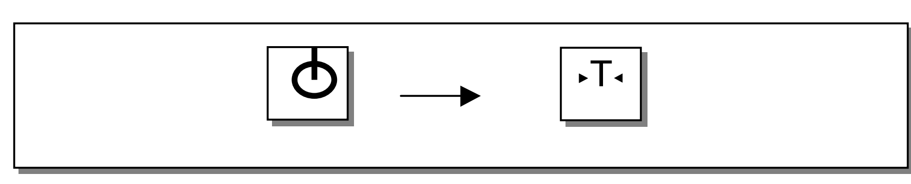


① Pulse SHIFT y 1/DR para abrir el cajón de caja en el tiempo ajustado. La marca ▼ (Cambiar) se mostrará en la parte inferior de la pantalla





① Pulse ▸T◂ mientras se realiza el conteo 0~9 después de encender la balanza pulsando ⏻. Luego imprime automáticamente el resultado de la comprobación. Rogamos consulte el Ejemplo de Informe en la página 106.

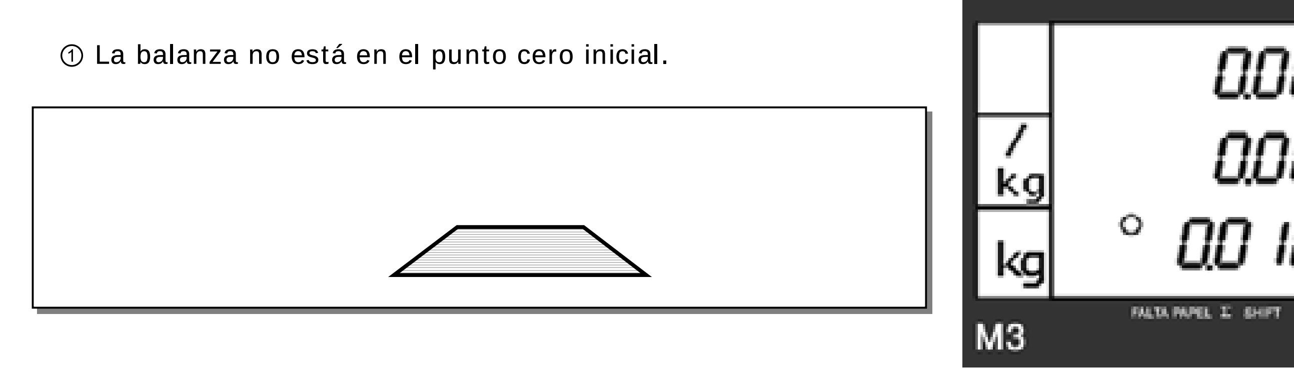


* La impresión de la función autocomprobación también se puede realizar en el ***modo comprobar*** en "***II. Modo programación***".

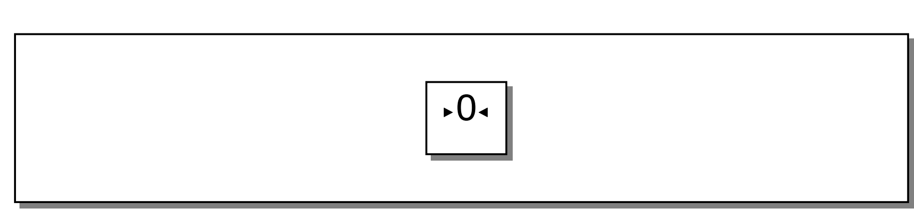
e. Función cero

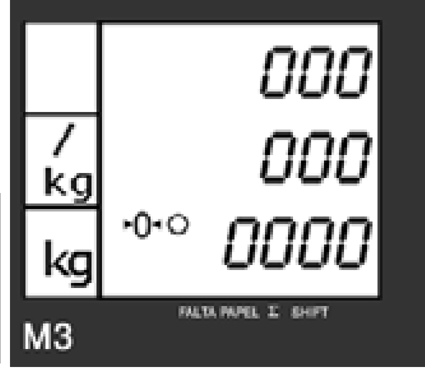
- La balanza no está en el punto cero inicial cuando hay artículos en el plato; el usuario puede necesitar ponerla a cero usando la tecla “zero”.

① La balanza no está en el punto cero inicial.



② Ajuste el punto cero. El usuario puede ajustar el cero solamente dentro de ±2% de la capacidad. Por ejemplo, en el modelo POScale 6 kg es ±120 g.



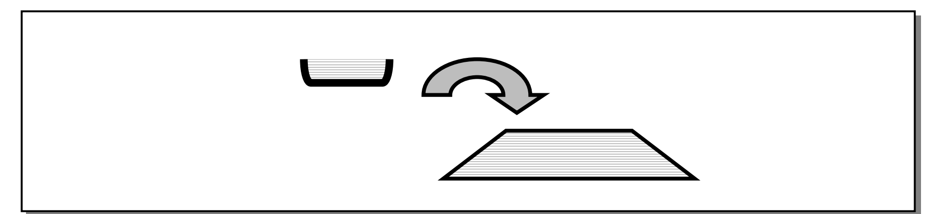


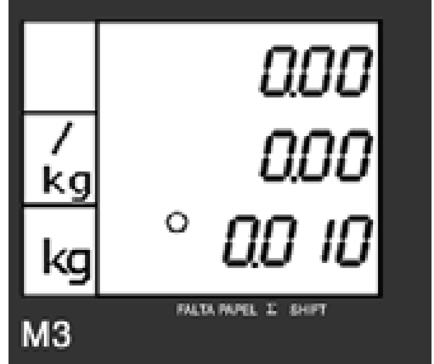
f. Función tara

■ Tarar una vez

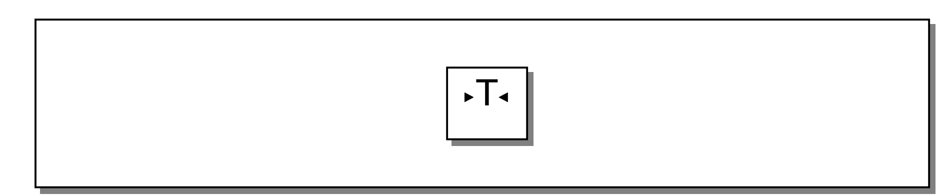
Esta función es para restar el peso de la tara real.

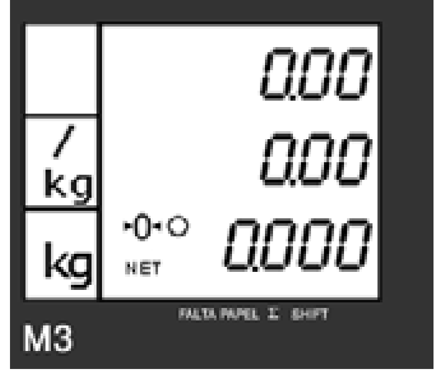
① Coloque una tara en el plato. Por ejemplo, 10 g.



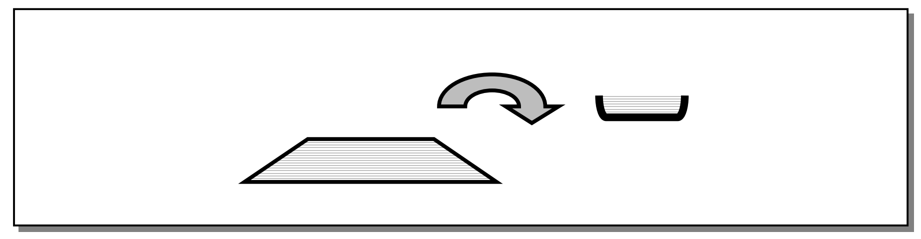


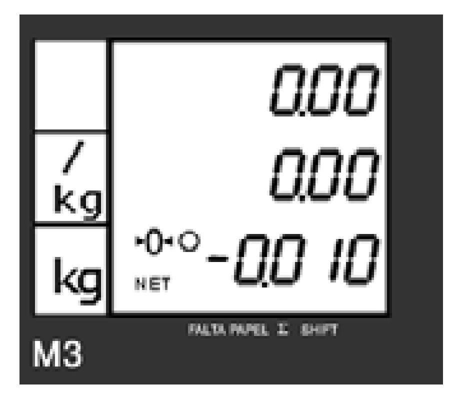
② Reste el peso de la tara. Después de ajustar la tara, el usuario puede colocar artículos en el plato y la balanza indicará solamente el peso del artículo.



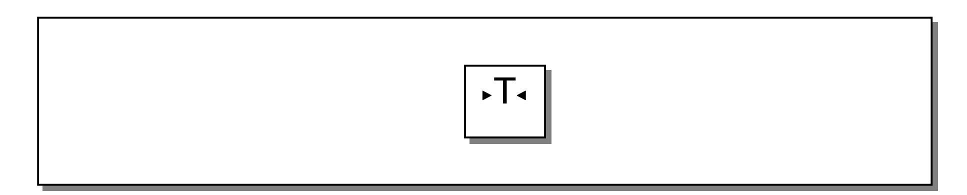


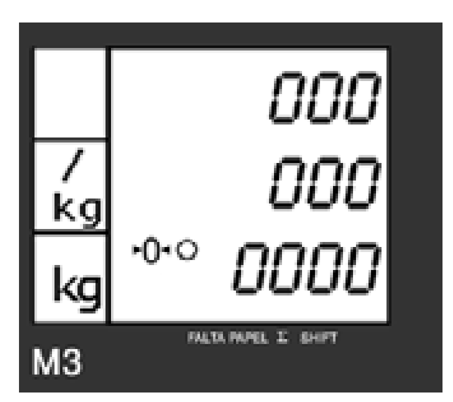
③ Retire la tara del plato si el usuario no necesita la función tara. En este momento, el peso muestra el valor negativo de la tara.





④ Para borrar el valor de la tara y volver al ajustar el cero, pulse otra vez la tecla T.

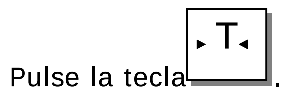


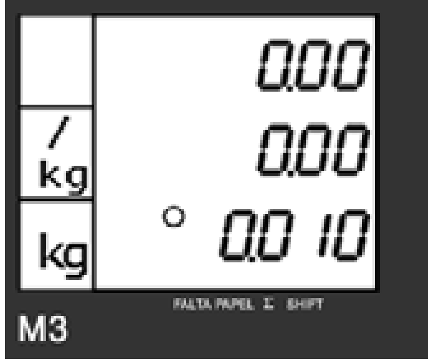


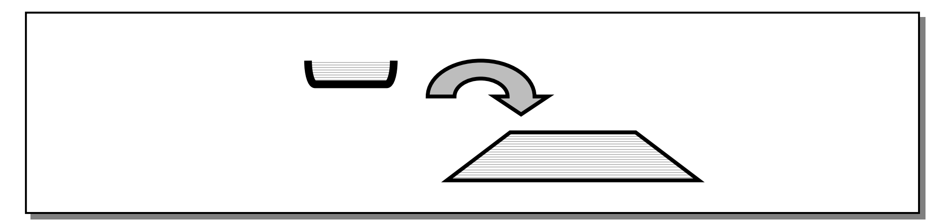
■ Tarado sucesivo

Esta función es para restar dos taras sucesivas.
El tarado sucesivo se puede ajustar en el modo calibración. Rogamos que se ponga en contacto con el distribuidor si quiere utilizar el "Tarado sucesivo".

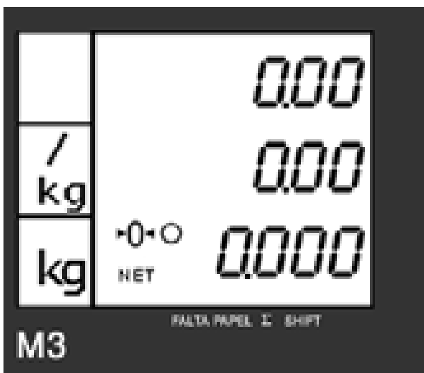
①Coloque una tara en el plato. Por ejemplo, 10 g.

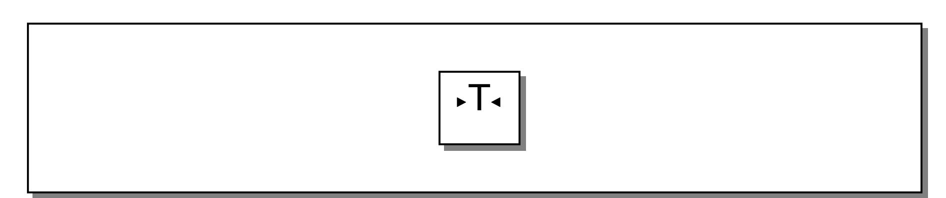
Pulse la tecla .



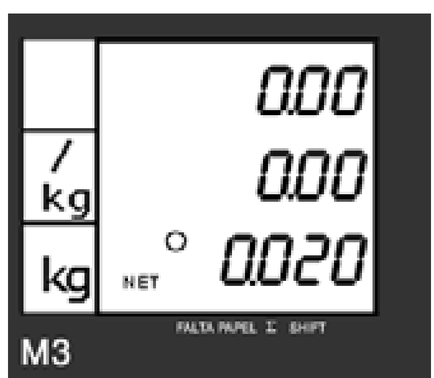


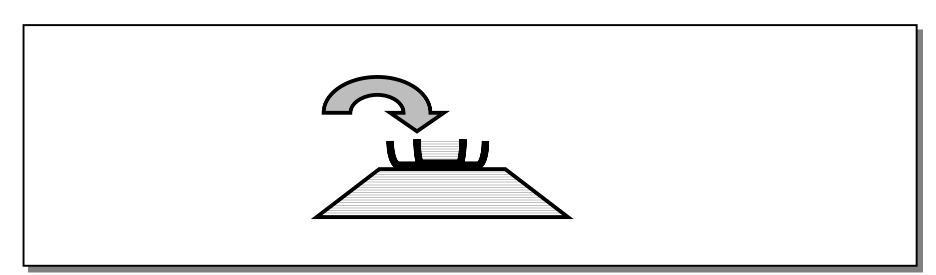
② La balanza descontará el peso de la tara.



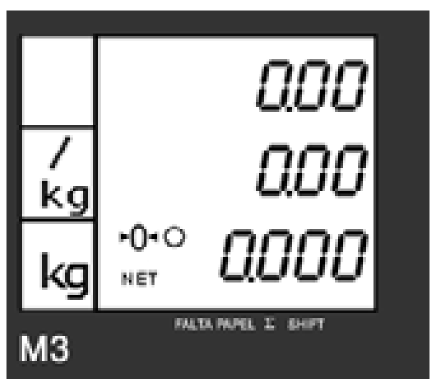


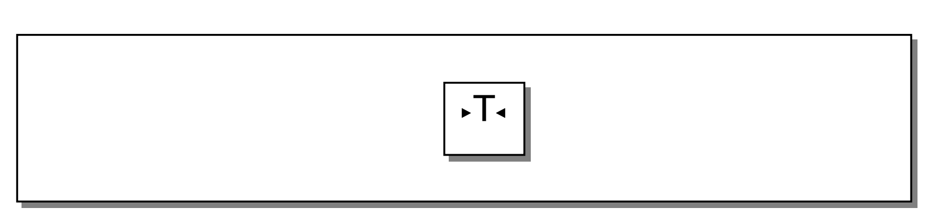
③ Coloque otra tara en el plato. Por ejemplo, 20g.



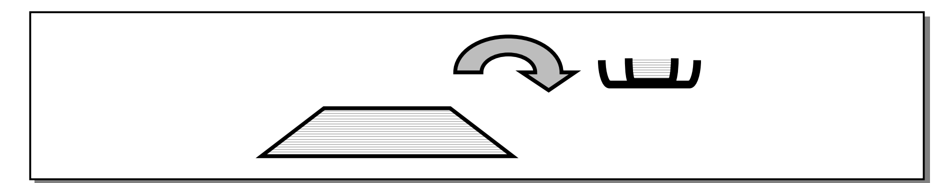


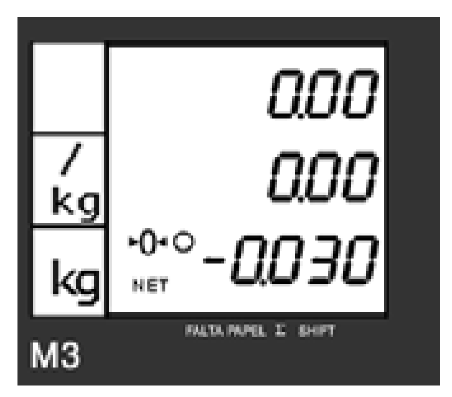
④ La balanza acumulará el peso de las taras. Después de colocar las taras sucesivas, el usuario puede colocar el artículo en el plato y la balanza indicará solamente el peso del artículo.



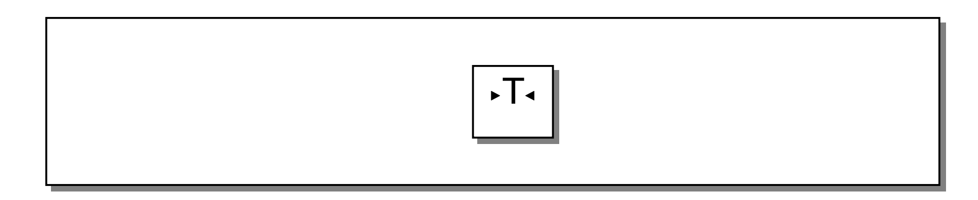


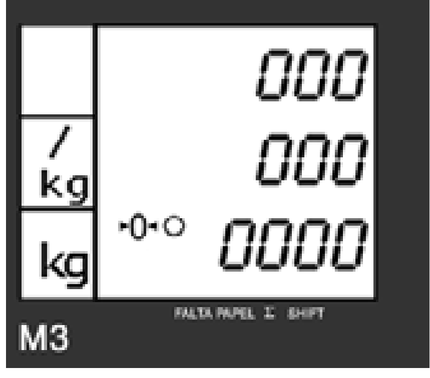
⑤ Retire todos los pesos del plato si el usuario no necesita la función tara. En este momento, el peso muestra el valor negativo de la tara.





⑥ Para borrar el valor de la tara y volver a ajustar el cero, pulse otra vez la tecla ▸T◂.





*Los dos capítulos siguientes, **capítulo 2 y 3**, explican cómo hacer transacciones de venta para artículos pesados y sin pesar, respectivamente. El usuario puede hacer uso, o no, de la PLU (Búsqueda de precios), que se puede preprogramar en las balanzas.*

Capítulo 2.

Venta de artículos pesados

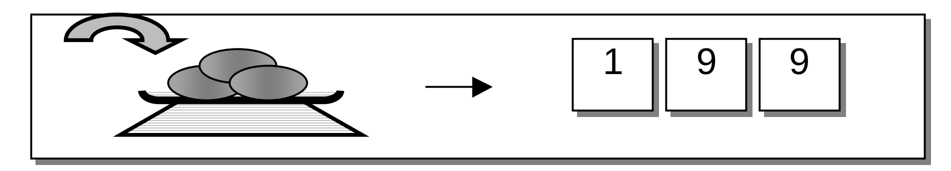
Capítulo 3.

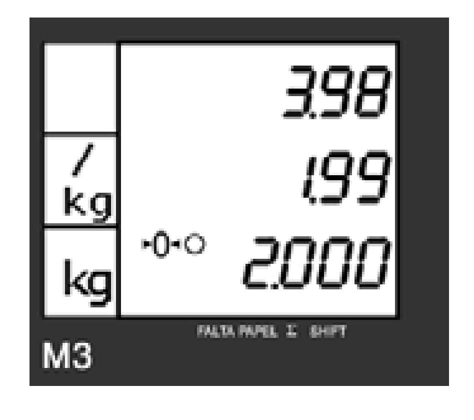
Venta de artículos sin pesar

a. Ventas de precio libre (fijación del precio manual)

① Coloque en el plato un artículo apropiado de, por ejemplo, 2 kg y pulse su precio unitario en el teclado numérico en el modo pesar.

**** Todas las transacciones de venta con precio libre se memorizan y acumulan en el “PLU 0”.***



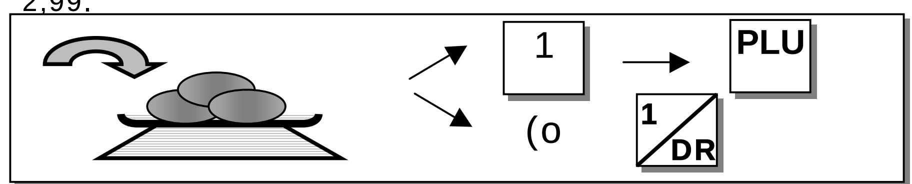


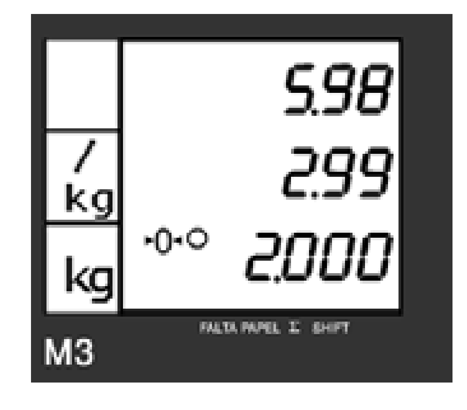
b. Ventas PLU

PLU significa **P**rice **L**ook-**U**p (búsqueda de precio), que está preprogramada en la balanza para los precios unitarios y los artículos usados corrientemente. Puede memorizar informaciones como precio unitario, código de artículo, departamento, nombre del artículo, grupo de tipo de IVA, pesado o sin pesar, artículo fijo o no fijo, e impresión o no impresión del código de barras para una PLU.

M3 puede memorizar hasta ***1,799 PLUs*** en la memoria para que pueda proporcionar a los usuarios tanta comodidad como puedan. Examinemos cómo hacer transacciones de venta usando PLUS.

① Coloque el artículo apropiado en el plato. y pulse o el número PLU y PLU (o directamente la tecla PLU entre 1~8 que está preajustada en el modo programación). Por ejemplo, coloquemos en "PLU 1 (PLU no fijo)", cuyo precio unitario es 2,99.



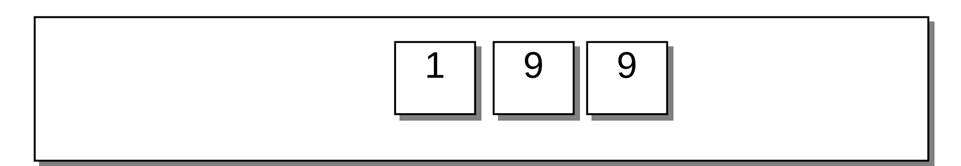


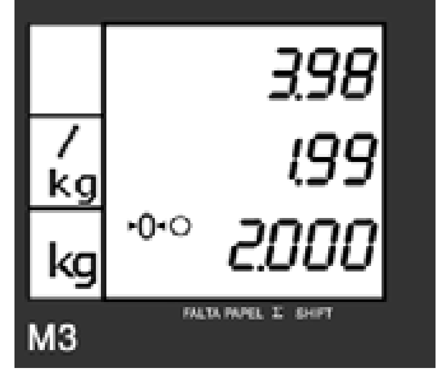
* PLU directo: el usuario puede memorizar PLUs directos con una pulsación para los 8 artículos más corrientemente usados.

* Si el usuario memoriza PLUs indirectos desde los números 1~8 no necesita memorizar PLUs directos desde el número 1~8 porque los PLUs indirectas de los números 1~8 se memorizan automáticamente en los PLUs directas números 1~8. Se recomienda memorizar los 8 artículos más corrientemente usados en los PLUs directas para comodidad del usuario.

* Si el PLU tiene atributo de ***precio fijo***, (que se ajusta en el modo programar), el usuario no puede cambiar el precio unitario del PLU llamado. Sin embargo, si el PLU tiene el atributo ***precio no fijo*** el usuario puede cambiar (anular) el precio unitario a sus condiciones de transacción de venta.

② En caso de PLU con precio no fijo, el usuario puede colocar (anular) un nuevo precio para el PLU actual a las condiciones de venta, por ejemplo, "ventas último minuto" o "ventas 10 minutos" etc. Probemos ventas último minuto de la PLU 1; 1 kg por 1,99.



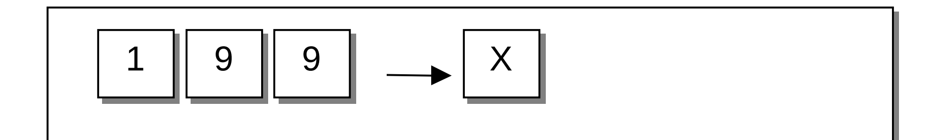


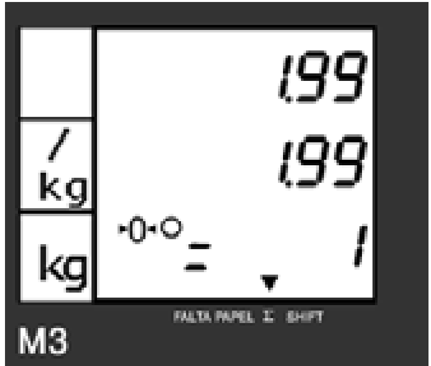
Capítulo 3. Venta de artículos sin pesar

a. Ventas de precio libre (fijación del precio manual)

① Simplemente introduzca el precio unitario del artículo y pulse la tecla X.

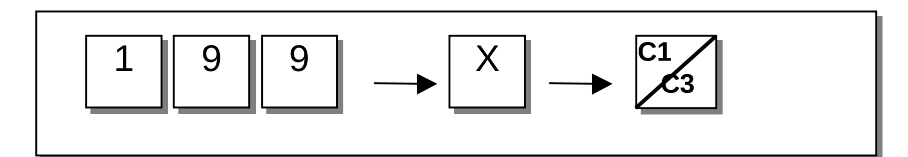
Pulsando X muestra el “1” inicial.

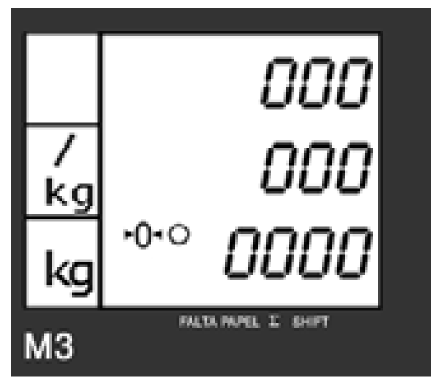




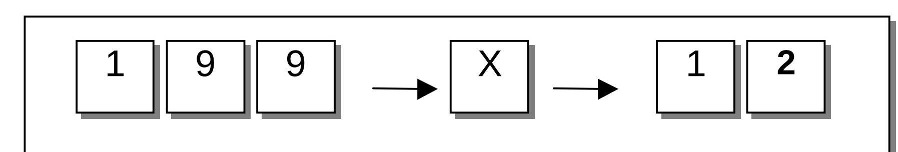
② Para las ventas de sólo 1 artículo, pulse X porque la cantidad ya está ajustada al “1” inicial.

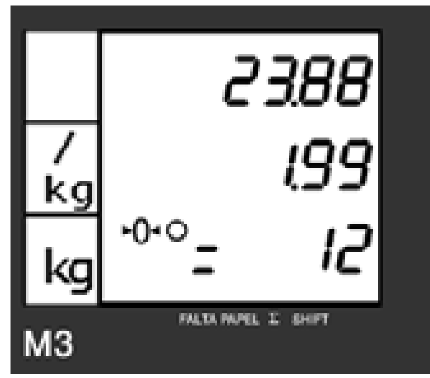
Luego, pulse C1/C3 para seleccionar el vendedor 1



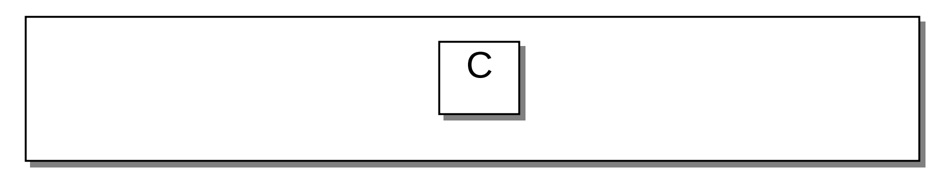


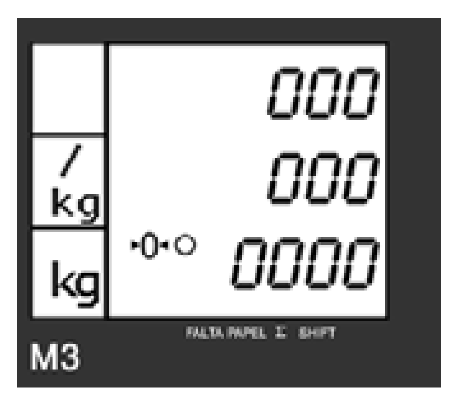
③ Para ventas de más de un solo artículo, Simplemente introduzca el precio unitario del artículo y pulse X y la cantidad. Entonces la pantalla mostrará el precio total.





④ Pulse C para borrar la transacción anterior y volver al modo pesar inicial.





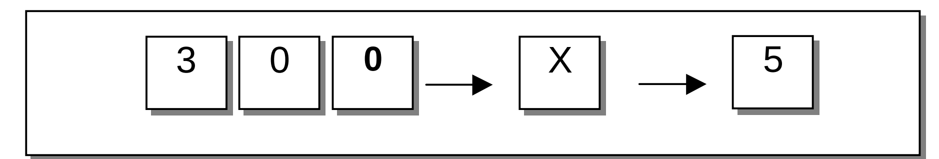
b. Ventas PLU

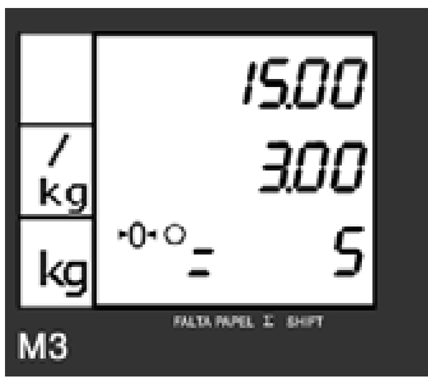
- Rogamos que se asegure de que el PLU actual se ajuste con el ***precio no fijo*** en el modo programar PLU. En caso contrario, el usuario no podrá cambiar el precio unitario.
- El usuario no puede cambiar el precio unitario del "Artículo de precio fijo" después de llamar al PLU.

① Pulse el número de PLU y PLU (o la tecla de PLU directo entre 1~8). Por ejemplo, *"PLU 8" directa*, cuyo precio unitario es 3,99. Primero Pulse 8.

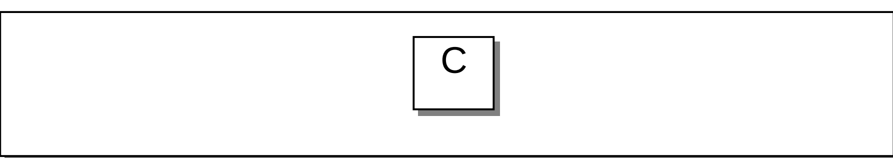
② Pulse la tecla X para cambiar el precio unitario.

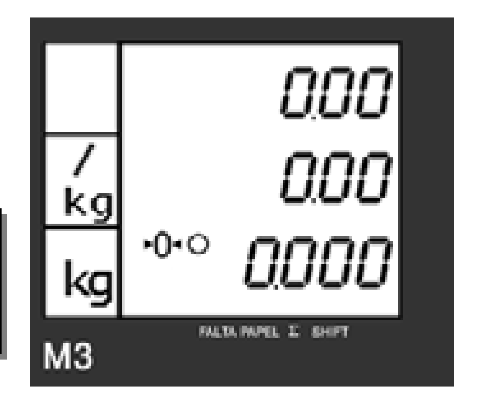
③ Introduzca el nuevo precio, 3,00. Luego, pulse X y el número de unidades del artículo sin pesar, por ejemplo, 5 unidades.





④ Pulse C para borrar la transacción anterior y volver al modo pesar inicial.





Capítulo4.

Utilización por vendedores

Hay cinco tipos diferentes de modos de vendedor.
número máximo de ventas por VENDEDOR: 99
Tabla 3: Modo de vendedor (véase ajustes del modo de vendedor en la página 94)

Modos	Descripción	Impresión de recibo
0	***Todos los vendedores*** pueden utilizar la balanza para una serie de actividades de venta.	Imprime el ticket (recibo) que incluye la información de cada artículo y el total.
1	***Sólo un vendedor*** puede utilizar la balanza para una serie de actividades de venta. No obstante, otro vendedor puede usar la balanza para otra serie de actividades de venta en este modo.	Imprime solamente parte del ticket (recibo), cuya transacción se ha realizado, e imprime el importe total después de que se completen una serie de transacciones.
2 (Modo supermercado)	***Sólo una transacción por vendedor*** en un momento.	Imprime el ticket (recibo) solamente para una transacción por vendedor.
3 (Modo Etiqueta 1)	***Sólo una transacción por vendedor*** en un momento.	Imprime la Etiqueta (recibo) solamente para una transacción por vendedor.
4 (Modo Etiqueta 2)	***Sólo una transacción por vendedor*** en un momento.	Imprime la Etiqueta (recibo) solamente para una transacción por vendedor.

a. MODO DE VENDEDOR 0 (Utilización por todos los vendedores)

- ***Todos los vendedores*** pueden usar la balanza para una serie de actividades de venta.
- Imprime el ticket (recibo) que incluye la información de cada artículo y el total.

Supuesto:

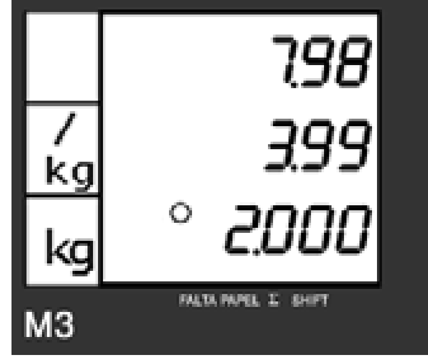
a) 2 kg de ***Solomillo de ternera*** (seleccione el PLU nº 14, 3,99€ / kg, Sin pesar; No) por el vendedor C1.

b) 3 kg de ***Pavo*** (seleccione el PLU nº 15, €4,99/ kg, Sin pesar; No) por el vendedor C2.

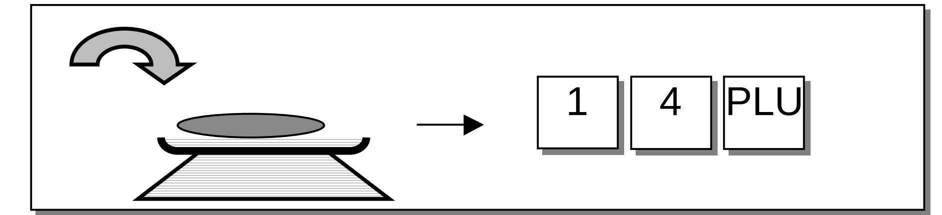
c) 1 kg de #***Rib Eye*** (seleccione el PLU nº 17, €5,99/ kg, Sin pesar; No) por el vendedor C3.

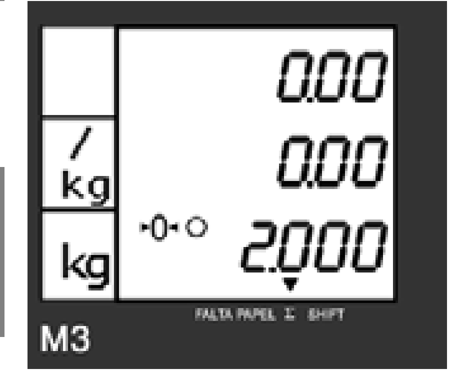
d) 3 envases de ***Patatas*** (seleccione el PLU nº1, €1,99/envase, Sin pesar; SÍ) por el vendedor C1.

e) Todas los PLUs mencionadas anteriormente deben tener un número de código distinto de “código 0”.

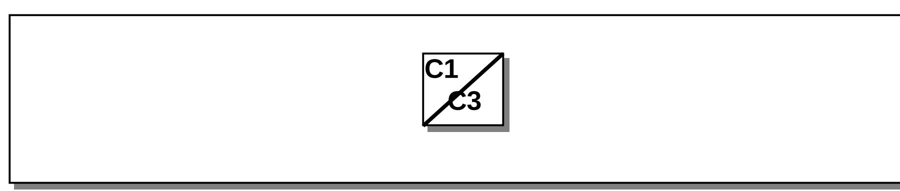


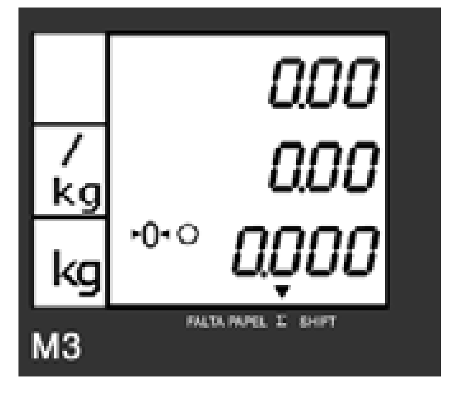
① Llame el PLU de Solomillo de ternera, nº14 por el vendedor C1.



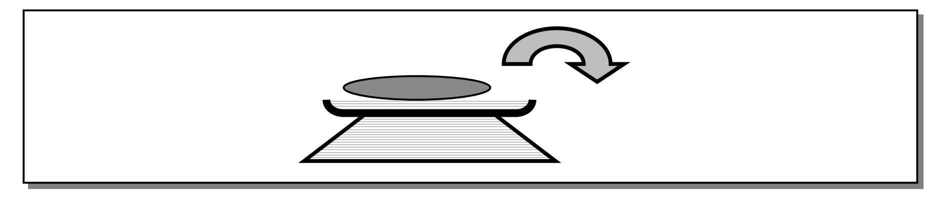


② Seleccione el vendedor 1.

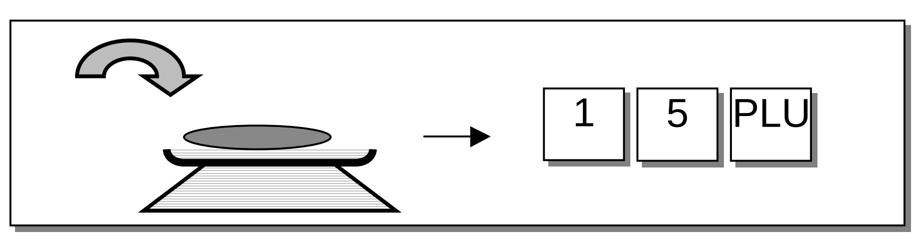


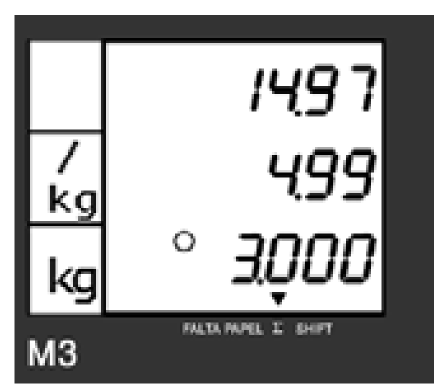


③ Retire el Solomillo de ternera del plato.

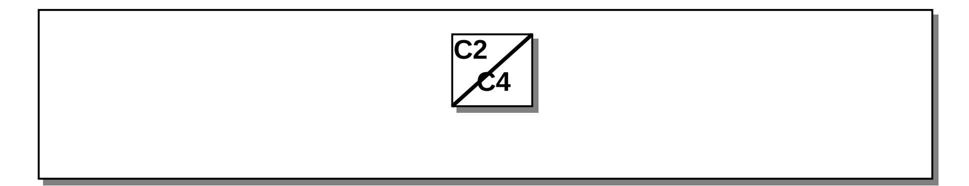


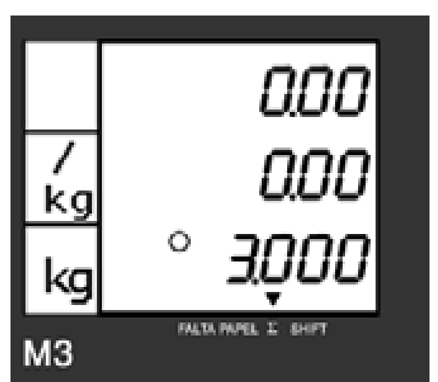
④ Llame el PLU de Pavo, nº 15 por el vendedor C2.



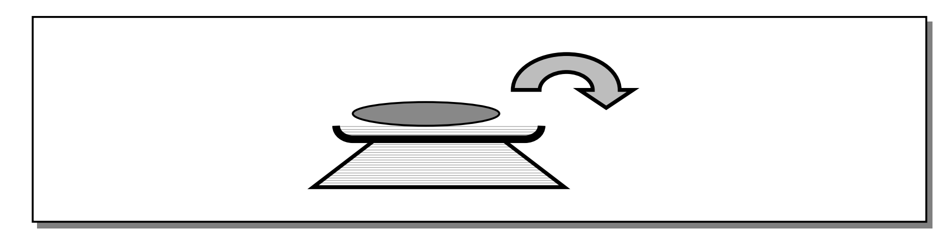


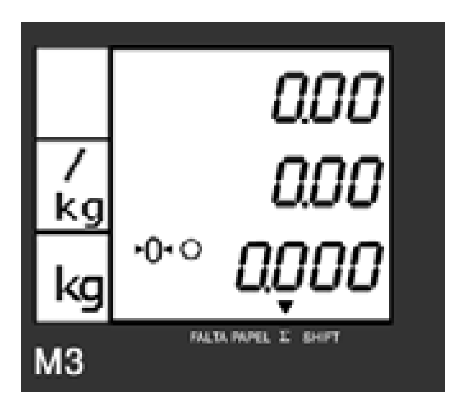
⑤ Seleccione el vendedor 2.



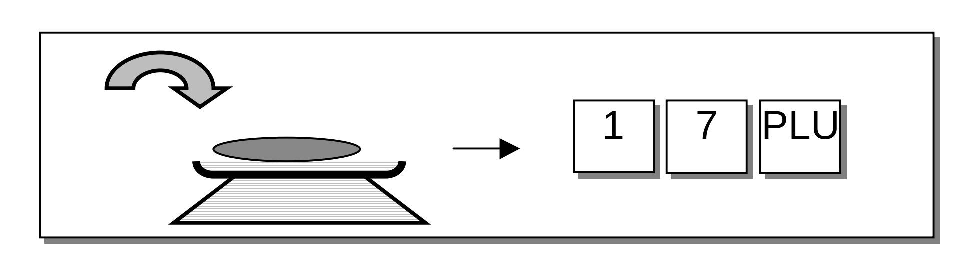


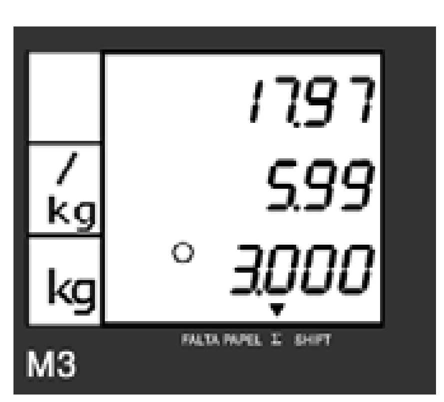
⑥ Retire el pavo del plato.



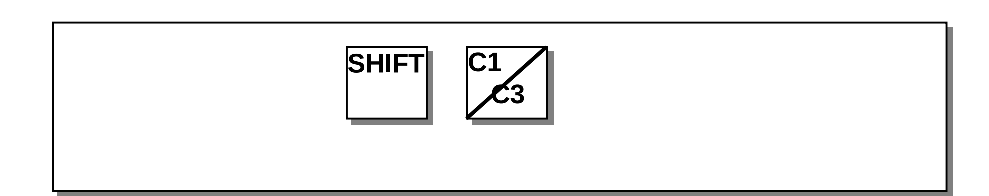


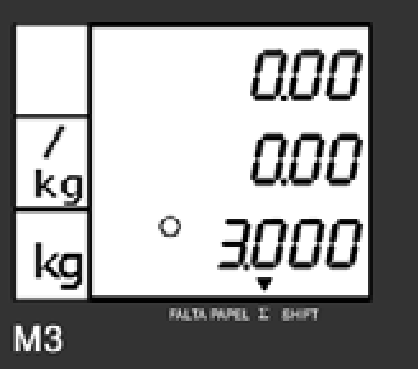
⑦ Llame el PLU de Rib Eye, nº 17 por el vendedor C3.



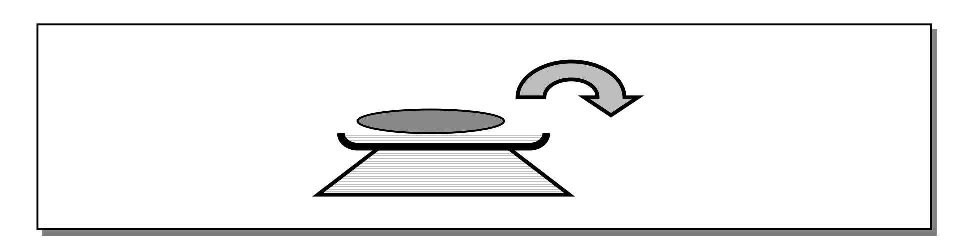


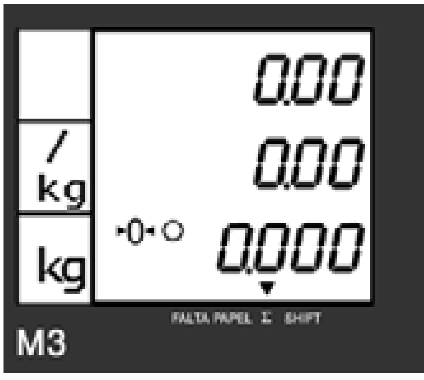
⑧ Seleccione el vendedor 3.



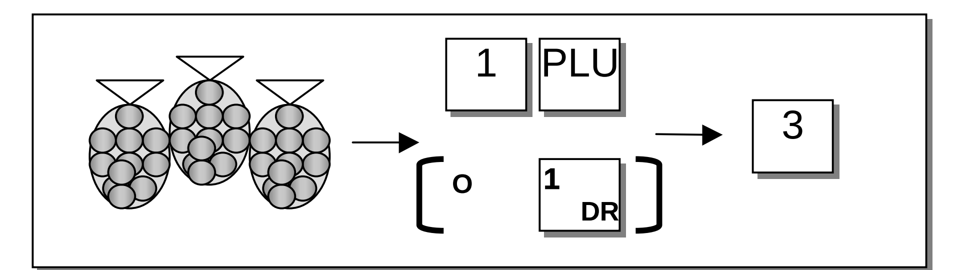


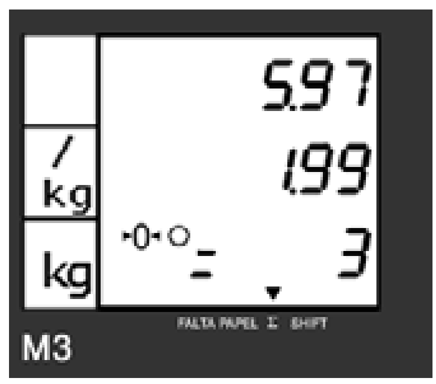
⑨ Retire el #Rib Eye del plato.



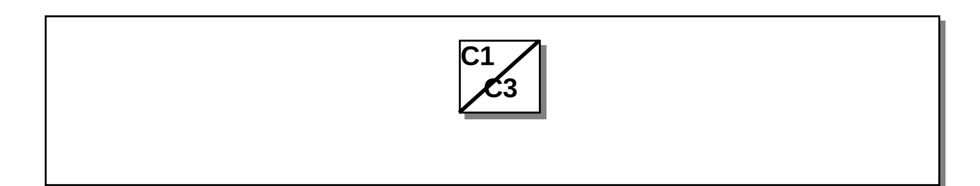


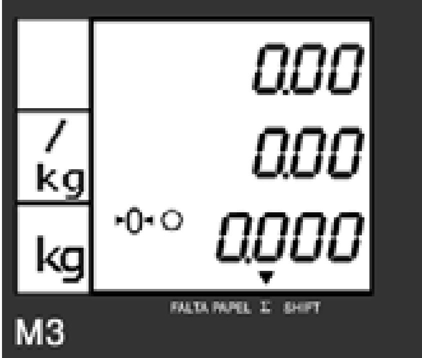
⑩ Llame el PLU de Patatas (Artículo sin pesar), nº 1 por el vendedor C1. El cliente compra 3 envases de Patatas.





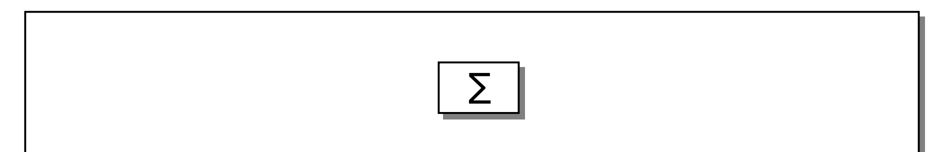
⑪ Seleccione el vendedor 1.

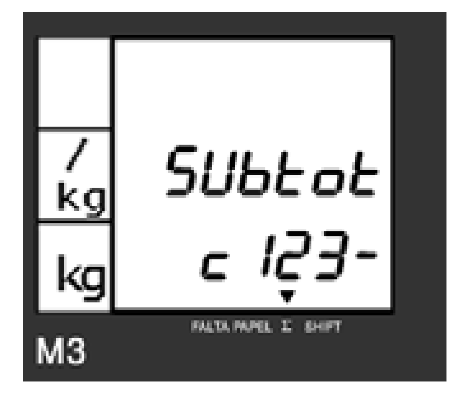




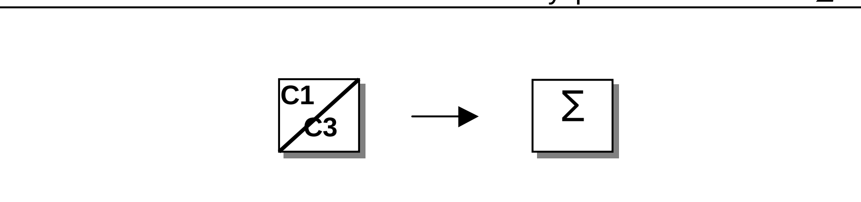
⑫ **Modo subtotal.**

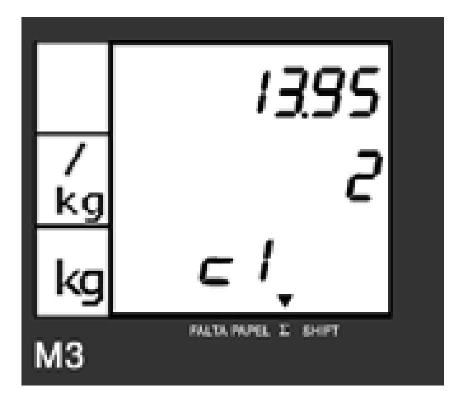
Importe del subtotal.





⑬ Seleccione el vendedor apropiado (C1, C2, C3, C4).
Seleccionando C1 en el Modo subtotal y pulsando la tecla Σ *se*





※ El usuario puede imprimir recibos de cada vendedor pulsando la tecla (usando C1/C3, C2/C4, SHIFT y C1/C3) luego la tecla Σ.

- Ejemplos de recibo (Versión Euro)

Recibo Vendedor 1'



Recibo Vendedor 2'

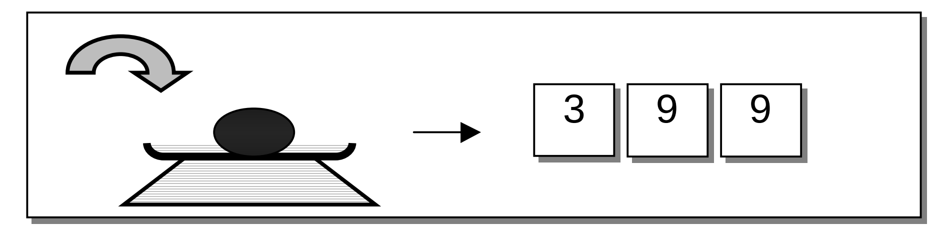


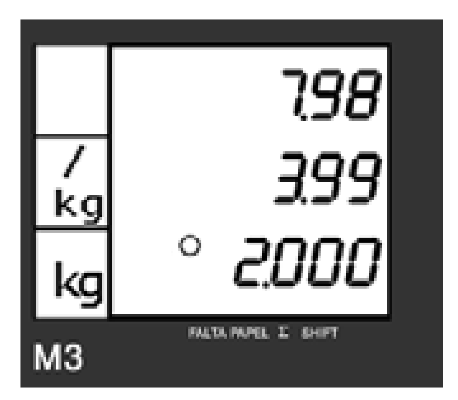
Recibo Vendedor 3'



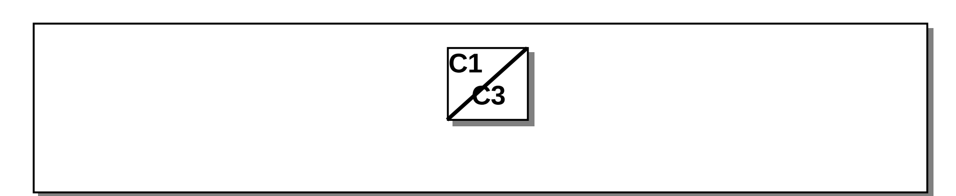
b. MODO DE VENDEDOR 1 (Utilización por sólo un vendedor)

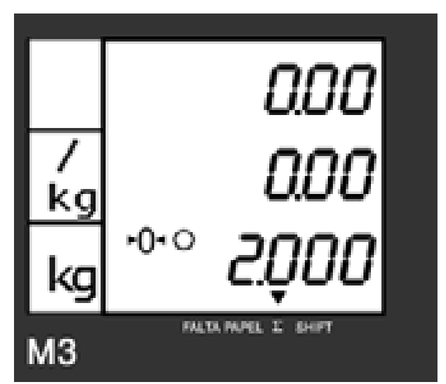
① Por ejemplo, ponga 2 kg del artículo cuyo precio unitario es 3,99 y el vendedor 1 está haciendo la transacción actual.





② Pulse C1/C3 para seleccionar el vendedor 1. *Automáticamente imprime* el ticket (recibo) para la transacción actual.

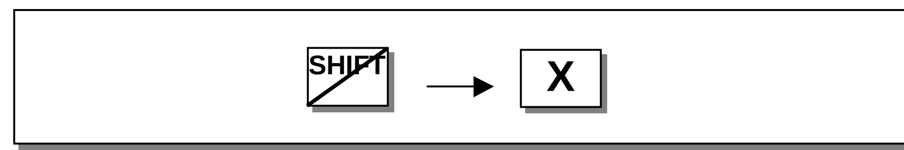


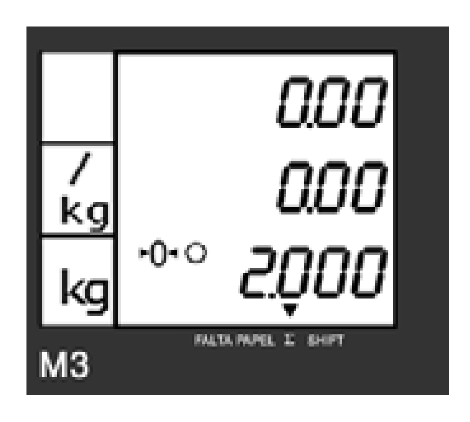


③ **ANULAR**

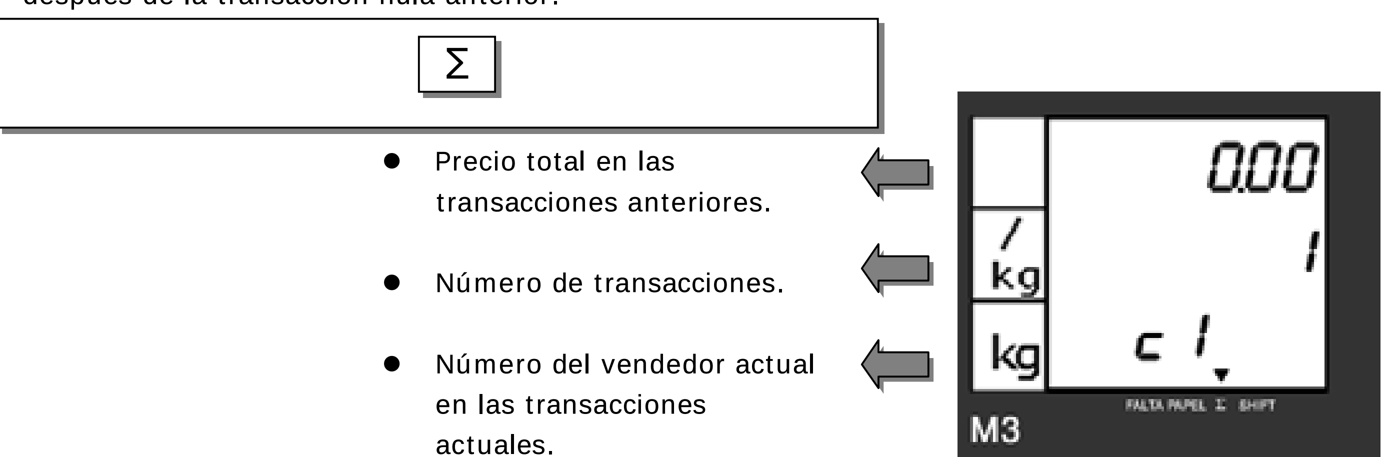
Pulse SHIFT y **X** para anular (borrar) la última transacción.
El vendedor 1 se ha de asegurar de que la última transacción ha sido anulada (borrada).

* Para el Modo vendedor "0" el usuario debe pulsar el vendedor apropiado borrado después de pulsar la tecla "Shift" + "**X**".





④ Pulse Σ para tener el importe del subtotal y la transacción después de la transacción nula anterior.

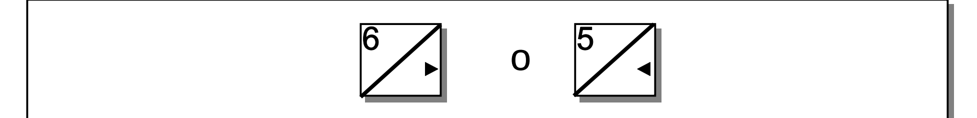


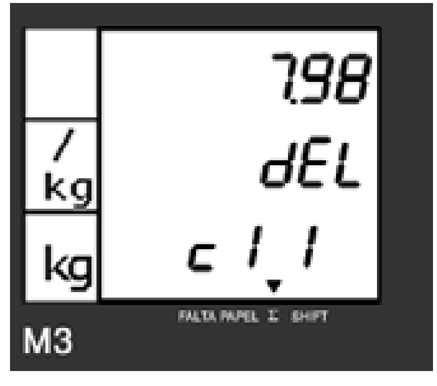
- Precio total en las transacciones anteriores.
- Número de transacciones.
- Número del vendedor actual en las transacciones actuales.

⑤ **Lista de ventas**

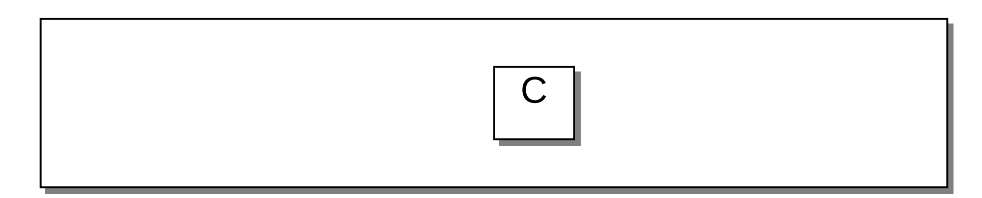
El usuario puede comprobar las transacciones anteriores ①~④ (listas) antes de imprimir el recibo, usando [5/◂] o [6/▸] .

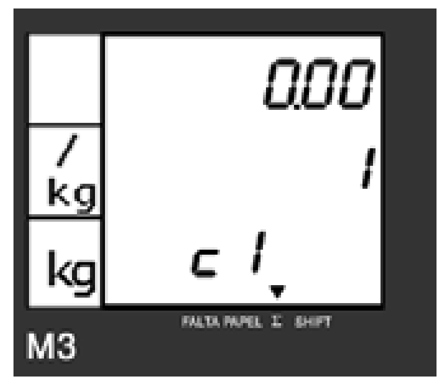
- Pulsando [X] se borra la transacción actual hecha en el modo lista de ventas.



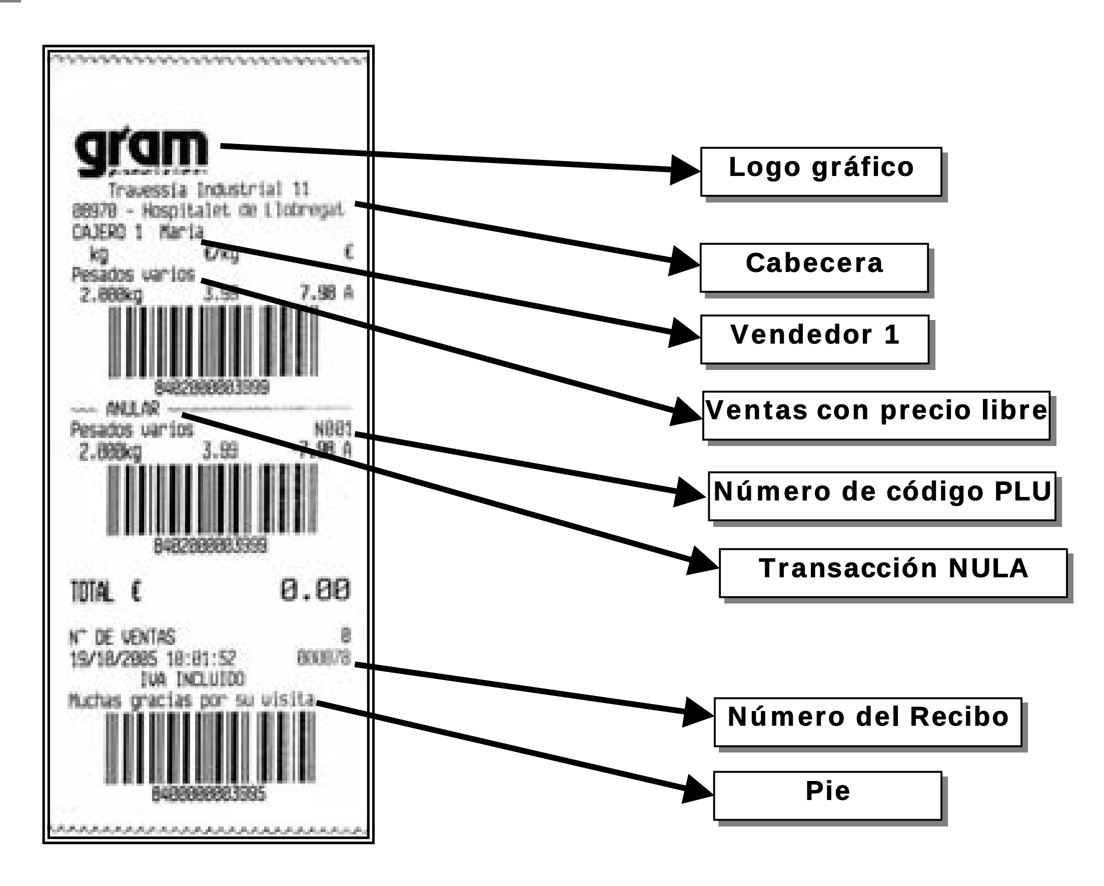


⑥ El usuario puede salir de actual usando [C] una vez para las ventas del vendedor actual y dos veces para otra transacción.





⑦ Pulse [Σ] para imprimir el recibo para los pasos ①~⑥, y el recibo se verá como sigue.



c. MODO DE VENDEDOR 2 (Modo supermercado)

- ***Sólo una transacción por vendedor*** en un momento.
- Imprime el ticket (recibo) solamente para una transacción por vendedor.

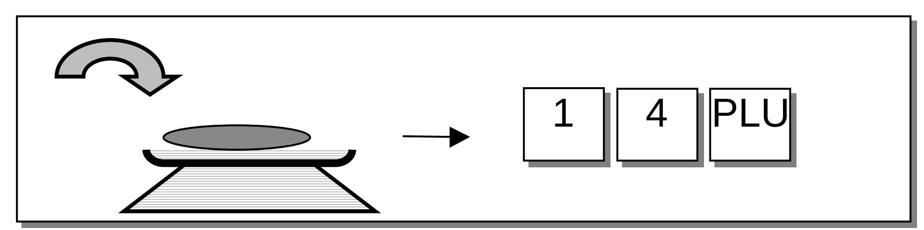
Supuesto:

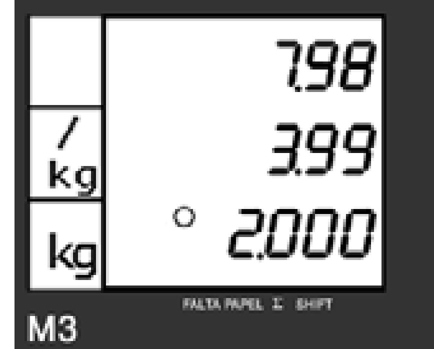
a) Rogamos vaya al modo de vendedor y coloque el modo de vendedor como “2 (modo supermercado)”.

b) 2 kg de ***Lomo adobado*** (ajuste PLU nº 14, 3,99 €/ kg, Sin pesar; No) por el vendedor C1.

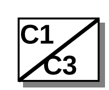
c) Todos los PLUs mencionadas anteriormente deben tener un número de código distinto de código 0.

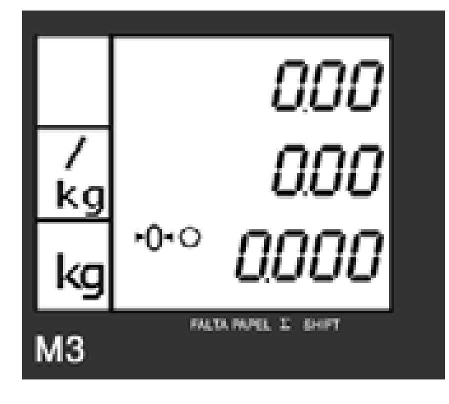
① Llame el PLU de Lomo adobado, nº 14 por el vendedor C1.





② Entonces, ***imprime automáticamente el ticket*** (recibo) para la transacción “a)” cuando el usuario seleccione el vendedor.







gram
Travessia Industrial 11
08970 - Hospitalet de Llobregat
CAJERO 1 Maria
kg €/kg €
Lomo adobado
2.000kg 3.99 7.98 A
8482000003999
TOTAL € 7.98
EFECTIVO 7.98
IMPUESTO GR IMPUESTO(€) TOTAL(€)
A=10.00% 0.73 7.98
Nº DE VENTAS 1
19/10/2005 10:02:31 000079
IVA INCLUIDO
Muchas gracias por su visita
8482000003999

※ La balanza imprime el ticket (recibo) para cada transacción en el ***modo supermercado (valor “2”)*** siempre que cada transacción se haga por un vendedor.

※ Para más información rogamos consultar el “***capítulo 11.*** **Impresión de códigos de barras**” en la página 75.

※ Para más información rogamos consultar el “***capítulo 11.*** **Impresión de códigos de barras**” en la página 75.

MODO DE VENDEDOR 3 (Modo Etiqueta 1)

- ***Sólo una transacción por vendedor*** en un momento.
- Imprime la Etiqueta formato recibo solamente para una transacción por vendedor.

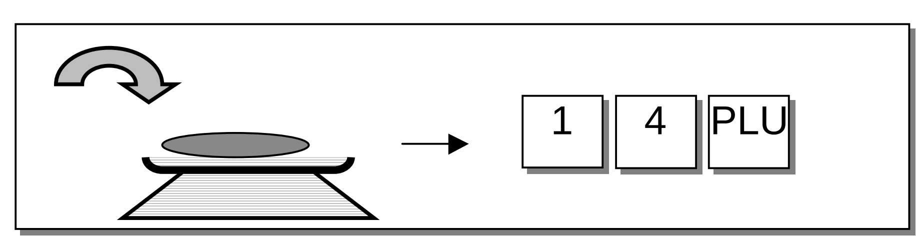
Supuesto:

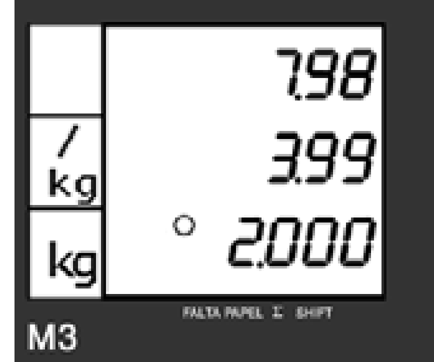
a) Rogamos vaya al modo de vendedor y coloque el modo de vendedor como “3 (Modo Etiqueta 1)”.

b) 2 kg de ***Lomo adobado*** (ajuste PLU nº 14, 3,99 €/ kg, Sin pesar; No, Válido = 10) por el vendedor C1.

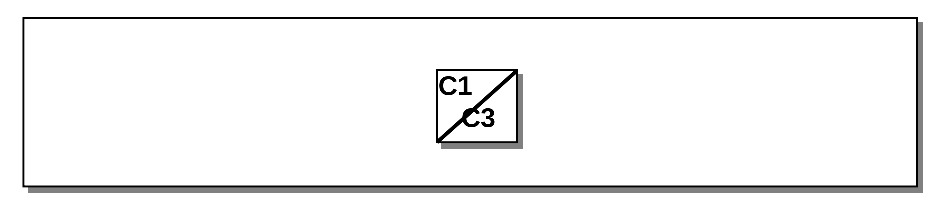
c) Todos los PLUs mencionadas anteriormente deben tener un número de código distinto de código 0.

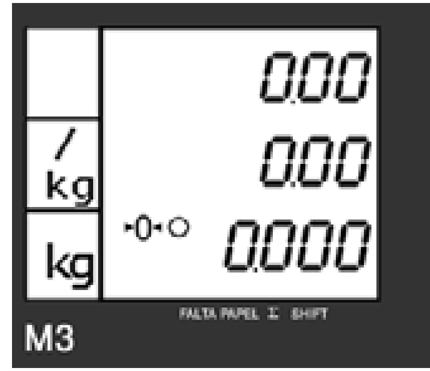
① Llame el PLU de Lomo adobado, nº 14 por el vendedor C1.



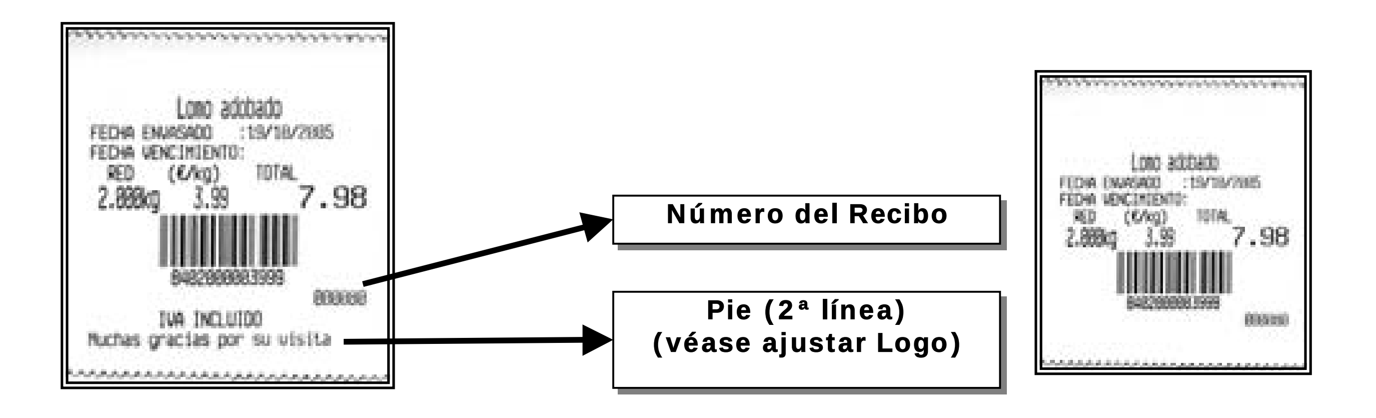


② Entonces, ***imprime automáticamente el ticket*** (Formato de etiqueta recibo) para la transacción “a)” cuando el usuario selecciona el vendedor.





※ La balanza imprime el ticket (Formato de etiqueta recibo) para cada transacción en el ***Modo Etiqueta 1 (valor “3”)*** siempre que cada transacción se haga por un vendedor.



d. MODO DE VENDEDOR 4 (Modo Etiqueta 2)

- ***Sólo una transacción por vendedor*** en un momento.
- Imprime la Etiqueta formato recibo solamente para una transacción por vendedor.

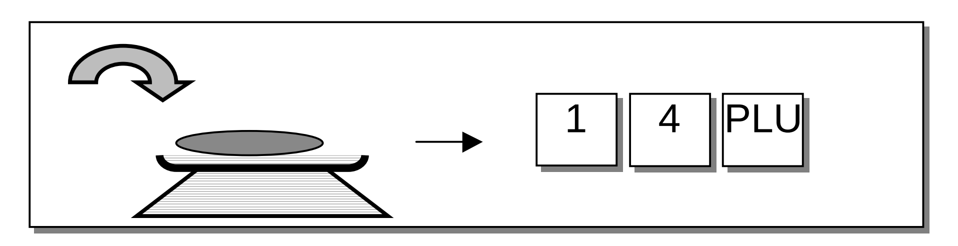
Supuesto:

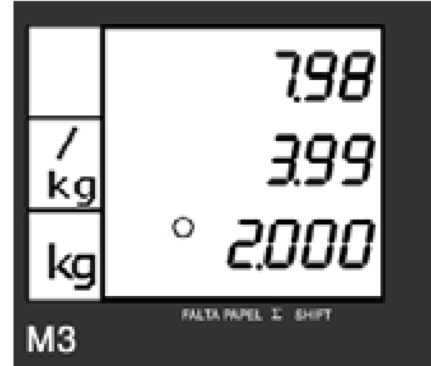
a) Rogamos vaya al modo de vendedor y ajuste el modo de vendedor como “4 (Modo Etiqueta 2)”.

b) 2 kg de ***Lomo adobado*** (ajuste PLU nº 14, 3,99 €/ kg, Sin pesar; No, Válido = 10) por el vendedor C1.

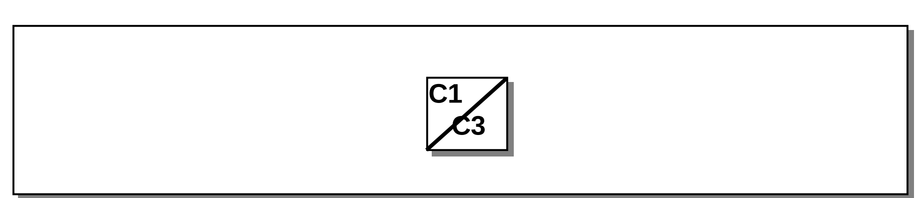
c) Todos los PLUs mencionadas anteriormente deben tener un número de código distinto de código 0.

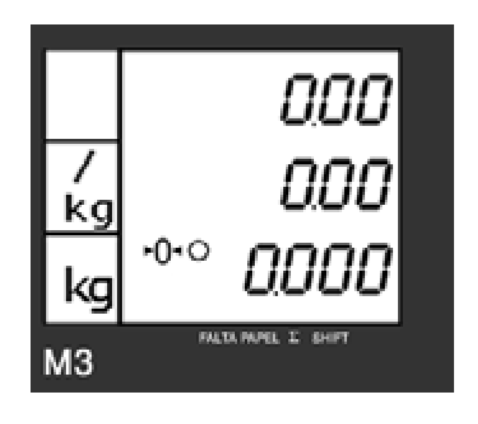
① Llame elPLU de Lomo adobado, nº 14 por el vendedor C1.



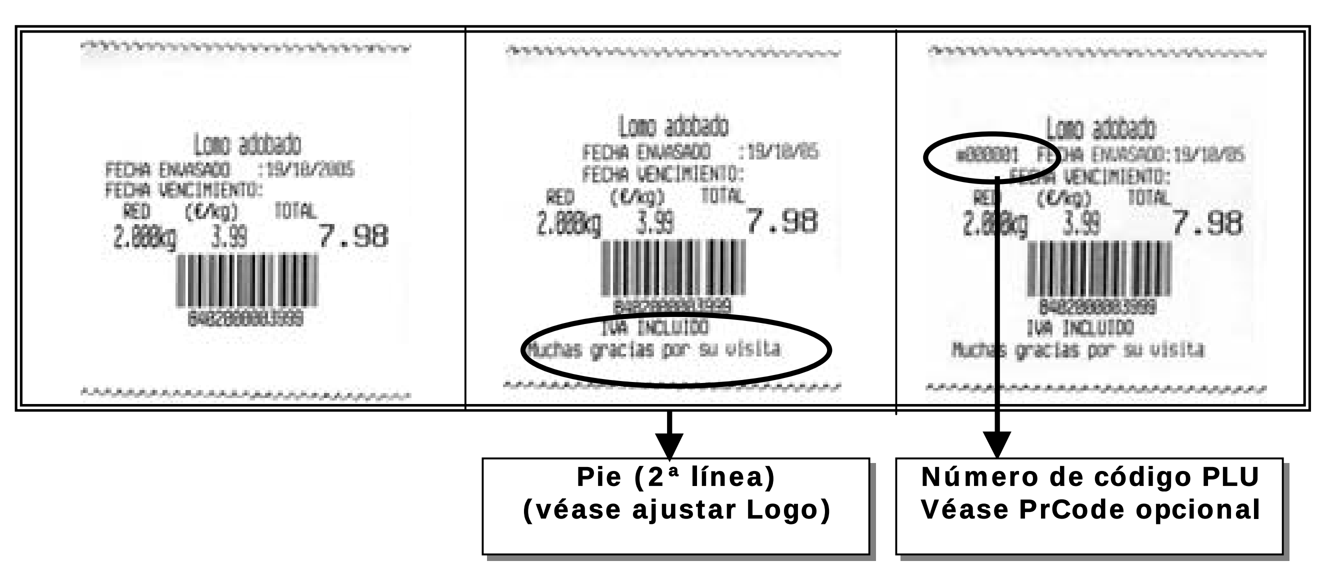


② Entonces, ***imprime automáticamente el ticket*** (Formato de etiqueta recibo) para la transacción “a)” cuando el usuario selecciona el vendedor.





※ La balanza imprime el ticket (Formato de etiqueta recibo) para cada transacción en el ***Modo Etiqueta 2 (valor “4”)*** siempre que cada transacción se haga por un vendedor.



Capítulo 5.

Descuento y pago

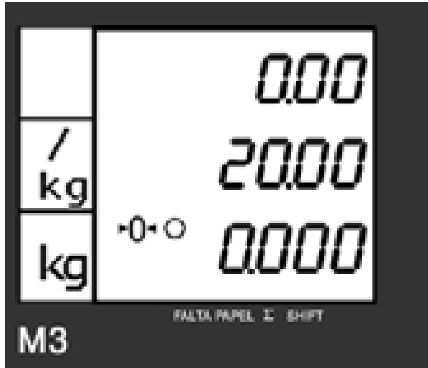
a. Descuento para una sola transacción

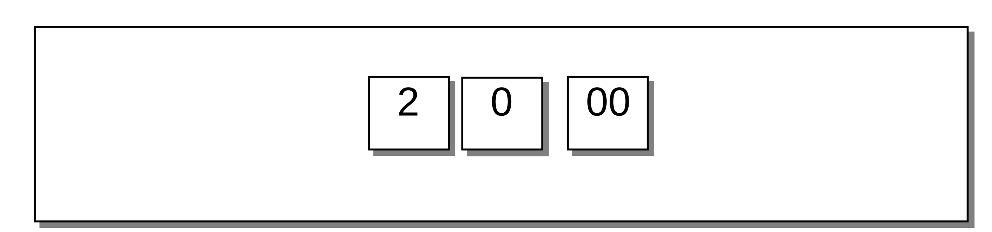
■ Descuento instantáneo

Supuesto

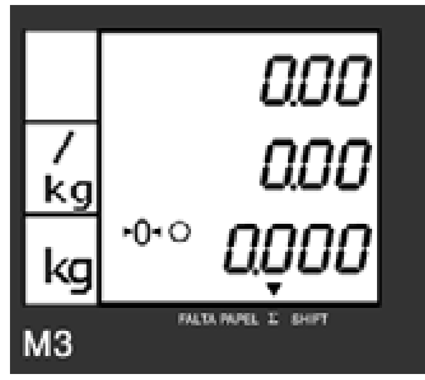
- Tipo de descuento instantáneo: 10%
- Precio unitario de un producto: € 20

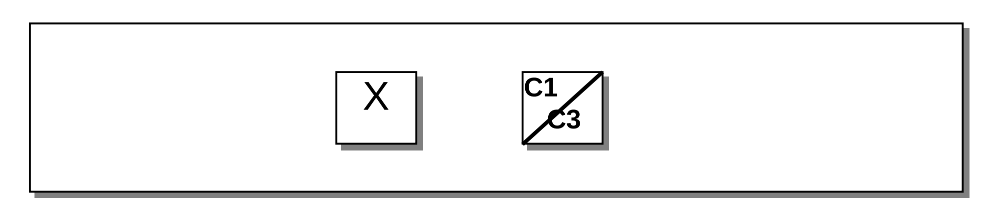
① Un cliente compró € 20,00 de un producto.



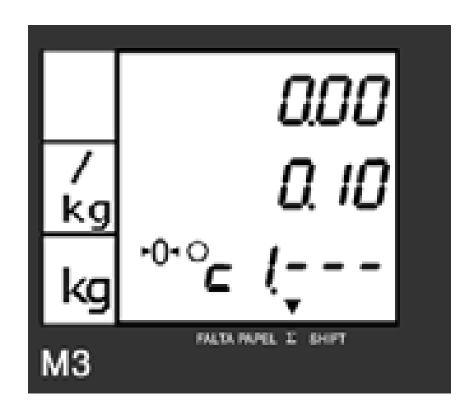


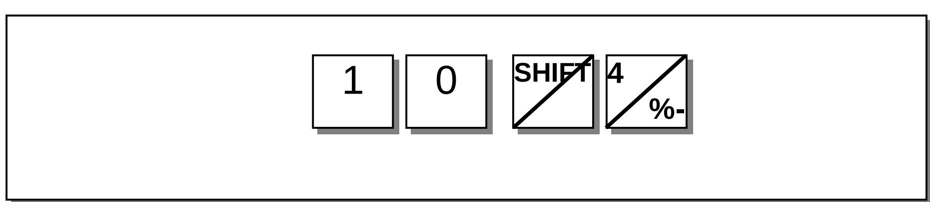
② Pulse X C1/C3 para hacer transacción de ventas valorada en €20,00 por el vendedor 1.



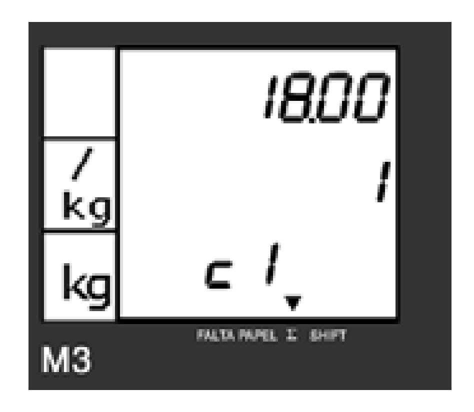


③ Pulse 1 0 SHIFT 4/%- para hacer el 10% de descuento para la transacción única actual.

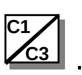




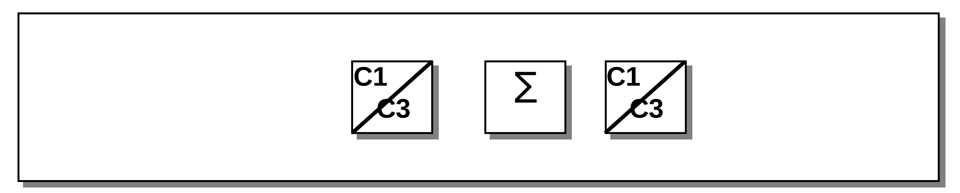
④ Pulse C1/C3 Σ C1/C3 para tener el importe del subtotal después del descuento instantáneo del 10% para una sola transacción.



* MODO VENDEDOR "1":

El usuario no necesita seleccionar un "Vendedor", 

.



■ Pulsando Σ se finaliza el descuento para una sola transacción y se imprime el recibo.

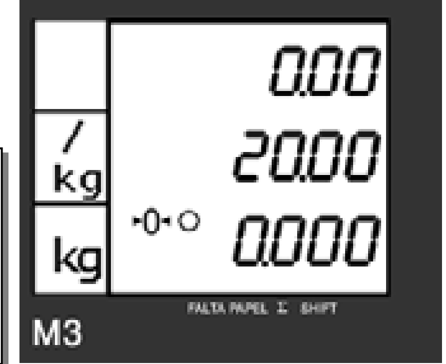

gram
Travessía Industrial 11
08970 - Hospitalet de Llobregat
CAJERO 1 María
kg €/kg €
FREIER-STOCKPREIS
1x 20.00 20.00
DESCUENTO -10% -2.00
TOTAL € 18.00
EFECTIVO 18.00
IMPUESTO GR IMPUESTO(€) TOTAL(€)
SIN IMPUES 18.00
Nº DE VENTAS 1
19/10/2005 18:11:09 000094
IVA INCLUIDO
Muchas gracias por su visita

■ Descuento programado

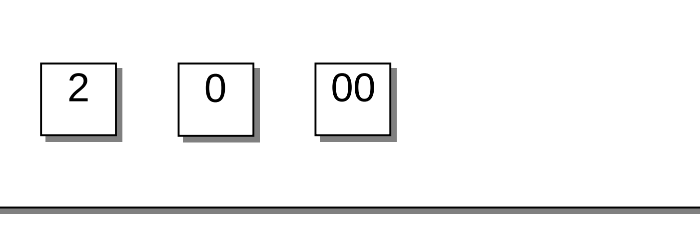
Supuesto

- Tipo de descuento programado: 5%
  (Véase "modo programar" -> "SET1" -> "Pr-" para ajustar el tipo de descuento)

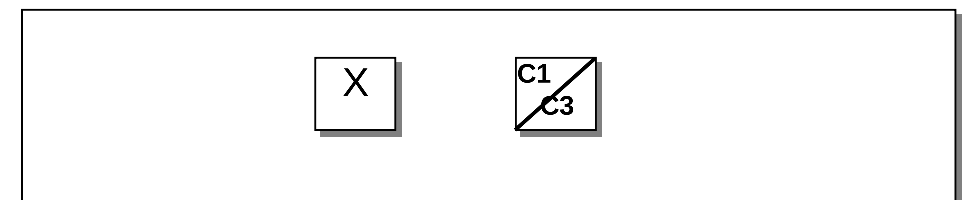
- Precio unitario de un producto: € 20

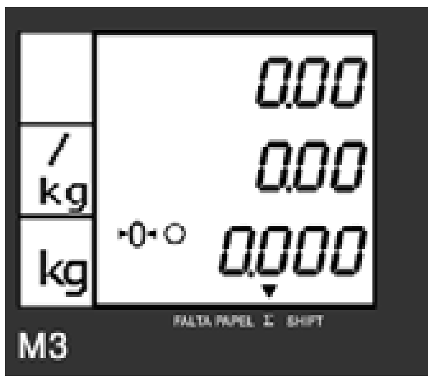


① Un cliente compró €20,00 de un producto.

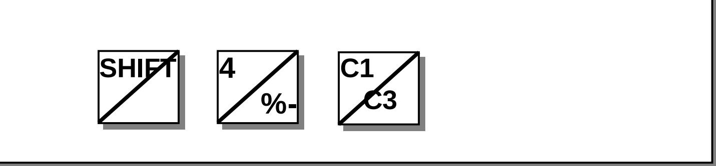


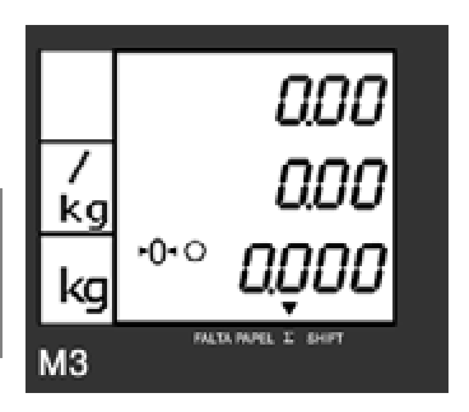
② Pulse X C1/C3 para hacer una transacción de venta de € 20,00 por el vendedor 1.



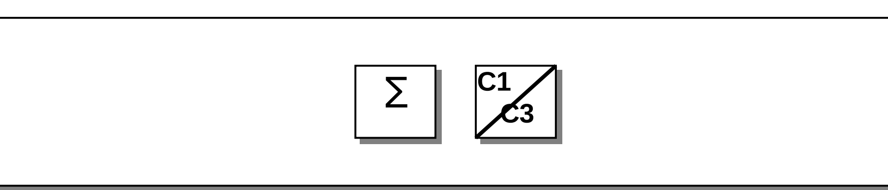


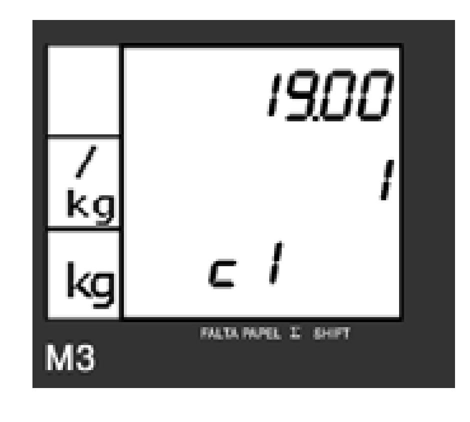
③ Pulse SHIFT 4 %- C1/C3 para hacer un descuento programado del 5% para la transacción única actual.





④ Pulse Σ C1/C3 para tener el importe del subtotal después del 5% de descuento instantáneo para una única transacción.





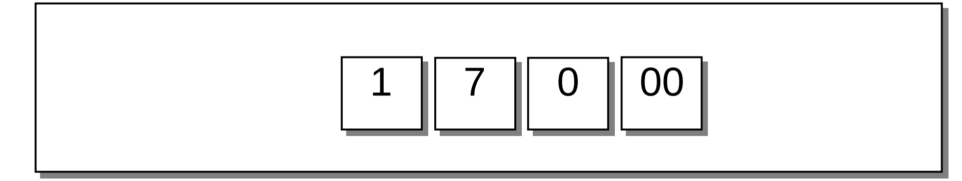
- Pulsando Σ se finaliza el descuento para una única transacción y se imprime el recibo.

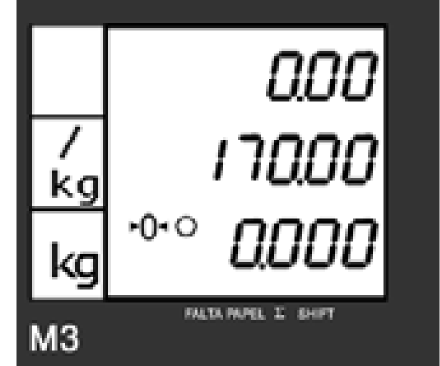


b. Descuento sobre el subtotal

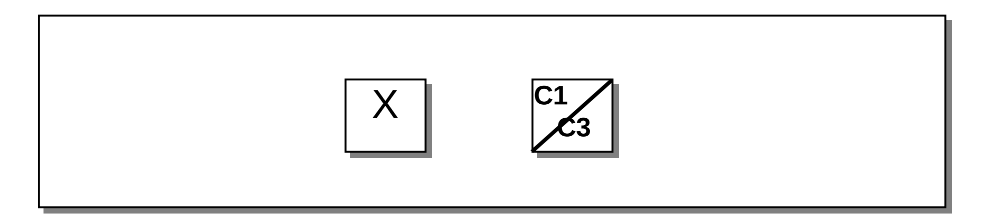
Una vez que el usuario obtiene el importe total pulsando Σ puede hacer algún porcentaje de descuento sobre el subtotal. Supongamos que hacemos un ***6% de descuento programado*** (véase II. modo programar, SET1) para una compra de productos valorada en € ***170***, por ejemplo.

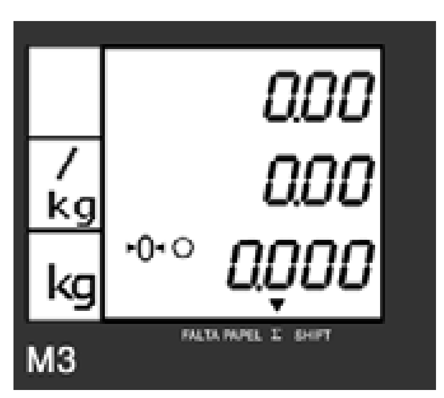
① Un cliente compró €170,00 de un producto.



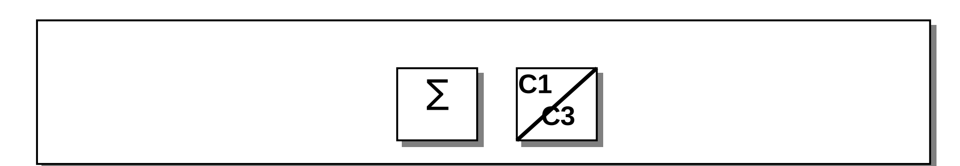


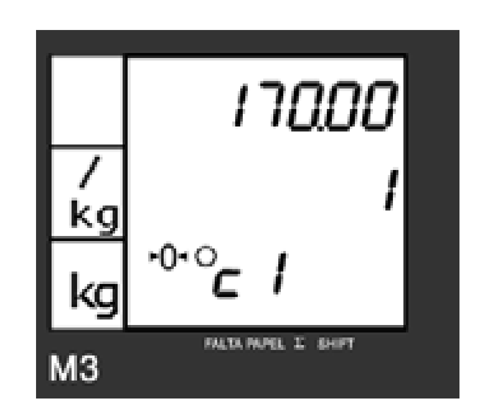
② Pulse X C1/C3 para hacer una transacción de ventas de € 170,00 por el vendedor 1.





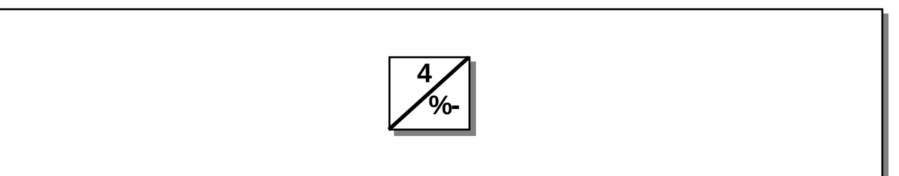
③ Pulse Σ y C1/C3 para tener el importe del subtotal que hizo el vendedor 1.

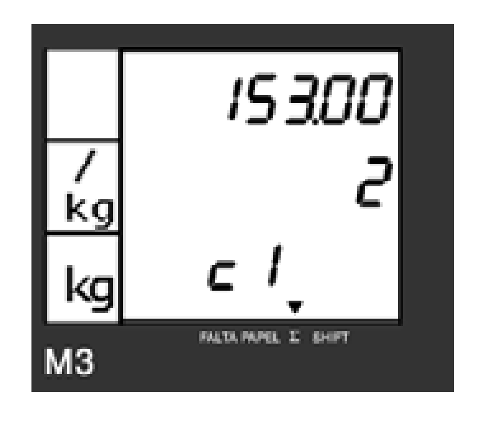




④ Pulse [4 %-] para tener el importe del subtotal después del 10% de descuento programado para la transacción.

* Puede aplicar la función "*Descuento instantáneo*" al subtotal





■ Pulsando [Σ] se finaliza el descuento del subtotal de la transacción y se imprime el recibo.

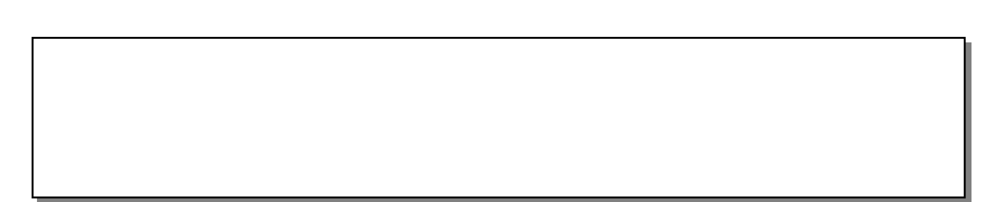


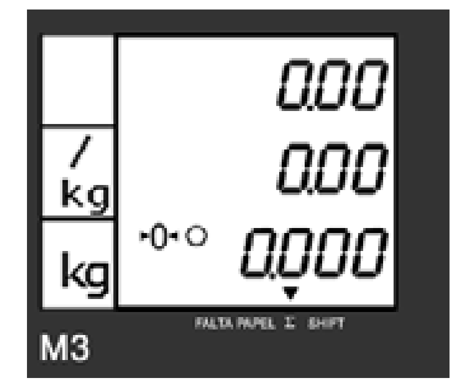
c. Pago

■ La función Pago actúa solamente en el ***modo subtotal***.

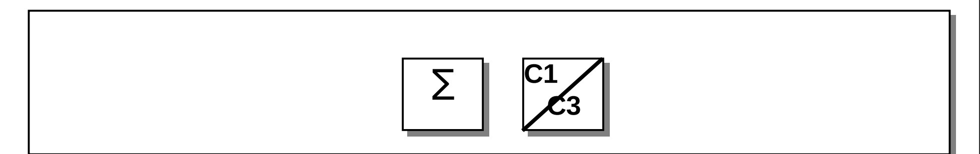
Supuesto: Después de que el ***vendedor 1*** hizo ***tres transacciones de ventas*** aparece el importe del subtotal de ***€ 46.48***. El cliente quiere pagar ***€ 20 a crédito*** y ***el resto en metálico***.

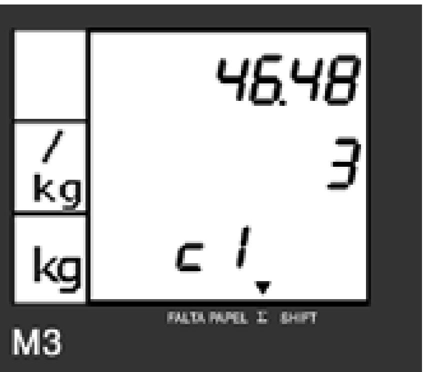
① ▼ indica que la pantalla actual está en el modo subtotal como suposición anterior.



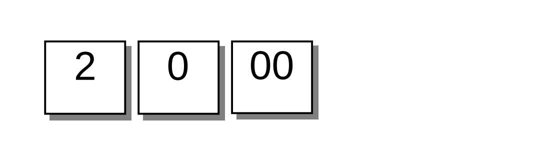


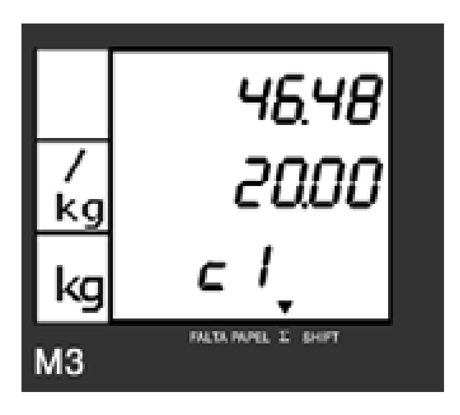
② Pulse Σ y C1/C3 para tener el importe del subtotal por el vendedor 1 como ejemplo.



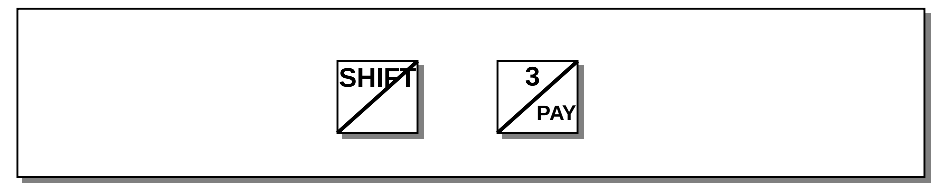


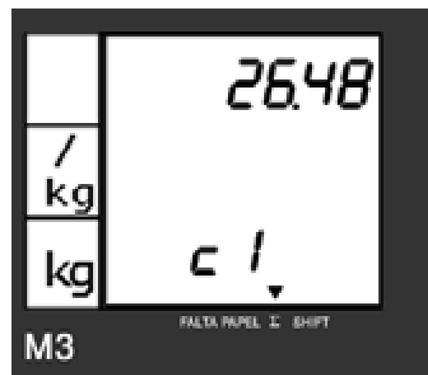
③ Pulse las teclas numéricas pertinentes para introducir el importe del pago ***a crédito***.



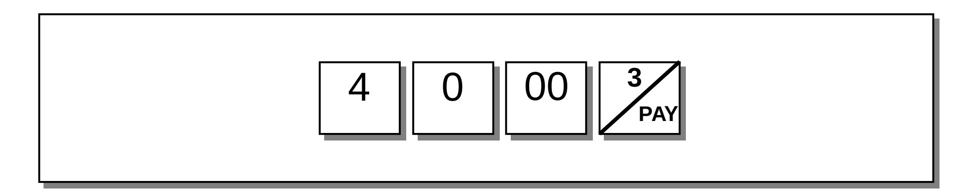


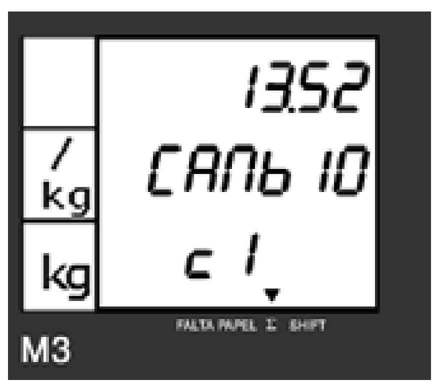
④ Pulse SHIFT y la tecla “pay” para hacer el pago ***a crédito***.



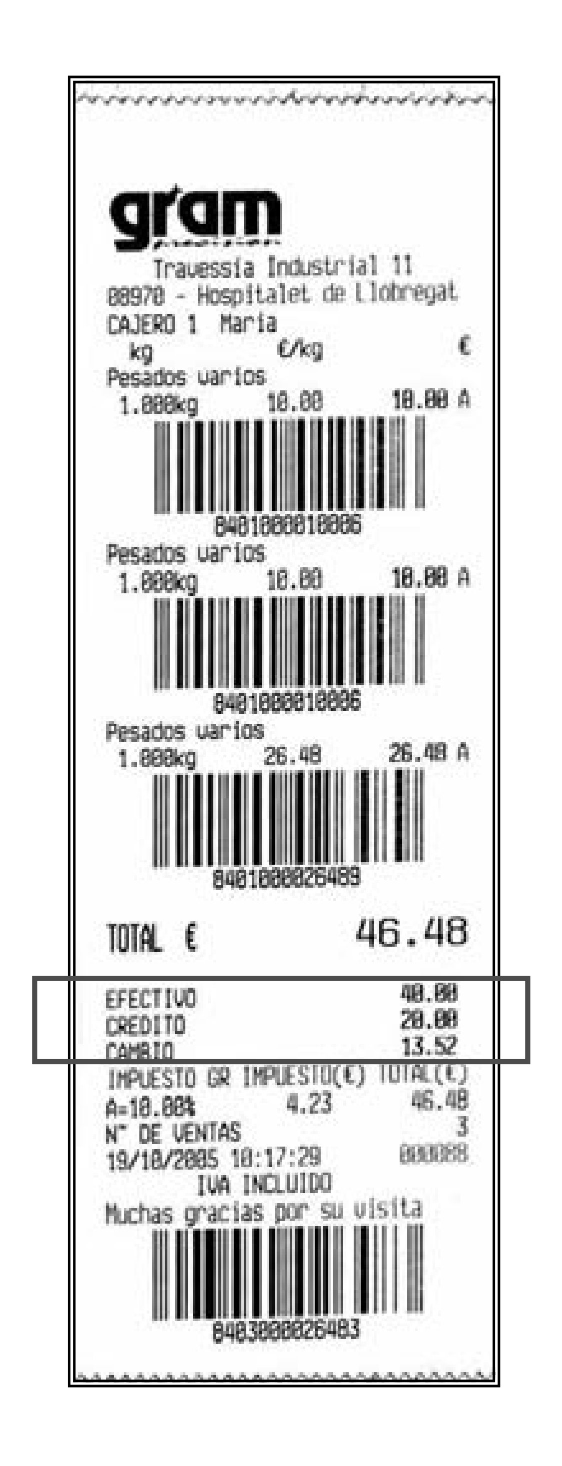


⑤ Pulse las teclas numéricas pertinentes para hacer el resto del pago, € 40,00 ***en metálico***.





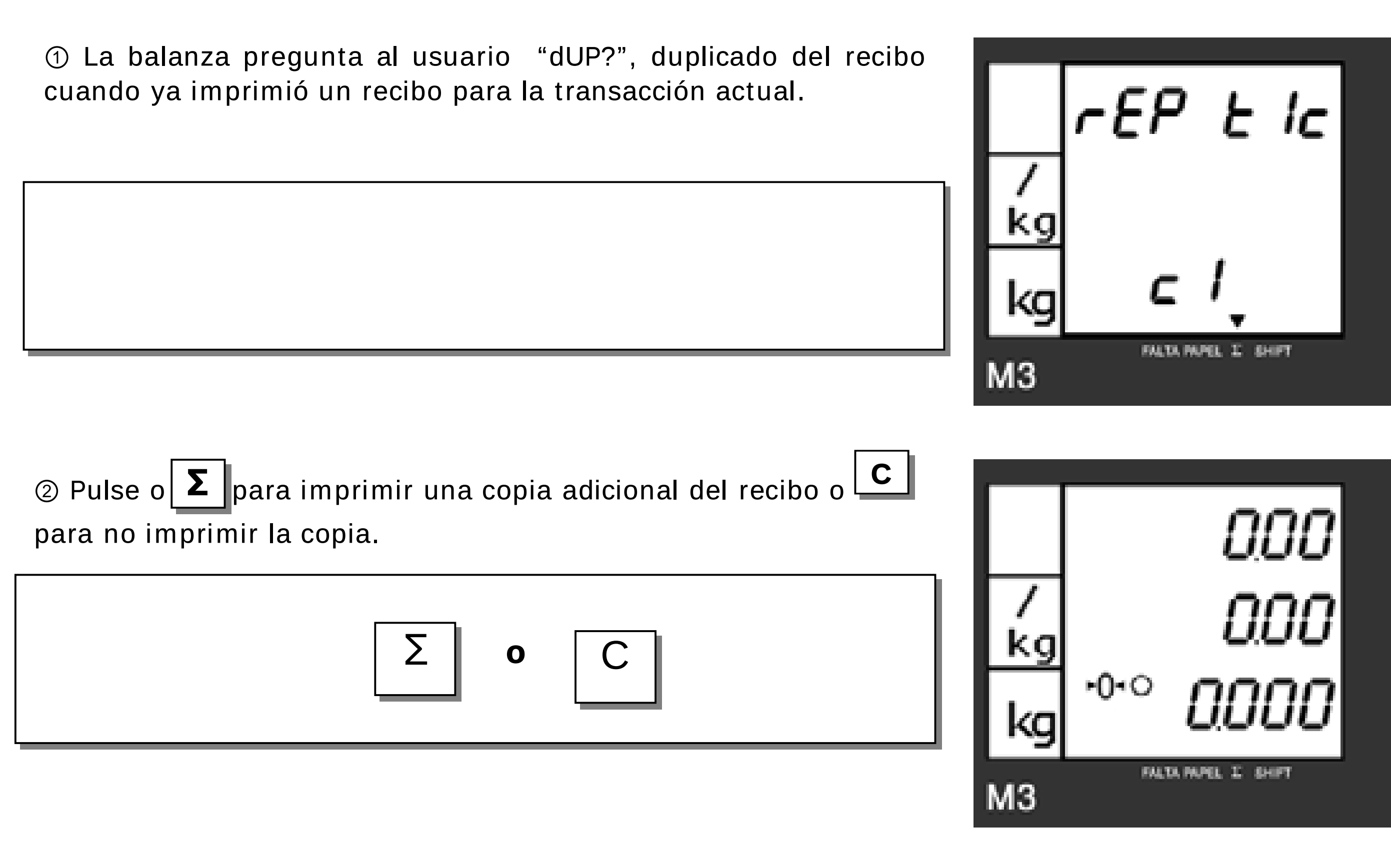
⑥ Entonces, imprime automáticamente el recibo.



- Si el usuario está usando la balanza con ***el cajón de caja*** conectado, ***el cajón de caja*** también se abre automáticamente con la duración del impulso del cajón de caja ajustado cuando se imprime el recibo. El valor por **defecto** de la duración del impulso del cajón de caja es **50 ms** (50/1.000 de segundo). Rogamos ver la página 78 para más detalles acerca del "ajuste de la duración del impulso".

d. Recibo duplicado

- Si el usuario coloca recibo duplicado (“***dbL***”) como “SÍ” en el ***Ajuste de OPCIONES*** (véase página 86) del modo programar la balanza pregunta “DUP?” siempre que imprima un recibo usando [Σ] o la tecla PAGAR. Si el usuario pulsa [Σ] se imprime la copia adicional del recibo, y si pulsa la tecla “C” no se imprime copia del recibo.



① La balanza pregunta al usuario “dUP?”, duplicado del recibo cuando ya imprimió un recibo para la transacción actual.

② Pulse o [Σ] para imprimir una copia adicional del recibo o [C] para no imprimir la copia.



- La impresión del recibo funciona solamente en el ***modo subtotal***.
- Normalmente, el usuario puede tener el recibo usando [Σ]
- Sin embargo, si el ***ajuste*** de la función “***Pago Obligatorio***” (véase la página 90) ya está establecido en el ajuste de OPCIONES la balanza no imprime automáticamente el recibo pulsando [Σ]. En este caso, el usuario debe introducir el importe del pago en vez del importe total actual y luego puede hacer un pago en metálico o a crédito.

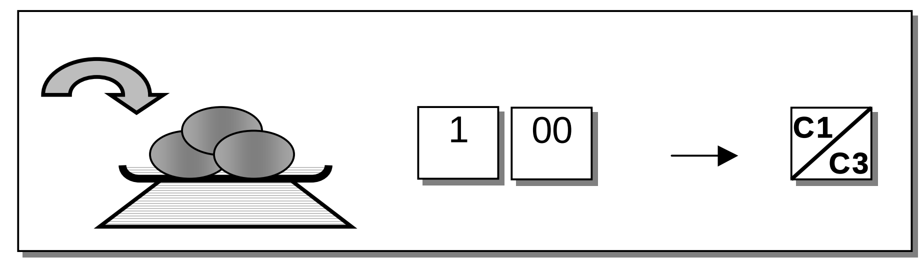
Capítulo 6.

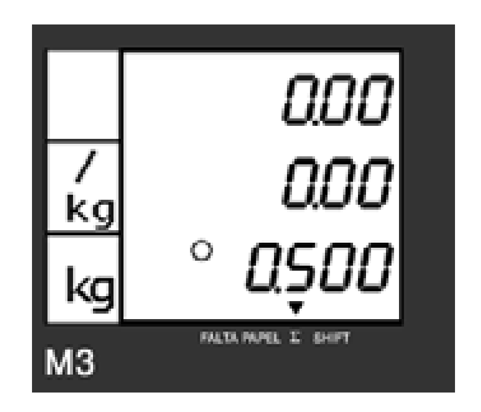
Simulación de transacción de venta

Supuesto:

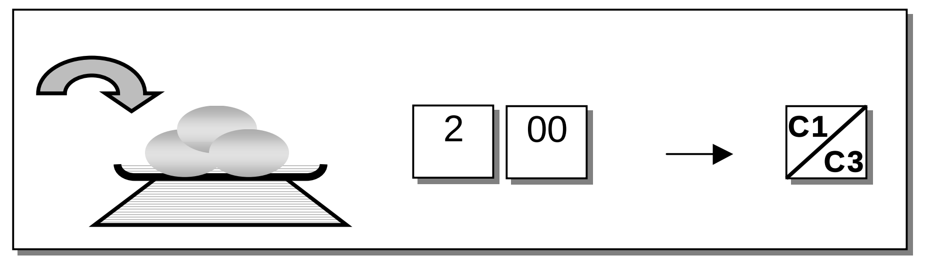
- Modo de venta del vendedor: ***"0" - Modo de venta Todos los vendedores*** (Modo de vendedor en la página 94)
- Descuento programado: ***5%*** (Modo porcentaje de descuento en la página 71)
- Función Pago obligatorio: ***"0" desactivada*** (Ajustar Pago obligatorio en la página 90)
- Función Recibo duplicado: ***"0" desactivado*** (Ajustar Recibo duplicado en la página 86)
- Peso del producto: ***0.500 kg, y 1.000 kg***

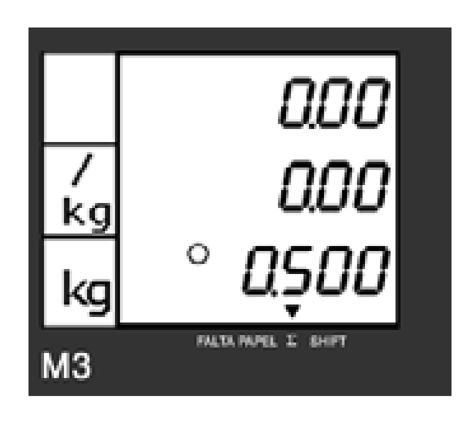
① Producto (Kiwi) con precio libre, €1,00, Peso= 0,500 kg, ventas vendedor 1.



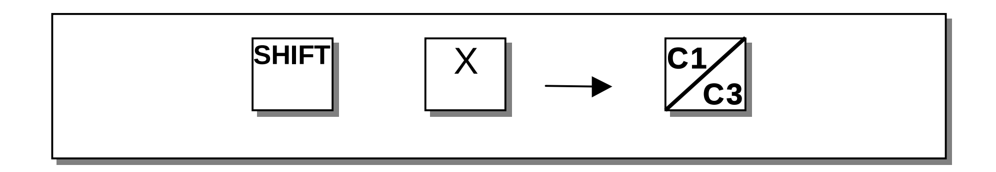


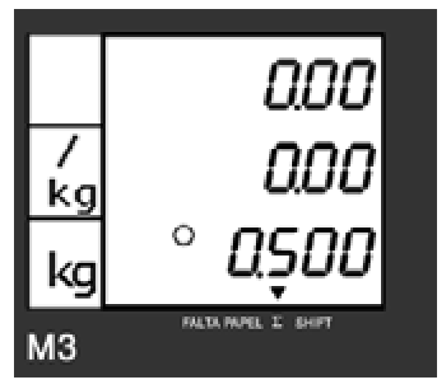
② Producto (Melon) con precio libre, €2.00, Peso= 0.500 kg, ventas vendedor 1.



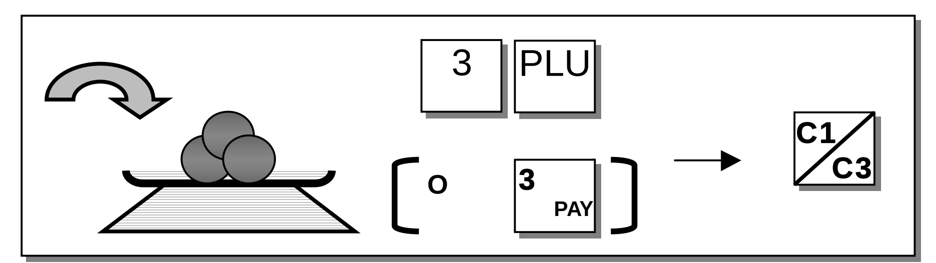


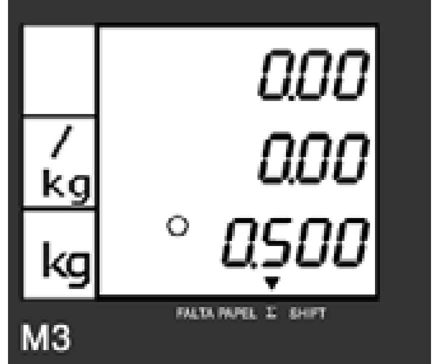
③ Función anular



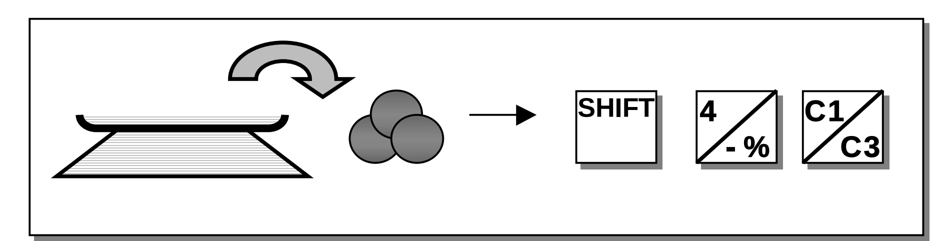


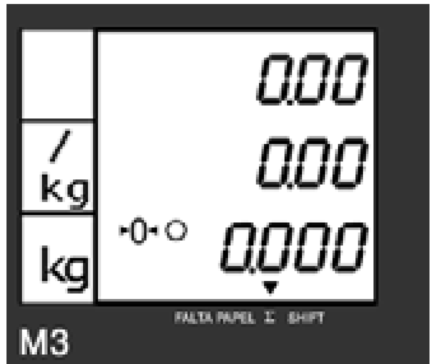
④ Producto PLU 3 (Tomates: €1,99/ kg), Peso= 0,500 kg, ventas vendedor 1.



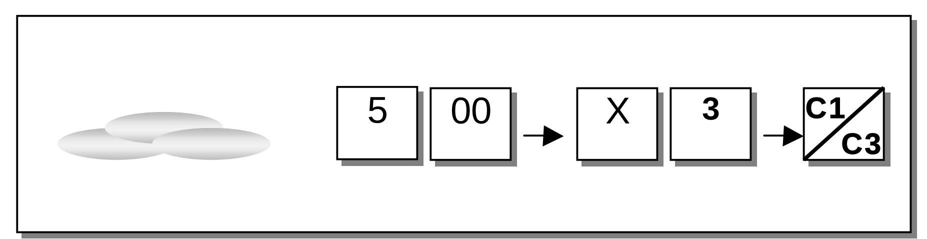


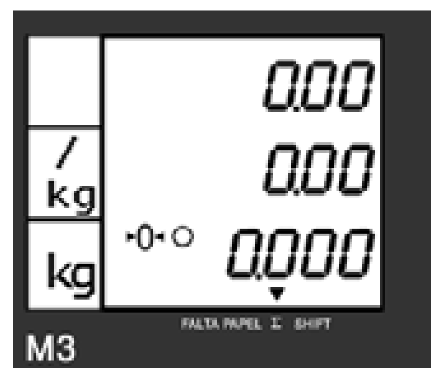
⑤ Descuento programado (5%) para el producto PLU 3 (Tomates), Peso= 0,500 kg, ventas vendedor 1.



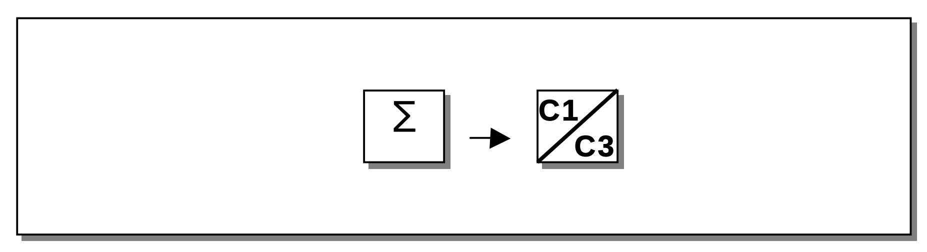


⑥ €5,00 de Producto sin pesar precio libre (Pan de ajo) X 3, ventas vendedor 1





⑦ Subtotal, por ejemplo, €16,45. Total 4 transacciones, y las actividades de venta del vendedor 1 se muestran en la pantalla.





⑧ Descuento del 10% para el subtotal, €16,45.

1 0 4 %-

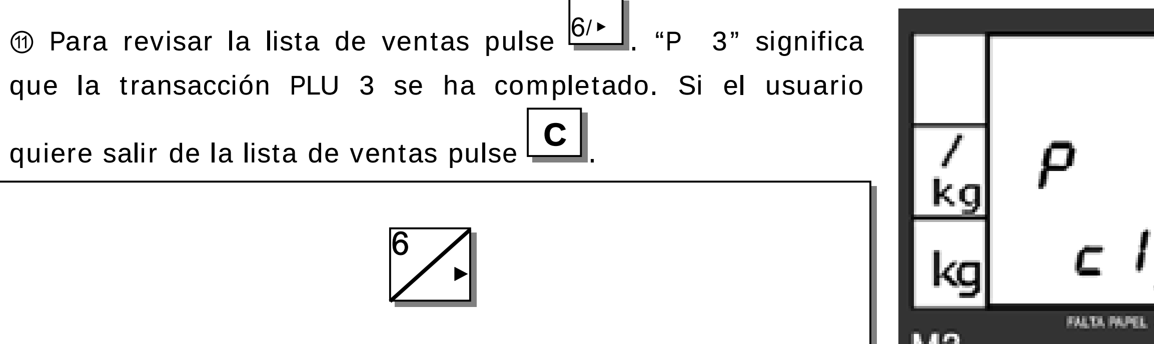
⑨ Para revisar la lista de ventas pulse 6/▸.

6 ▸

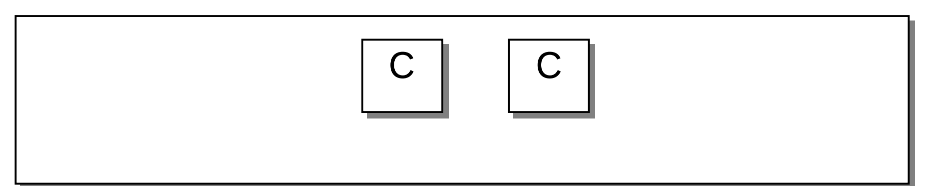
⑩ Para revisar la lista de ventas pulse 6/▸. “dEL” quiere decir que la función ANULAR ha borrado la transacción anterior.

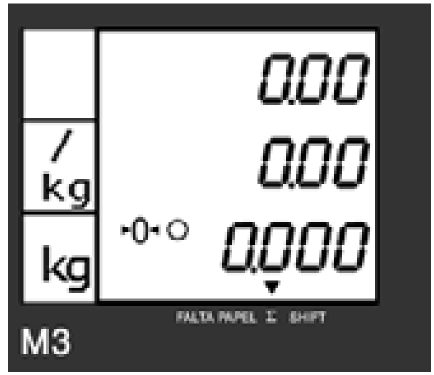
6 ▸

⑪ Para revisar la lista de ventas pulse 6/▸. “P 3” significa que la transacción PLU 3 se ha completado. Si el usuario quiere salir de la lista de ventas pulse C.

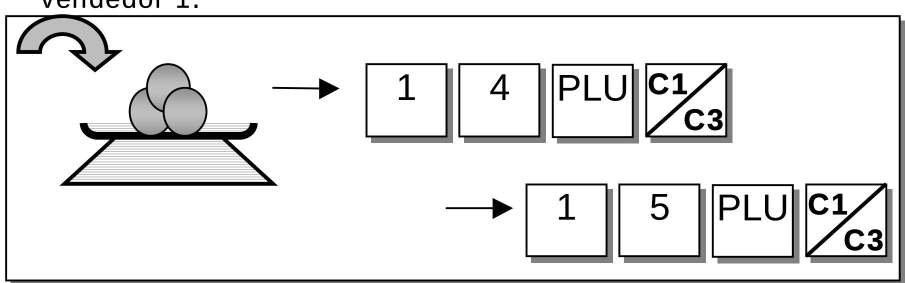


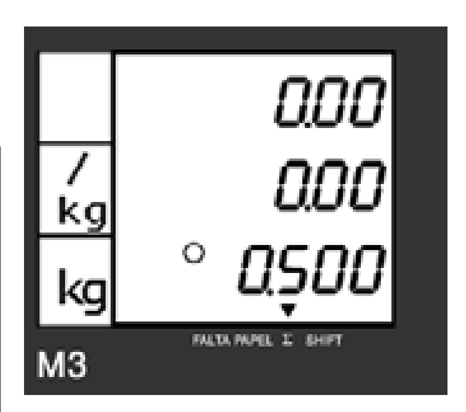
⑫ Si el usuario pulsa C para volver al modo ventas, la pantalla aparece como a la derecha.



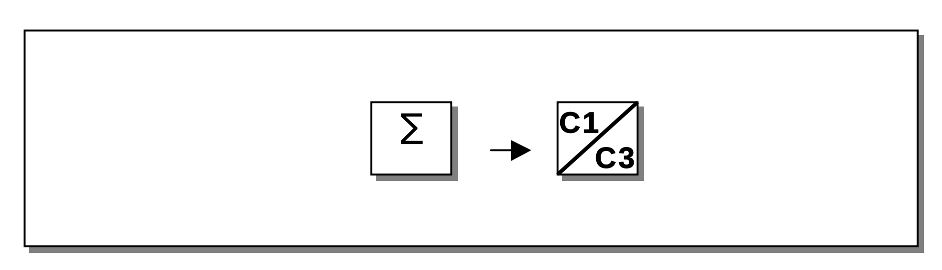


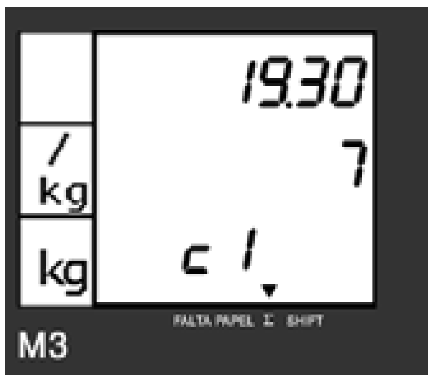
⑬ Dos transacciones de ventas para PLU 14 (3,99 €/ kg) y PLU 15 (4,99 €/kg) con peso= 0,500 kg, actividades de ventas del vendedor 1.





⑭ Modo subtotal. El subtotal es € 19,30, por ejemplo.

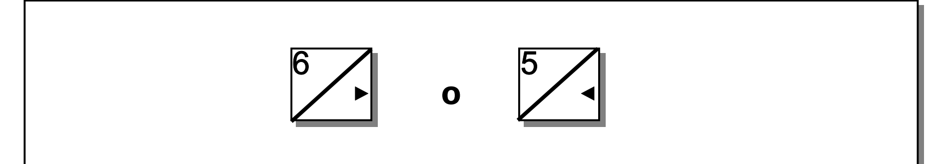


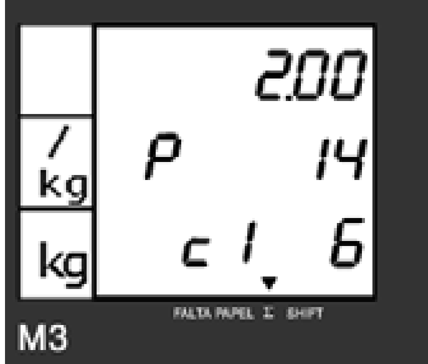


Borrar transacciones de venta en el subtotal

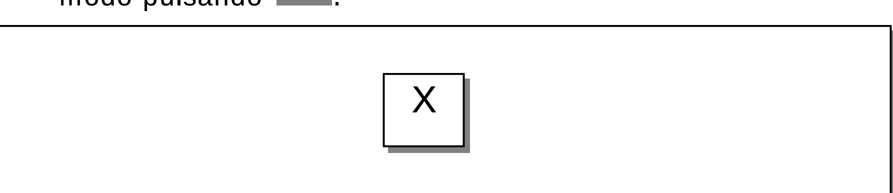
- Para borrar transacciones de venta específicas, el usuario debe ir a transacciones de venta en la lista de ventas usando las teclas 6/▸ 5/◂
- Luego, pulse X para borrarla.
- Si se ha hecho alguna transacción con descuento para el subtotal, las ventas incluidas en el subtotal no se pueden borrar.
- El usuario no puede ejecutar la ***Función Anular*** de una transacción de venta si ya se ha hecho algún descuento en el subtotal.

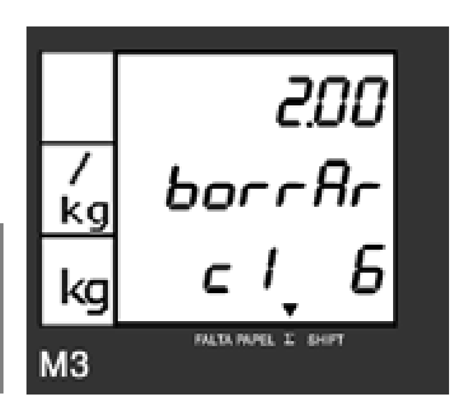
⑮ Vaya a la 6ª transacción de ventas usando 6/▸ 5/◂ para borrarla.



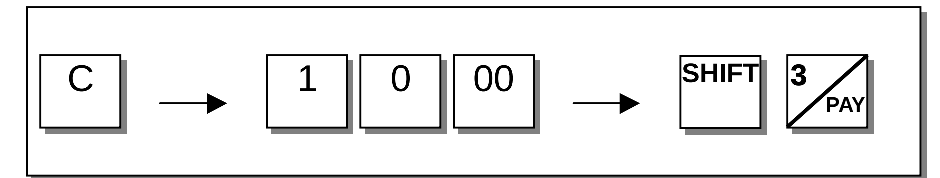


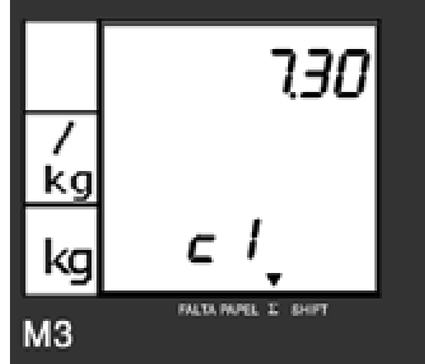
⑯ Pulse X para borrarla. El usuario puede salir de este modo pulsando C.



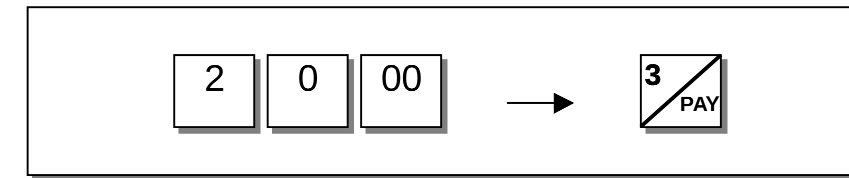


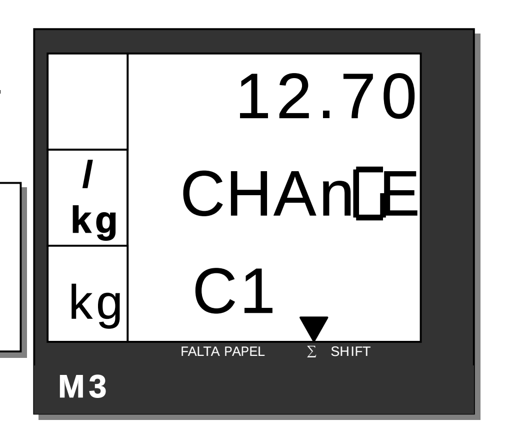
⑰ Pago de € 10,00 ***a crédito*** y el resto ***en metálico*** para un total de €17,30 por ejemplo.
Introduzca € 10,00 de pago a crédito.





⑱ Introduzca € 20,00 para pagar el saldo restante en metálico.





- El recibo se imprimirá automáticamente y la balanza está preparada para salir al modo venta.

Ejemplo de recibo de Simulación de ventas



gram
Trauessia Industrial 11
08970 - Hospitalet de Llobregat
CAJERO 1 María
kg €/kg €
Pesados varios
0.500kg 1.00 0.50 A
8400500001002
Pesados varios
0.500kg 2.00 1.00 A
8400500002009
Tomates
0.500kg 1.99 1.00 A
DESCUENTO -5% -0.05
8400500001998
FREIER-STOCKPREIS
3x 5.00 15.00
8400003005002
SUBTOTAL 16.45
DESCUENTO -10% -1.65
Lomo adobado
0.500kg 3.99 2.00 A
8400500003990
Morcilla murciana de cebolla
0.500kg 4.98 2.49 A
8400500004980
— ANULAR —
Pesados varios
0.500kg 2.00 -1.00 A
8400500002009
— ANULAR —
Lomo adobado
0.500kg 3.99 -2.00 A
8400500003990

TOTAL € 17.29

EFECTIVO 20.00
CREDITO 10.00
CAMBIO 12.71
IMPUESTO GR IMPUESTO(€) TOTAL(€)
SIN IMPUES 13.50
A-10.00% 0.34 3.79
Nº DE VENTAS 4
19/10/2005 10:20:53 000030
IVA INCLUIDO
Muchas gracias por su visita
8401503004984

II. MODO PROGRAMAR

Capítulo 7. Programación del PLUS

a. Caducidad
   Precio
   Código
   Departamento
   Nombre

b. Impuesto, sin pesar, precio PLU fijo e impresión de códigos de barras

c. Borrado de datos PLU a una pulsación

Capítulo 8. Informe

a. Lista de datos PLU
b. Informe por PLU
c. Informe por vendedor
d. Informe por departamento
e. Informe fiscal e informe de ventas horarias
f. Informe de cierre

Capítulo 9. SET 1 (Descuento, Formateado del código de barras y ajuste de HW)

a. Baud rate (bps)
b. Tiempo de apagado automático (min)
c. Tipo de descuento (%)
d. Ajustar formato del código de barras para transacciones únicas
e. Ajustar formato del código de barras para total
f. Ajustar impulso para abrir el cajón de caja
g. Ajustar la intensidad de la impresión
h. Símbolo o nombre de la moneda

Capítulo 10. Ajustes 2 (Fecha, Hora y Valores por defecto)

a. Fecha y hora
b. Borrado de datos de PLU una pulsación y valores por defecto

Capítulo 11. Opciones (Formateado del recibo)

a. Impresión del ticket (recibo)
b. Recibo duplicado
c. Imagen (logotipo gráfico)
d. Impresión del código de barras para una sola transacción
e. Impresión del código de barras para el total de transacciones
f. Pago obligatorio
g. Descuento
h. Impresión del código PLU
i. Impresión de todos los informes
j. Impresión del impuesto

Capítulo 12. Vendedor

a. Modo de vendedor
b. Introducir nombre de vendedor: 1~4

Capítulo 13. Logotipo

a. Ajustar cabecera y pie

Capítulo 14. Grupo de tipo de impuesto

Capítulo 15. Comprobaciones

- ADC
- SPAN
- Pantalla
- Teclado
- RAM
- Impresora
- Tensión de la batería

Tabla 4: Teclas más corrientemente usadas en el modo programar

TECLAS	FUNCIONES MODO PROGRAMAR
M	• Para entrar al modo programar El usuario no puede entrar al modo programar cuando ∑(▼) está activado, es decir, no se ha terminado la transacción o las transacciones anteriores
5 ◄ 6 ►	• Para escoger menú • Para ir al carácter anterior o siguiente
7 ←	• Para ir al nivel de menú más alto
8 ↵	• Para ir al nivel de menú más bajo • Para memorizar numero • Para entrar al modo edición
0 ~ 9	• Para introducir número • Para introducir el número de un código ASCII
C	• Para borrar todos los textos
X	• Para borrar caracteres, como la tecla retroceso
Σ	• Para introducir y memorizar un carácter con arreglo al código ASCII
Valor Booleano	
0	• Desactivar
1	• Activar
8 ↵	• Memorizar
C	• Borrar

Capítulo 7.

Programación de PLUS

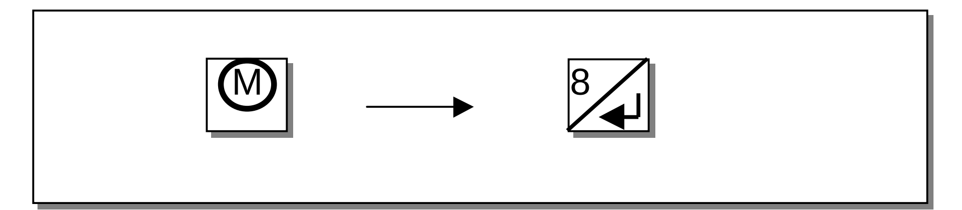
Este capítulo explica cómo introducir en la balanza todos los datos relacionados con los PLUS. El usuario puede introducir información tal como precio, código, departamento, nombre, grupo de tipo de impuesto, pesado o sin pesar, precio unitario fijo o no fijo, impresión de códigos de barras etc. Examinemos cómo introducir la información de precio en la balanza.

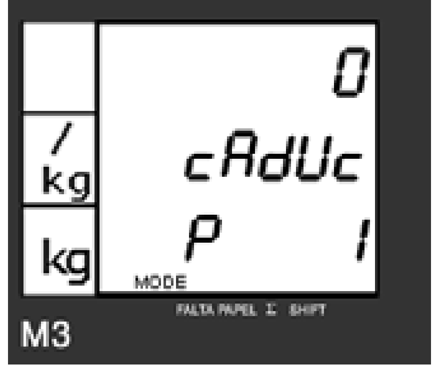
Tabla 5: Programación de la PLU

Programación de la PLU	Mínimo	Máximo	Observación
Fecha validez (caducidad)	**0**	**999**	MODO DE VENDEDOR 3,4 **Sólo "Modo etiqueta"**
Dígitos para el precio	**0 ~ 9999.99**		
Código	**0 (desactivado)**	**999999**	
Número de departamento	**0**	**39**	
Nombre del PLU (carácter)	**0**	**30**	
Tipo de impuesto	**A~H**		
Artículo pesado o sin pesar	**Sí o No**		
Artículo fijo o no fijo	**Sí o No**		
Impresión de códigos de barras o no	**Sí o No**		

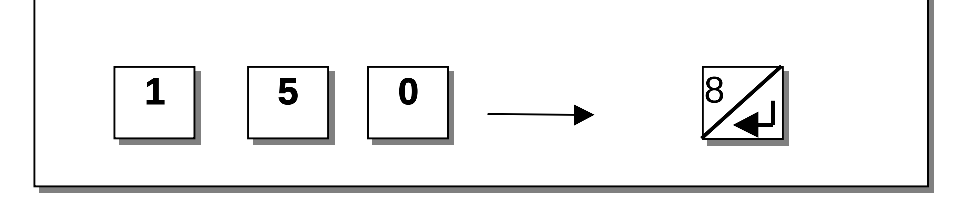
a. Caducidad, Precio, Código, Departamento, y Nombre

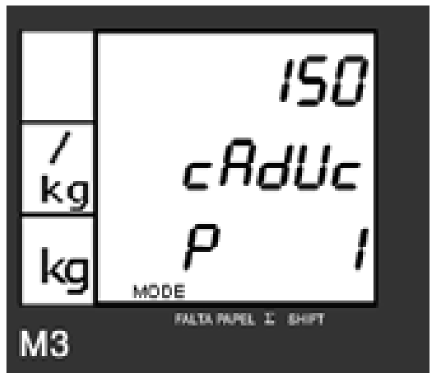
① pulse la tecla para entrar al Modo programar PLU desde el menú principal, y luego pulse la tecla .



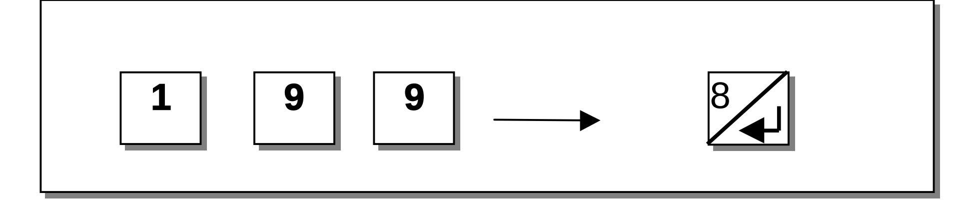


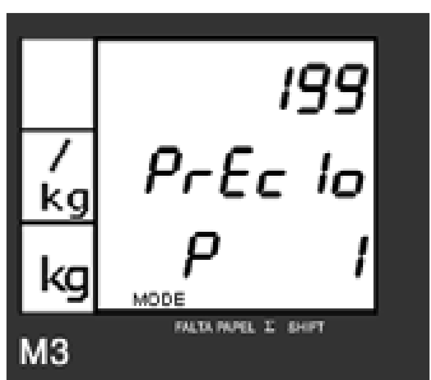
② Para validar las entradas del PLU pulse las teclas numéricas que desee. Por ejemplo, si introduce 150 para el PLU 1 pulse 1, 5, y 0 y pulse para memorizar.



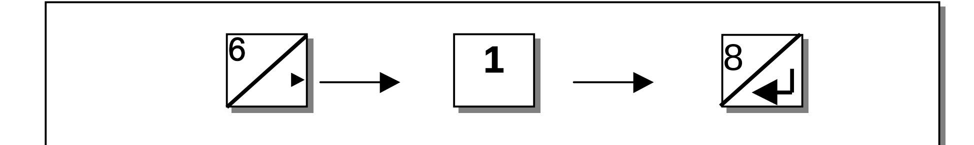


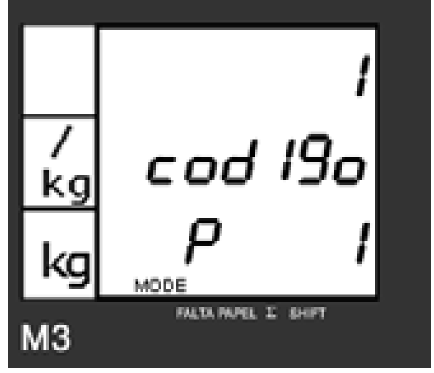
③ Pulse para ir a introducir el precio unitario. Para introducir el precio unitario del PLU, pulse las teclas numéricas que desee. Por ejemplo, Si introduce € 1,99 para el PLU 1 pulse 1, 9, y 9 y para memorizar.





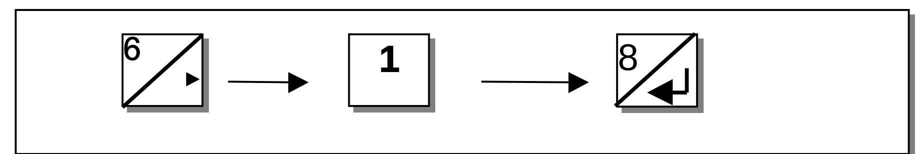
④ Pulse 6/▸ para ir a introducir código, y puede introducir cualquier número desde 0~999,999. Luego, pulse 8. Por ejemplo, introduzca 1 para este PLU.

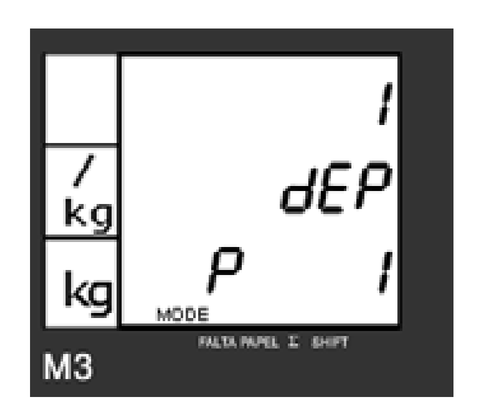




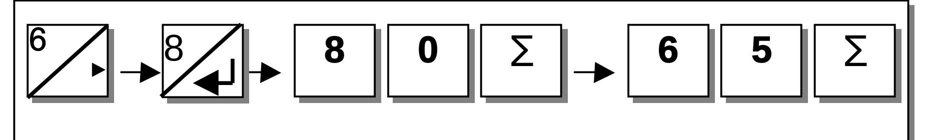
■ Si el usuario introduce ***"0" en el código*** de un PLU determinado, el PLU se ***desactiva***.

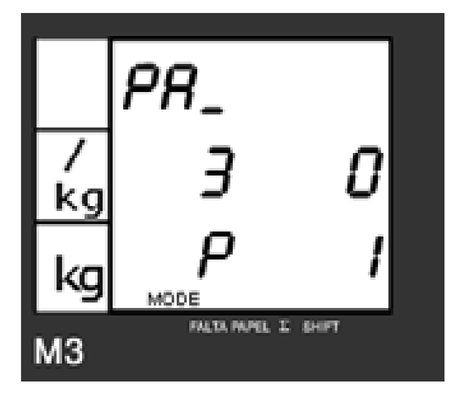
⑤ Pulse 6/▸ para ir a introducir el número del departamento, y puede introducir cualquier número desde 0~39, luego, pulse 8. Por ejemplo, introduzca "1" para el número del departamento.



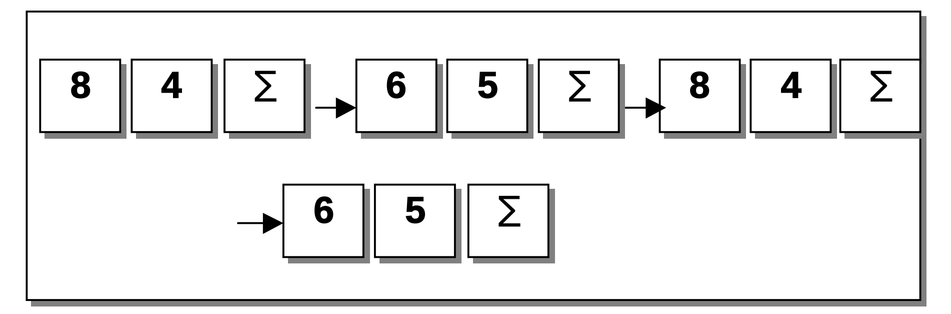


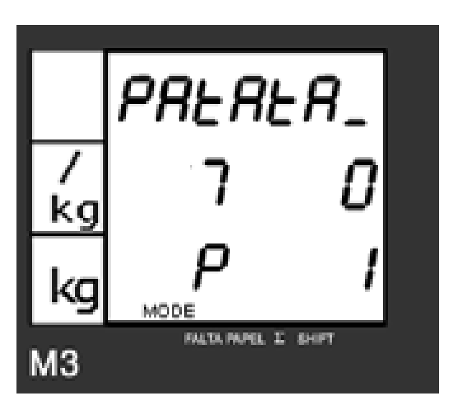
⑥ Pulse 6/▸ para ir a introducir el nombre del PLU, 8. Puede introducir hasta 30 caracteres según la Tabla 8. (códigos, en la página 93). Luego, pulse 8 para memorizar el nombre. Por ejemplo, introduzca "PATATAS" para el PLU 1. Pulse las teclas numéricas como sigue.



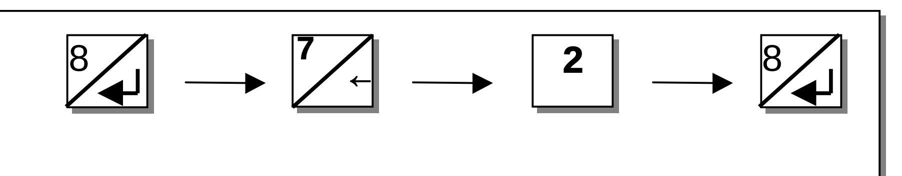


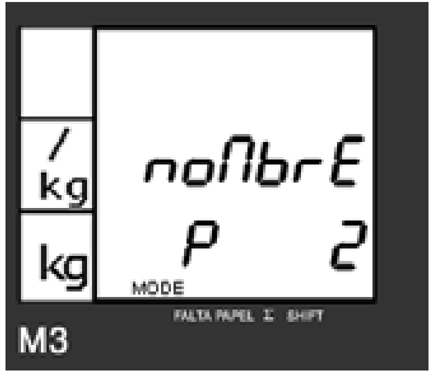
⑦ Pulse las teclas numéricas como sigue.





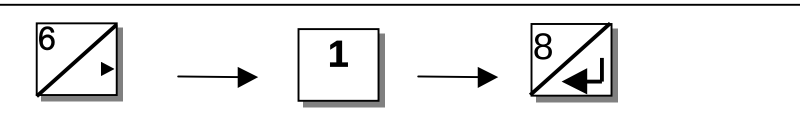
⑧ pulse 8 para memorizar el nombre introducido. Si el usuario quiere seguir introduciendo otro nombre de PLU necesita salir al modo PLU pulsando 7/← y pulsar las teclas numéricas apropiadas

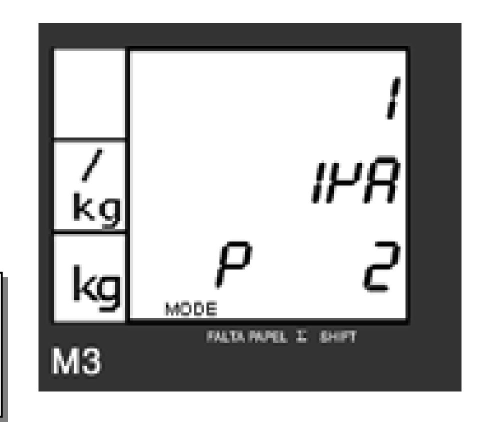




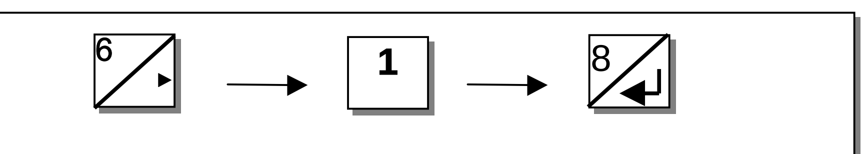
b. Impuesto, precio de PLU sin pesar, fijo e impresión de códigos de barras

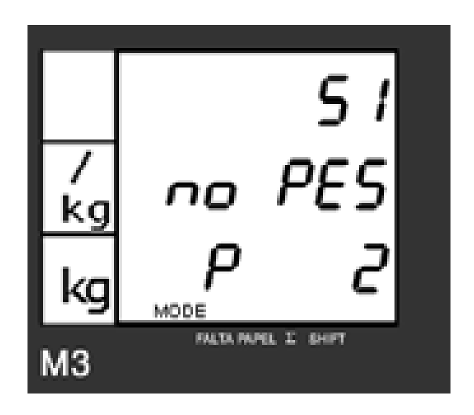
⑨ Pulse 6/▸ para ir al modo ajustar tipo de impuestos, y puede introducir cualquiera de los tipos de impuesto, A~H, luego pulse 8. Por ejemplo, introduzca el tipo de impuesto 1 para este PLU (rogamos consultar la fijación del tipo de impuesto en la página 101).



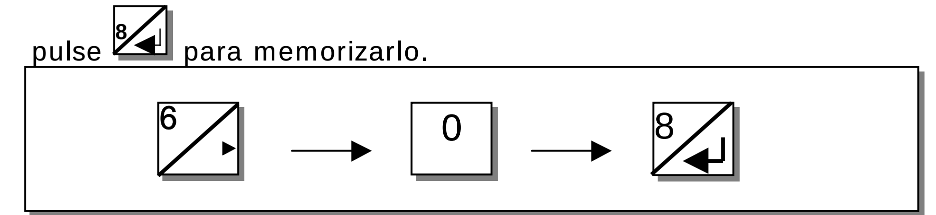


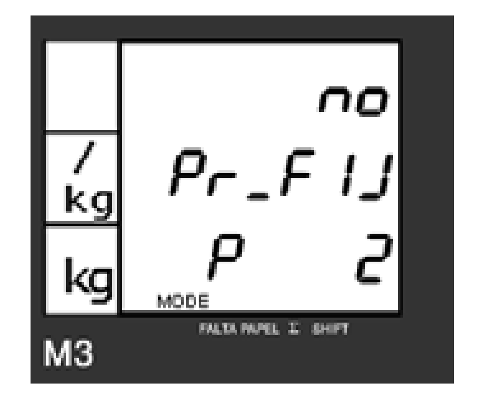
⑩ Pulse 6/▸ para ir al ***modo de ajuste "sin pesar"***. Este ajuste es para seleccionar producto sin pesar o pesado para el PLU actual seleccionada. El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando "1" o "0" respectivamente. Luego, pulse 8 para memorizarlo



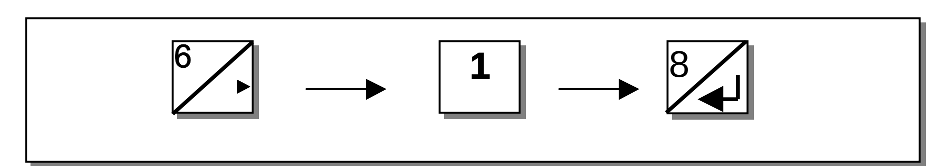


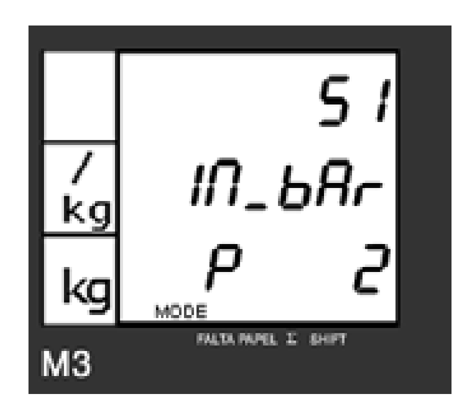
⑪ Pulse 6/▸ para ir al ***modo ajustar precio fijo del PLU***. Este ajuste es para seleccionar precio fijo o no fijo en el PLU. Si el usuario selecciona precio fijo en el PLU, no podrá cambiar el precio unitario cuando llame el PLU. El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente. Luego, pulse 8 para memorizarlo.





⑫ Pulse 6/▸ para ir al ***modo impresión de códigos de barras***. El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente. Luego, pulse 8 para memorizarlo.





C. Borrado de datos de la PLU a una pulsación

Rogamos consultar el ***Capítulo 10. SET 2. C.*** para más detalles.

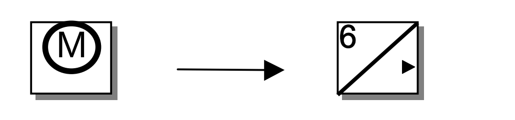
Capítulo 8.

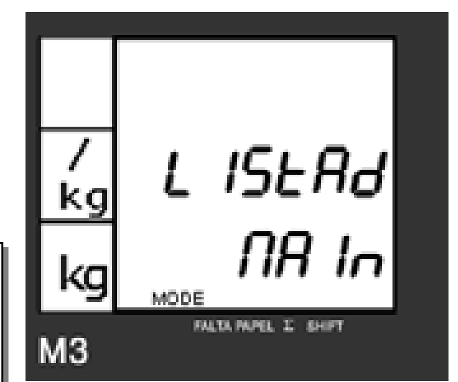
Informe

Este capítulo explica cómo imprimir toda clase de informes en la M3.
La M3 proporciona informes tales como lista de datos de PLU, PLU, vendedor, departamento, impuesto, informes de ventas horarias.
Todos los informes incluyen siempre dos PLUs especiales, PLU 0 y PLU 1.800 en la parte superior del informe.

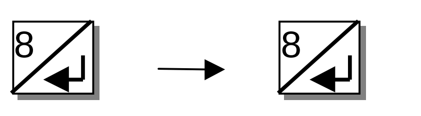
a . Lista de datos de PLU

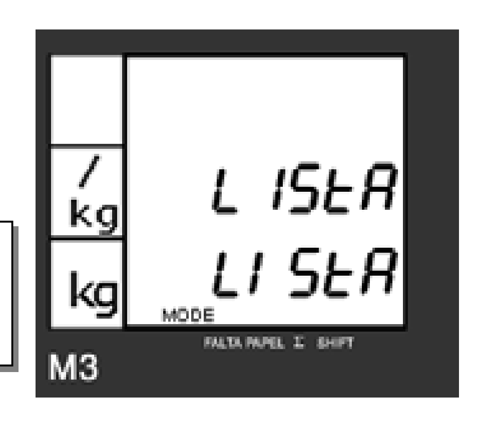
① Pulse la tecla –M- para ir al modo programar PLU desde el menú principal, y luego pulse la tecla 6/▸.





② Para imprimir listas de datos de todas las PLU pulse 8 dos veces. Pulse C para detener la impresión de la lista si quiere el usuario.





Ejemplo de Informe

LISTA PLU

PLU CODE	GR	TX	NFB	PRICE	VALID
1000999998	0	0	YNY	0.00	0
FREIER-STOCKPREIS					
0001000001	0	1	NNY	3.99	0
Lomo adobado					
0002000002	0	4	YNY	1.99	0
Lata de berberechos					
0003000003	0	1	NNY	1.99	0
Tomates					
0004000004	0	1	NNY	2.40	0
Manzana Golden					
0005000005	0	1	NNY	120.00	0
Tomate cherry					
[illegible]	0	1	NNY	1.05	0

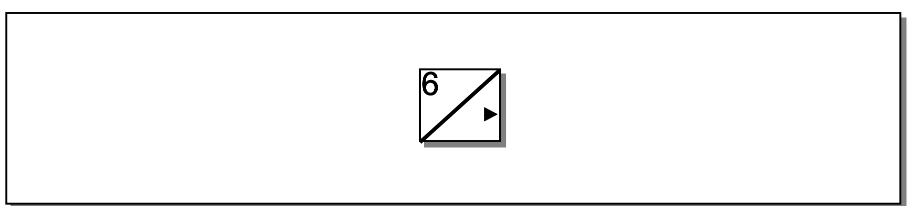
Tabla 6: Utilización de la tecla "C" durante la impresión

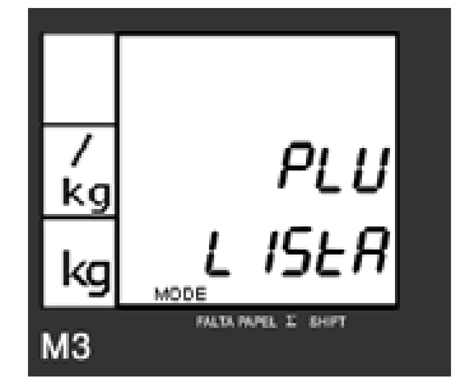
	¿Actúa la tecla "C" (Cancelar) al imprimir el informe?	
Informe	**SÍ**	**NO**
Lista de datos de PLU	X	
PLU	X	
Vendedor		X
Departamento	X	
Impuestos		X
Ventas horarias		X
Cierre		X

b. Informe de PLU

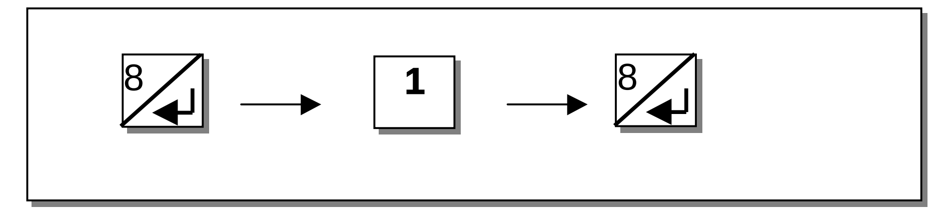
- El informe de PLU siempre indica dos PLUs especiales, ***PLU 0*** y ***PLU 1.800***.
- PLU 0 es la ***suma de las transacciones PLU*** y ***ventas de artículos pesados***
- PLU 1800 es la ***suma de ventas de artículos no PLU*** y ***sin pesar***.

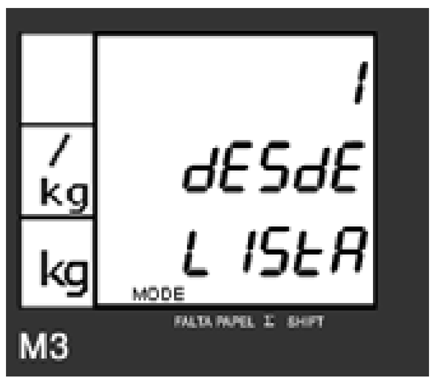
③ Pulse 6/▸ para ir al Modo informe PLU. Este modo muestra en el informe solamente los artículos PLU vendidos y los dos artículos PLU especiales vendidos.



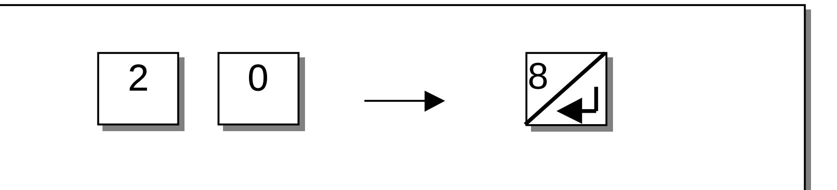


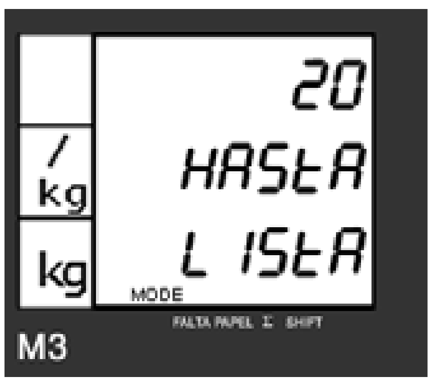
④ Los usuarios pueden seleccionar cualquier PLU entre 1 y 1,799 para ajustar el rango del informe. Por ejemplo, seleccione 1~20 para el informe PLU.

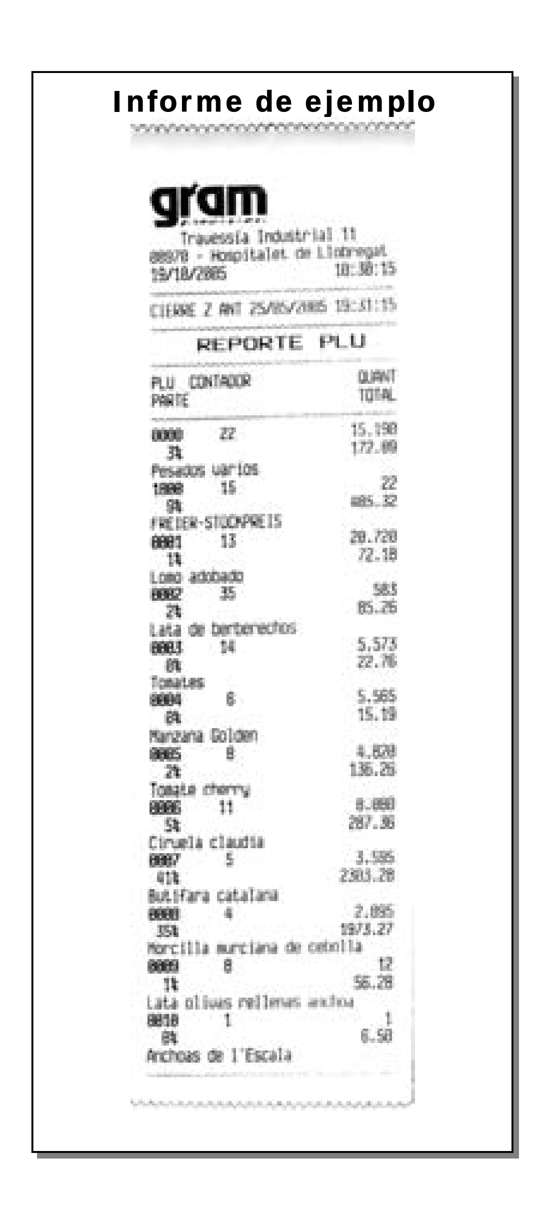




⑤ Impresión automática del informe PLU desde la 1 a la 20, y las dos PLUs especiales.







Informe de ejemplo

gram
Trauessia Industrial 11
08970 - Hospitalet de Llobregat
19/10/2005 10:38:15

CIERRE Z ANT 25/05/2005 19:31:15

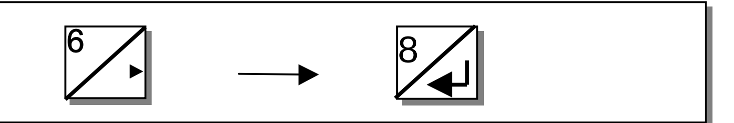
REPORTE PLU

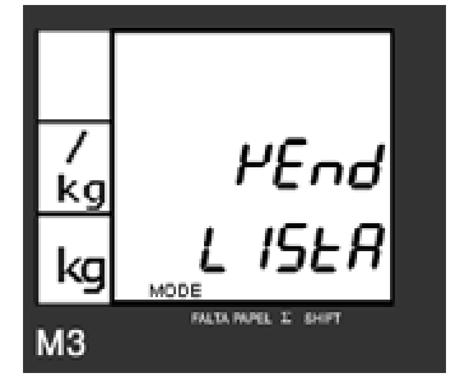
PLU	CONTADOR	QUANT
PARTE		TOTAL
0000	22	15.190
3%		172.09
Pesados varios		
1000	15	22
9%		485.32
FREIER-STOCKPREIS		
0001	13	20.720
1%		72.18
Lomo adobado		
0002	35	583
2%		85.26
Lata de berberechos		
0003	14	5.573
0%		22.76
Tomates		
0004	6	5.565
0%		15.19
Manzana Golden		
0005	8	4.820
2%		136.26
Tomate cherry		
0006	11	8.080
5%		287.36
Ciruela claudia		
0007	5	3.595
41%		2303.20
Butifarra catalana		
0008	4	2.095
35%		1973.27
Morcilla murciana de cebolla		
0009	8	12
1%		56.28
Lata olivas rellenas anchoa		
0010	1	1
0%		6.50
Anchoas de l'Escala		

c. Informe por vendedor

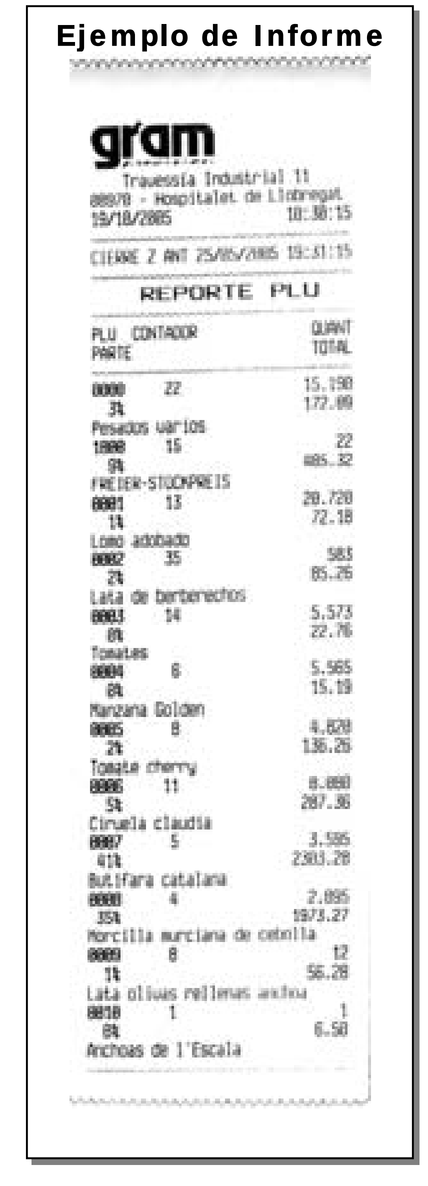
- Este informa de ***todas las actividades relacionadas con las ventas para cuatro vendedores***.
- Este informe incluye información tal como el ***número de clientes*** (compradores), ***importe total de las ventas por vendedor***, ***porcentaje proporcional del importe de las ventas totales***, ***importe y número de transacciones canceladas***, ***el importe y número de los descuentos***, y ***el importe de las ventas en metálico y a crédito*** respectivamente.

⑥ Pulse [6/▸] para ir al modo informe por vendedor, y pulse [8/↵] para imprimir el informe.





Ejemplo de Informe



gram

Trauessia Industrial 11
08970 - Hospitalet de Llobregat
19/10/2005 10:38:15

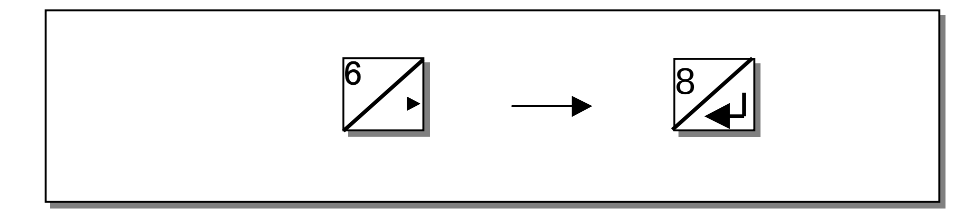
CIERRE Z ANT 25/05/2005 19:31:15

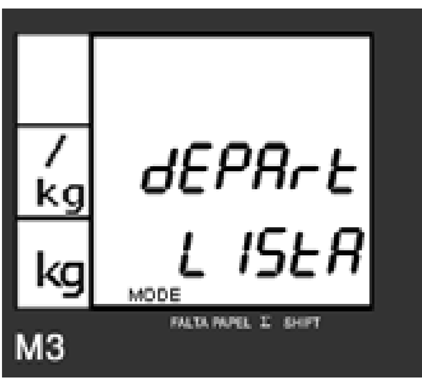
REPORTE PLU

PLU CONTADOR PARTE	QUANT TOTAL
0000 22 3%	15.190 172.00
Pesados varios	
1000 15 9%	22 405.32
FREIER-STOCKPREIS	
0001 13 1%	20.720 72.18
Lomo adobado	
0002 35 2%	583 85.26
Lata de berberechos	
0003 14 0%	5.573 22.76
Tomates	
0004 6 0%	5.565 15.19
Manzana Golden	
0005 8 2%	4.820 136.26
Tomate cherry	
0006 11 5%	8.080 287.36
Ciruela claudia	
0007 5 41%	3.505 2303.20
Butifara catalana	
0008 4 35%	2.055 1973.27
Morcilla murciana de cebolla	
0009 8 1%	12 56.20
Lata olivas rellenas anchoa	
0010 1 0%	1 6.50
Anchoas de l'Escala	

d. Informe por departamento

⑦ Vaya al ***modo informe por departamento***.





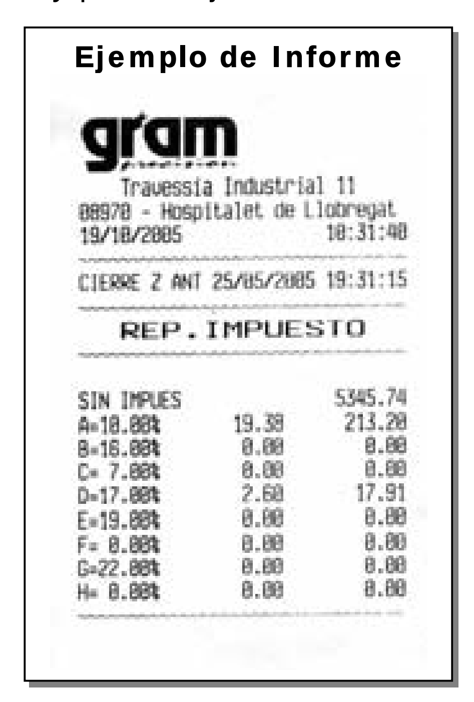


e. Informe de impuestos y informe de ventas por horas

El mismo proceso que el informe por departamento.

- Informe de impuestos: importe total de los impuestos e importe de las ventas por cada uno de los 8 grupos del impuesto.
- Informe de ventas por horas: importe total de las ventas por horas, número, y porcentaje del día.

Ejemplo de Informe



gram
Travessia Industrial 11
08970 - Hospitalet de Llobregat
19/10/2005 10:31:40

CIERRE Z ANT 25/05/2005 19:31:15

REP.IMPUESTO

SIN IMPUES		5345.74
A=10.00%	19.30	213.20
B=16.00%	0.00	0.00
C= 7.00%	0.00	0.00
D=17.00%	2.60	17.91
E=19.00%	0.00	0.00
F= 0.00%	0.00	0.00
G=22.00%	0.00	0.00
H= 0.00%	0.00	0.00

Ejemplo de Informe



gram
Travessía Industrial 11
08970 - Hospitalet de Llobregat
19/10/2005 10:31:46

CIERRE Z ANT 25/05/2005 19:31:15

REPORTE HORA

HORA	CONTADOR	PORCENTAJE	TOTAL
0	10	37%	2051.77
1	5	1%	53.58
2	0	0%	0.00
3	0	0%	0.00
4	0	0%	0.00
5	0	0%	0.00
6	0	0%	0.00
7	0	0%	0.00
8	0	0%	0.00
9	19	1%	81.35
10	27	39%	2140.59
11	30	13%	711.10
12	0	0%	0.00
13	0	0%	0.00
14	10	1%	47.60
15	2	0%	8.30
16	3	1%	37.15
17	17	2%	110.82
18	2	0%	2.49
19	0	0%	0.00
20	2	0%	4.00
21	1	0%	9.30
22	14	5%	302.64
23	0	0%	0.00

f. Informe de cierre

Colocará todas las sumas acumuladas a cero y cerrará todas las actividades de venta diarias imprimiendo el informe.

- Si el usuario ya ajustó la función “todos los informes” en “SÍ” en el ajuste OPCIONES del modo programar, la balanza imprimirá, automáticamente, todos los informes incluidos, como lista de datos de PLU, Informe de PLU, informe por vendedor, informe por departamento, informe de impuestos, e informe de ventas por horas por ejecutor.

Capítulo 9.

Set 1

(Descuento, Formateado del código de barras y ajustes del equipo)

Este capítulo explica cómo fijar el BAUD rate, el apagado automático, número de la LAN, tipo de descuento, formato del código de barras para una venta o el total, y la duración del impulso para la apertura del cajón de caja. Además de estas, también describe cómo ajustar la intensidad de la impresión e introducir el símbolo o nombre de la moneda.

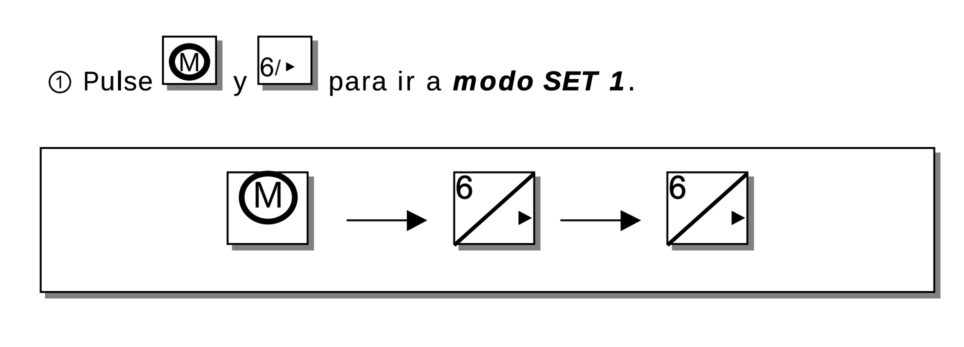
Tabla 7: SET 1

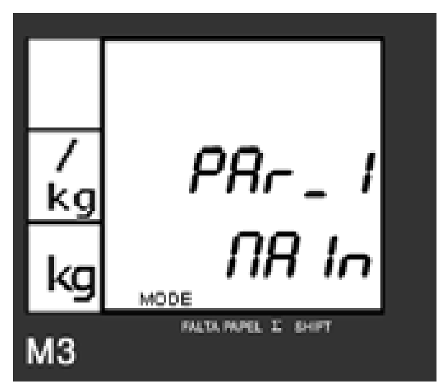
SET 1	Mínimo	Máximo	Observación
BAUD Rate (bps; bits por segundo)	1200, 2400, 4800, 9600, 14400, 19200, 28800, 38400, 57600, 115200		El usuario debe apagar y encender la balanza después de ajustar la nueva “Baud Rate”.
Ajuste de la temporización del apagado automático (minutos)	1	240	0: Sin apagado automático. El apagado automático actúa solamente cuando se utiliza la batería.
Número de la LAN (#)	※ Esta versión de M3 no soporta función de red. Se suministrará en el futuro.		
Tipo de descuento (%)	0	99	
Formato del código de barras			
Impulso de apertura del cajón de caja (ms)	1	99	
Intensidad de la impresión	1	5	Por defecto: 3
Símbolo o nombre de la moneda (caracteres)	0	3	

a. Baud rate (bps)

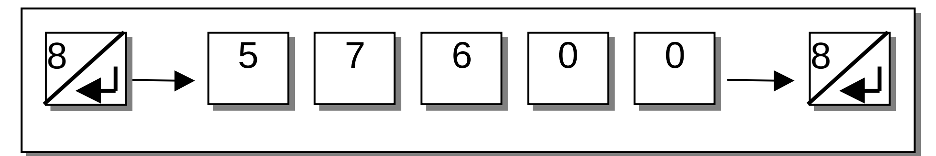
La BAUD rate es la velocidad de descarga o de carga de los datos entre la balanza y el PC. El usuario puede seleccionar una entre 10 opciones de velocidad, dependiendo del entorno de utilización.

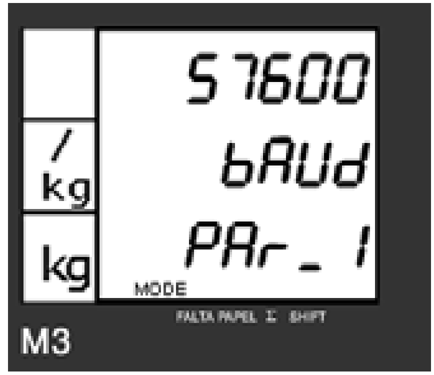
① Pulse (M) y 6/▸ para ir a ***modo SET 1***.





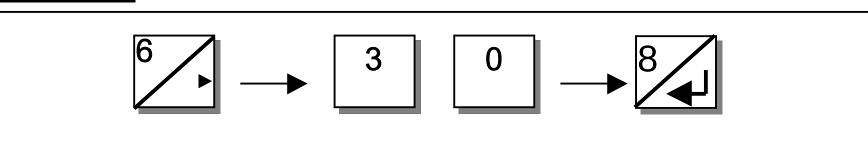
② Pulse para ir al ***modo ajustar BAUD rate***. El usuario puede introducir cualquiera de las opciones 1200~115200 para satisfacer el mejor entorno de utilización. Rogamos consultar la “**Tabla 7: SET 1**” en la página 70 las opciones de velocidad. Por ejemplo, seleccione 57600.

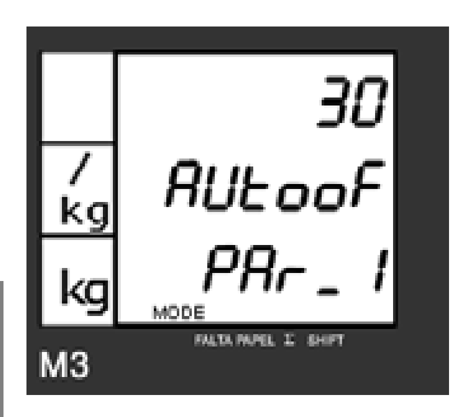




b. Tiempo de apagado automático (min)

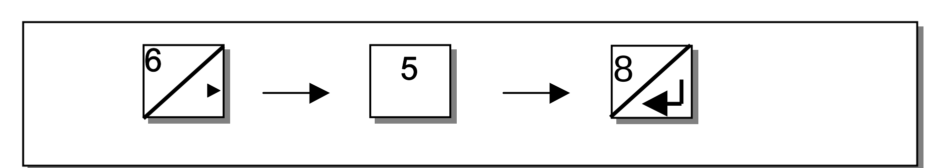
① Pulse para ir a ***modo ajustar apagado automático***. El usuario puede introducir cualquier número de minutos desde 0~240 para ajustar el apagado, y luego, pulsar para memorizarlo. _El apagado automático funciona **solamente con la batería**_.

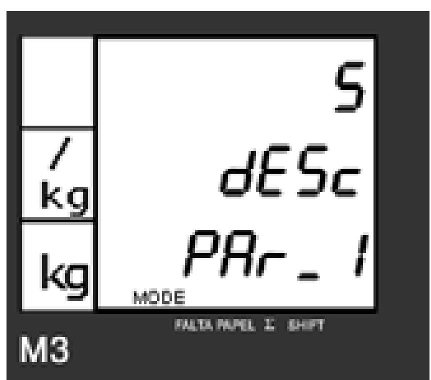




c. Tipo de descuento(%)

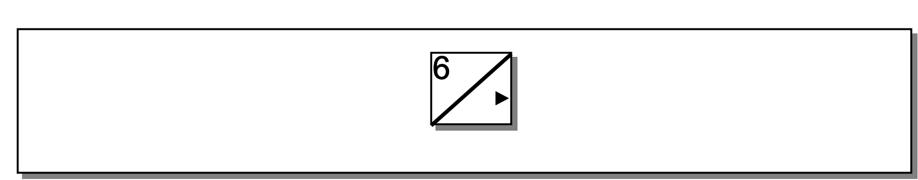
① Pulse para ir a ***modo ajustar tipo de descuento***. Es para fijar el tipo de descuento programado entre 0~99%. Por ejemplo, fijemos un 5 % de tipo de descuento programado.



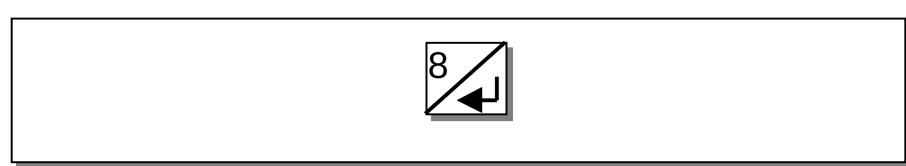


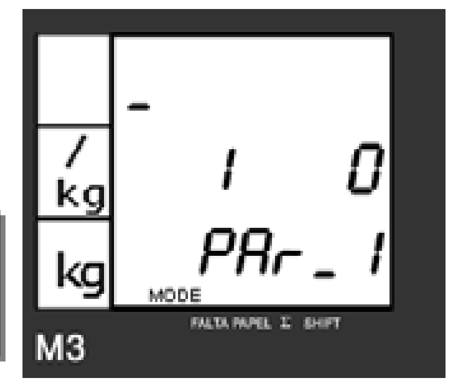
d. Ajustar formato del código de barras para transacciones únicas

① Pulse 6/▸ para ir a ***Ajustar formato del código de barras para el modo transacción única***.



② Luego, pulse 8 de nuevo para entrar a introducir la cadena del código de barras, usando la tabla de códigos en la página 93. Ahora está preparado para introducir la cadena del código de barras apropiada.





Los códigos de barras se introducen como cadenas con un formato determinado.

<u>Cadena del código de barras: tMXNXNMXN...XN</u>

▸ *t : tipo de código de barras (Si no se especifica el 'tipo de código de barras' entonces se imprime EAN13.)*

- a: EAN13
- b: UPCA
- c: EAN8
- d: tipo CODE128

▸ X: En la posición “X” se puede insertar la información siguiente

- W: peso
- U: precio unitario
- P: suma total
- N: código de PLU
- B: número de recibo
- D: departamento
- C: vendedor (1..4)
- V: Checksum del precio (usando solamente el tipo EAN13)

  (Solamente se puede insertar “**V**” antes de “***<u>hasta 5 dígitos para U (precio unitario)</u>***” o “***<u>hasta 5 dígitos para P (suma total)</u>***” para asegurar la información relacionada con el precio).
- M: número de ventas en el recibo

▸ N: número de dígitos

▸ M: dígito constante

El parámetro X especificado que se imprimirá.
Puede escoger entre algunos parámetros y se puede ajustar cuántos dígitos de ellos se imprimirán.
¡El parámetro N después del parámetro X es obligatorio! Indica el número de dígitos que se imprimirán del valor especificado por el parámetro X.
Los dígitos constantes M no son obligatorios; se pueden insertar en cualquier lugar de la cadena entre el grupo XN y se imprimirán incondicionalmente.
El número total de dígitos en el código de barras después de la interpretación debe ser, exactamente:

- **12 dígitos para EAN13 (1 dígito por sí mismo),**
- **11 dígitos para UPCA (1 dígito por sí mismo),**
- **7 dígitos para EAN8 (1 dígito por sí mismo),**
- **CODE128 tiene un número de dígitos variable, máximo 26.** (Para este código de barras se acepta solamente un número par de dígitos.→ Dígitos constantes máximo = 12 dígitos)

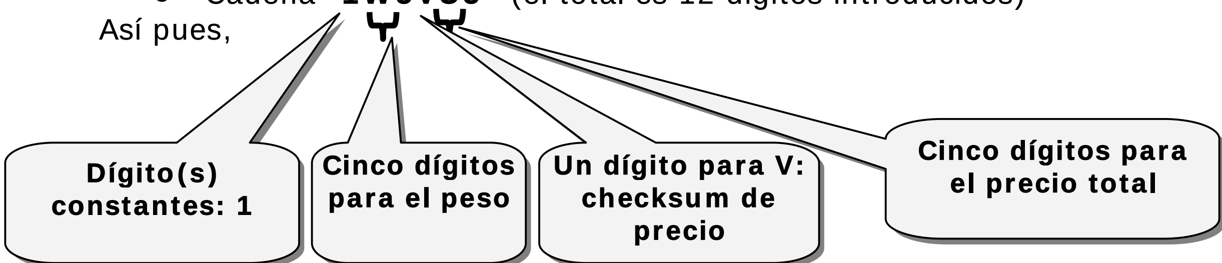
<u>Si está colocado el tipo U, N o D para el código de barras total, entonces estos valores ¡se tomarán de la última venta!</u>
<u>Si está colocado M para el código de barras para una venta aislada, entonces el valor será el número de la venta actual.</u>

- **Caso 1 (tipo EAN13):**

Supuesto:

- Peso – 1,025
- Precio unitario - 2,28
- Cadena "**1W5VU5**" (el total es 12 dígitos introducidos)

Así pues,



<u>Código de barras -> 1 01025 1 00228 (total 12 dígitos introducidos)</u>

➢



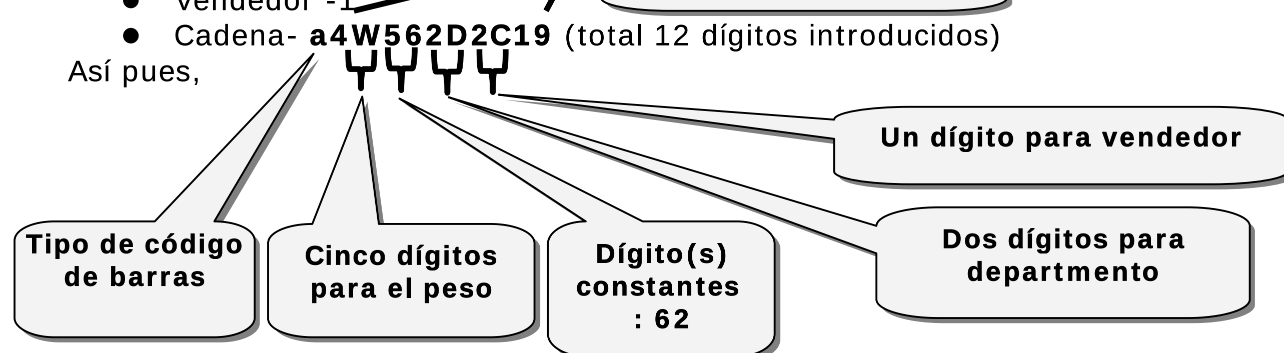


Caso 2 (tipo EAN13):

Supuesto:

- Peso – 1.550
- Departamento -15
- Vendedor -1
- Cadena- **a4W562D2C19** (total 12 dígitos introducidos)

Así pues,



<u>Código de barras -> 4 01550 62 15 1 9 (total 12 dígitos introducidos)</u>

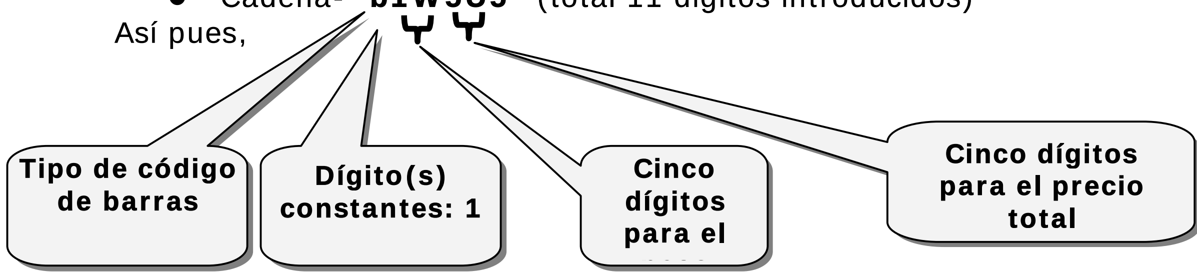


➢ **Caso 3 (Tipo UPCA):**

Supuesto:

- Peso – 1.025
- Precio unitario - 2,28
- Cadena- "**b1W5U5**" (total 11 dígitos introducidos)

Así pues,



<u>Código de barras -> 1 01025 00228 (total 11 dígitos introducidos)</u>

➢

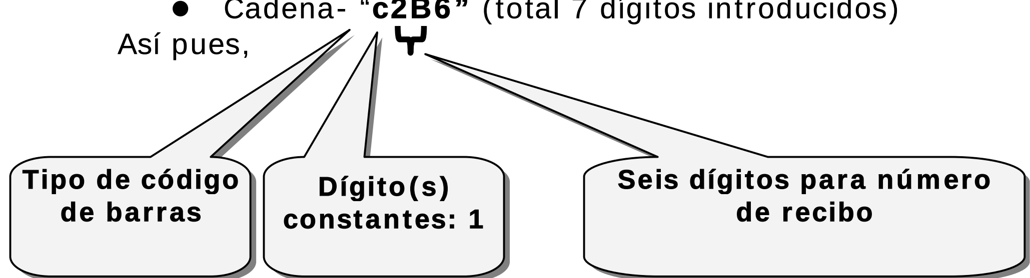


Caso 4 (Tipo EAN8):

Supuesto:

- Número de recibo – 000579
- Cadena- "**c2B6**" (total 7 dígitos introducidos)

Así pues,



Código de barras -> 2 000038 (total 7 dígitos introducidos)



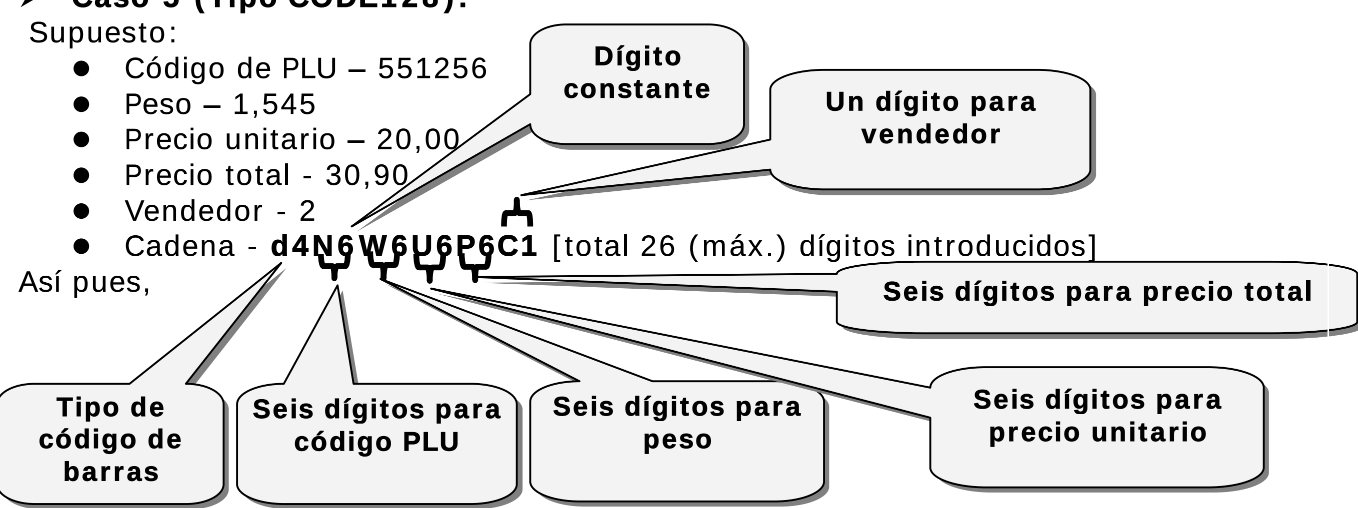


➢ **Caso 5 (Tipo CODE128):**

Supuesto:

- Código de PLU – 551256
- Peso – 1,545
- Precio unitario – 20,00
- Precio total - 30,90
- Vendedor - 2
- Cadena - **d4N6W6U6P6C1** [total 26 (máx.) dígitos introducidos]

Así pues,

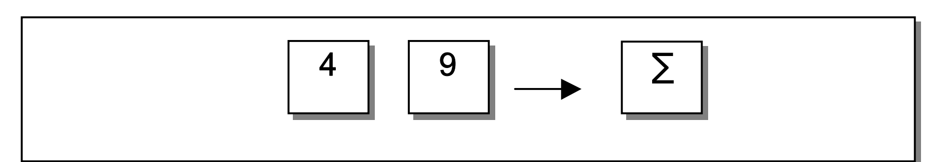


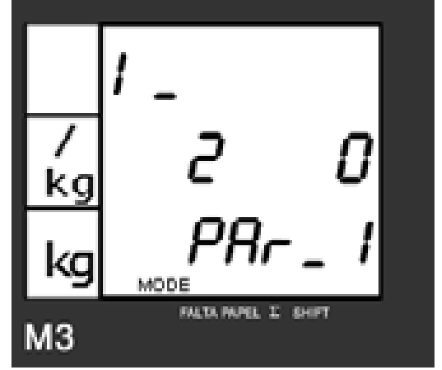
Código de barras -> 4 551256 001545 002000 003090 2(total 26 dígitos introducidos)



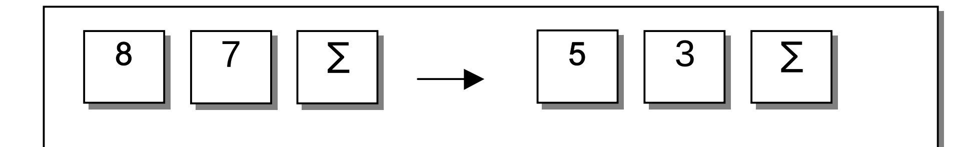
Probemos a ajustar el código de barras para el caso 1 anterior. El usuario debe introducir los códigos -49, 87,53, 86, 85, 53- para la cadena del código de barras, **1W5VU5.**

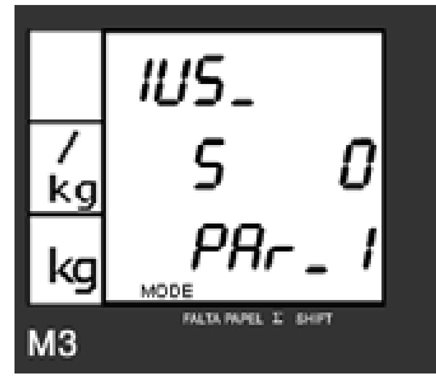
③ Pulse [4] [9] y [Σ] para introducir "1", el primer dígito de la cadena del ***código de barras para el modo de ajuste venta única***.



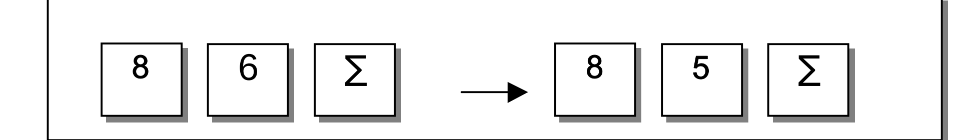


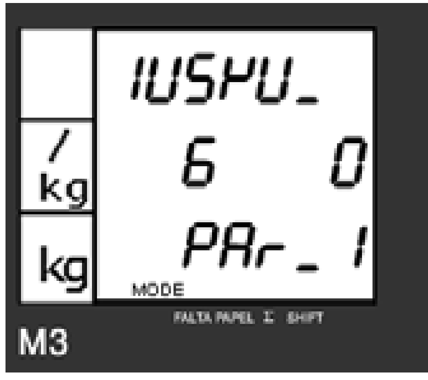
④ Pulse las teclas siguientes para seguir introduciendo la cadena del código de barras.



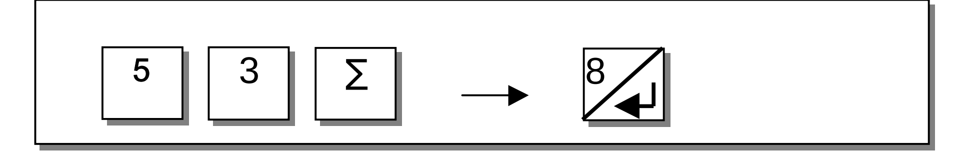


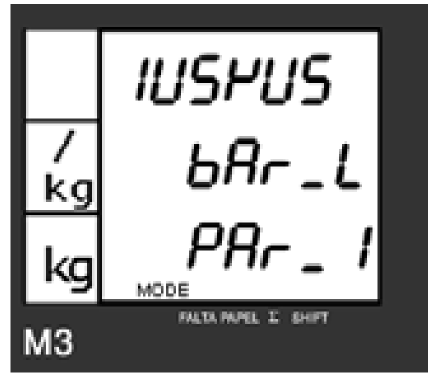
⑤ Pulse las teclas siguientes para seguir introduciendo la cadena del código de barras.





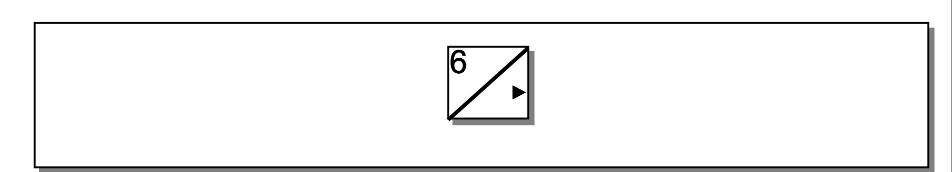
⑥ Pulse las teclas siguientes para seguir introduciendo la cadena del código de barras.

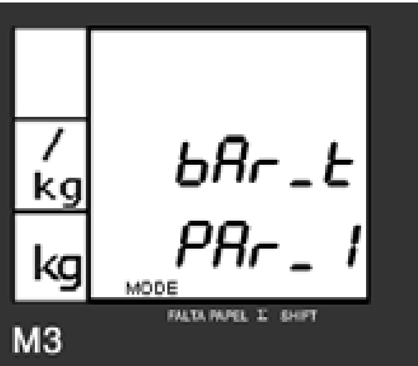




e. Ajustar formato del código de barras para el total

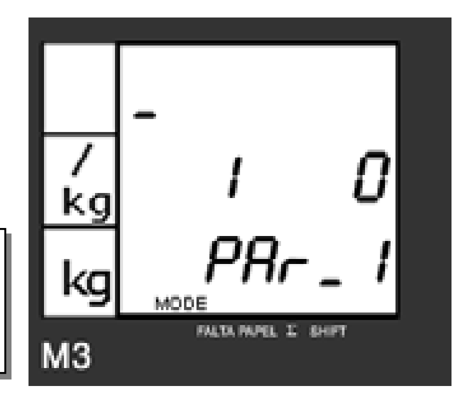
① Pulse 6/▸ para ir a ***Ajustar formato del código de barras para el modo total de transacción***.





② Luego, pulse 8 de nuevo para entrar a introducir la cadena del código de barras, usando la tabla de códigos en la página 107. Ahora está preparado para introducir la cadena apropiada del código de barras.





■ El mismo método para "***d. ajustar formato del código de barras para una transacción única***".

Ejemplo : Formato del código de barras único = 1W5VU5(EAN13)
Formato del código de barras total = 1W5VP5(EAN13)

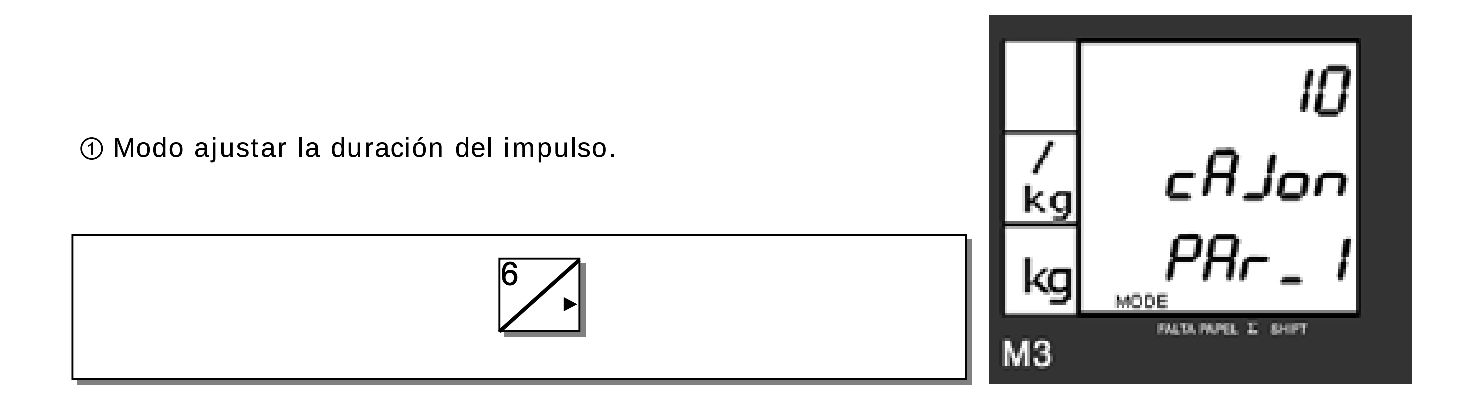
- Peso – 1,025
- Precio unitario – 2,28
- Precio total – 2,34



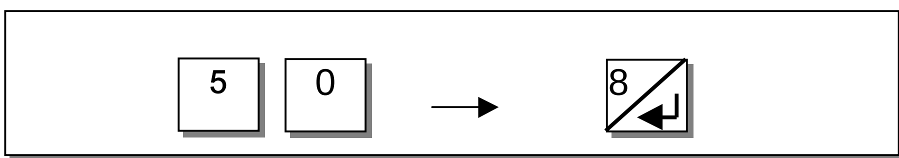
f. Ajustar la duración del impulso para abrir el cajón de caja

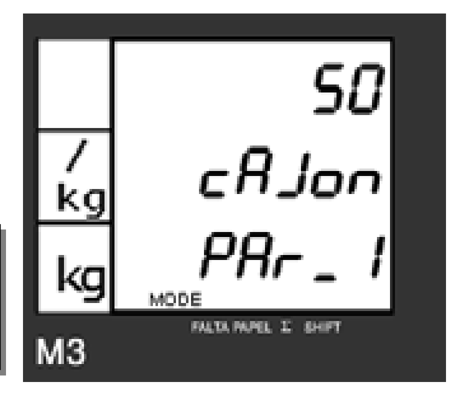
- Se puede usar M3 con el cajón de caja (12 voltios) según la necesidad del usuario.
- El valor por defecto de la duración del impulso del cajón de caja es 50 ms (50/1000 de segundo). No obstante, el usuario puede seleccionar cualquiera entre 1~99 ms; el que mejor se ajuste para el cajón de caja particular del usuario.

① Modo ajustar la duración del impulso.



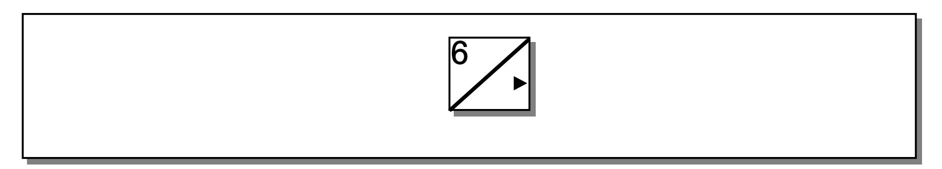
② Pulse la tecla numérica correcta para ajustar la duración del impulso entre 1~99 (ms) y [8] para memorizarlo. Por ejemplo, ajustar 50 ms.

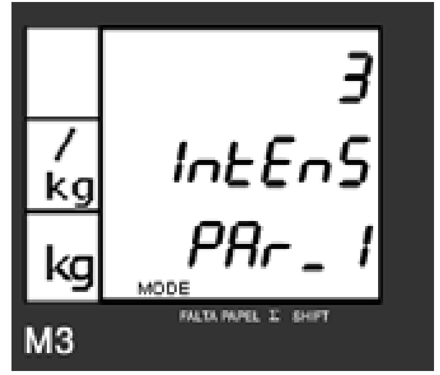




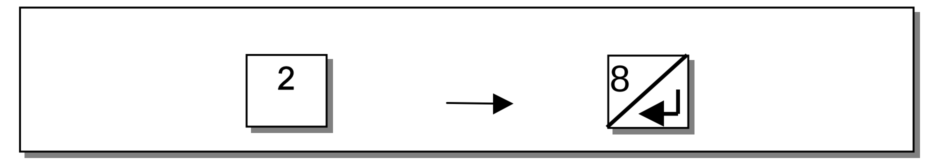
g. Ajustar la intensidad de la impresión

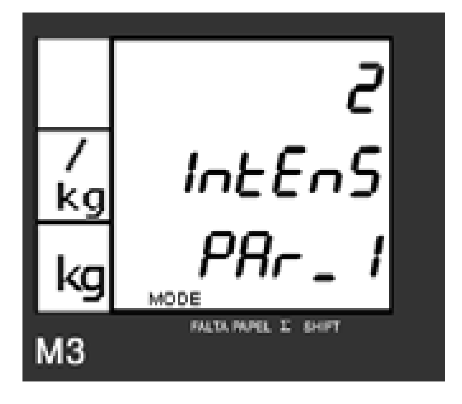
① Modo ajustar la intensidad de la impresión. El usuario puede ajustar la intensidad entre 1~5 y el valor por defecto es 3.





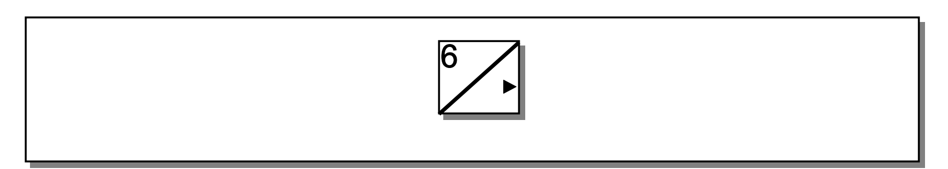
② Pulse la tecla numérica apropiada para ajustar la intensidad de impresión entre 1~5 y 8 para memorizarlo. Por ejemplo, coloque 2.

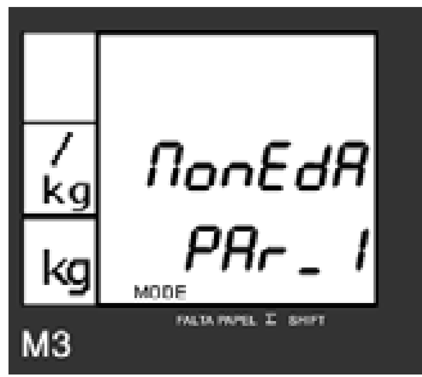




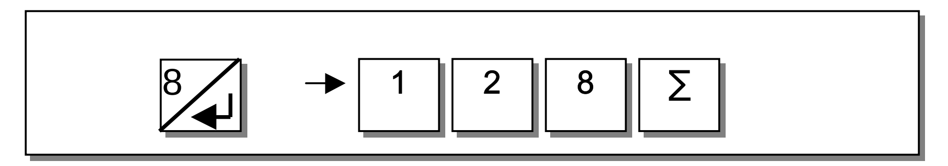
h. Símbolo o nombre de la moneda

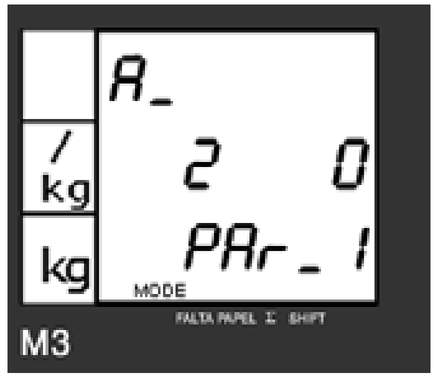
① Modo establecer el símbolo o nombre de la moneda. El usuario puede introducir los caracteres apropiados para la moneda, usando el código. El número máximo de caracteres es 3. Pruebe a introducir "€" para el Euro.



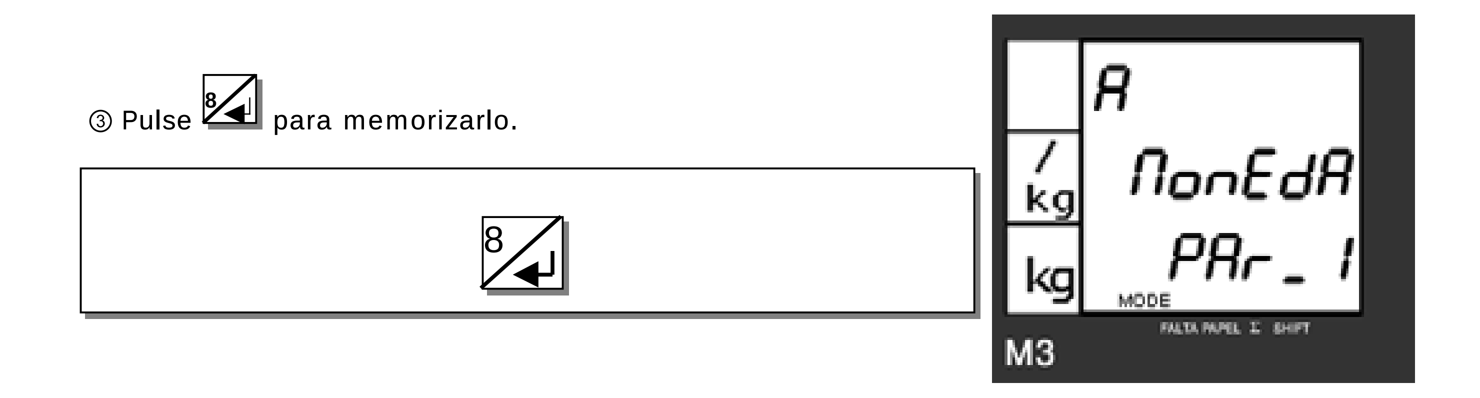


② Introduzca "128" para el símbolo €.





③ Pulse 8 ↵ para memorizarlo.



Capítulo 10.

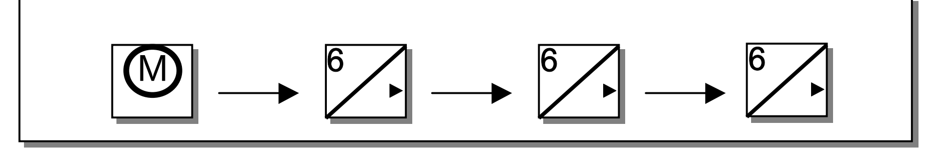
Set 2

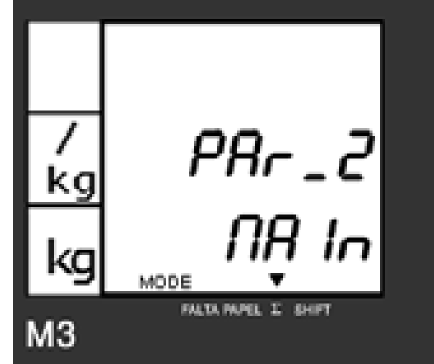
(Fecha, Hora y Valores por defecto)

Este capítulo explica cómo ajustar la fecha y hora, borrar todos los datos de los PLUS. Además de estas funciones, también muestra cómo colocar valores por defecto con una pulsación.

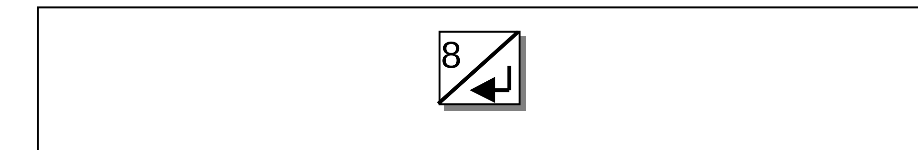
a. Fecha y hora

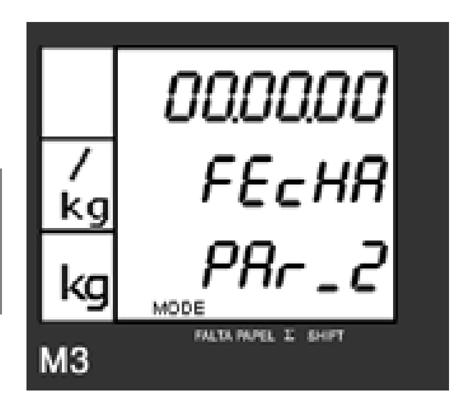
① Pulse [M] y [6/▸] para ir al ***modo SET 2***.



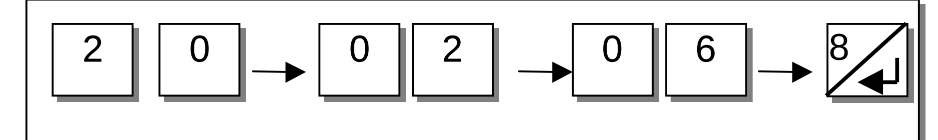


② Pulse [8] para ir al ***modo ajustar fecha***.



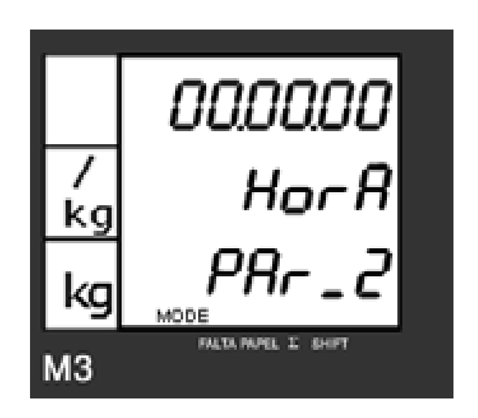


③ Pulse cualquier tecla numérica que quiera introducir. Por ejemplo, introduzca "24/06/2004" como fecha, y pulse [8] para guardar la fecha.



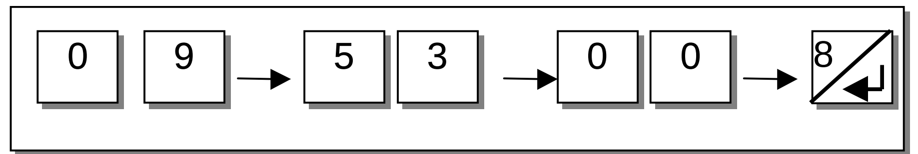


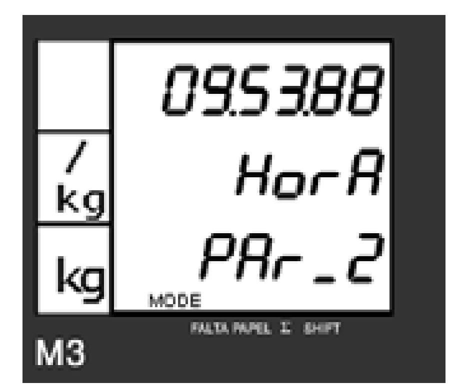
④ Pulse 6/► para ir al ***modo ajustar hora***.



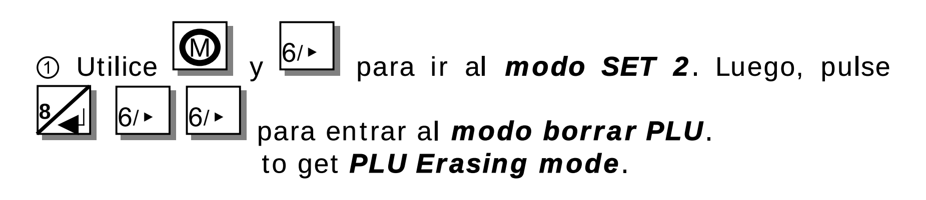
6/►

⑤ Pulse cualquier tecla numérica que quiera introducir. Por ejemplo, introduzca "09:53:00" como hora, y pulse 8 para guardar la hora.

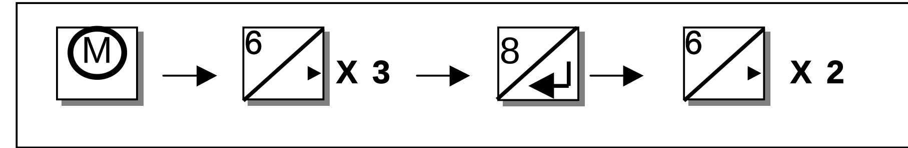


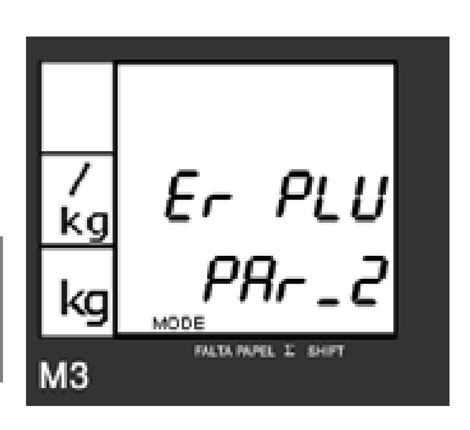


b. Borrado de datos de PLU a una pulsación y valores por defecto

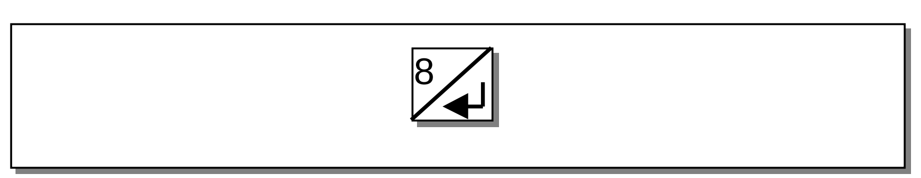


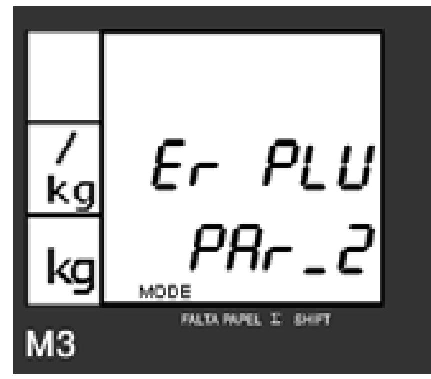
① Utilice M y 6/► para ir al ***modo SET 2***. Luego, pulse 8 6/► 6/► para entrar al ***modo borrar PLU***.
to get ***PLU Erasing mode***.



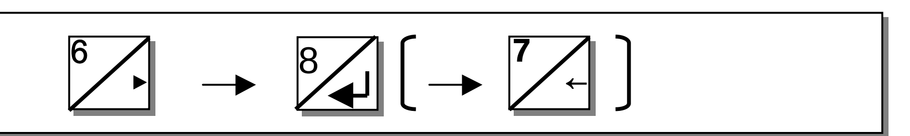


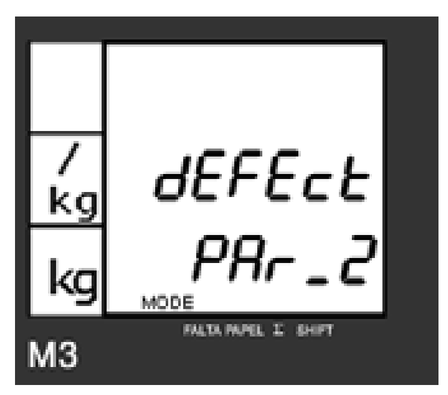
② Pulse 8 para borrar todos los datos de las PLUs si lo desea.





③ Pulse [6/▸] para ir al ***modo valores por defecto***. Luego, pulse [8] para colocar los valores por defecto si lo desea (el usuario puede salir al modo pesar normal usando [7/←]).





Valores por defecto

<SET1>

- BAUD Rate (bps) = 115200
- Tiempo de apagado automático = 00
- Tipo de descuento = 0%
- Impulso de apertura del cajón de caja = 50ms
- Intensidad de impresión = 3

<OPCIÓN>

- Impresión del ticket = Sí
- Recibo duplicado = No
- Imagen (logotipo gráfico) = No
- Impresión del código de barras para una transacción única = Sí
- Impresión del código de barras para el total de transacciones = Sí
- Pago obligatorio = No
- Descuento = Sí
- Impresión del código PLU = No
- Impresión de todos los informes = No
- Impresión del impuesto = Sí

Capítulo 11.

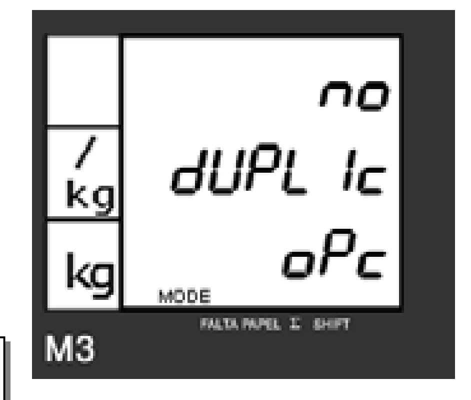
Opciones

(Formato del ticket)

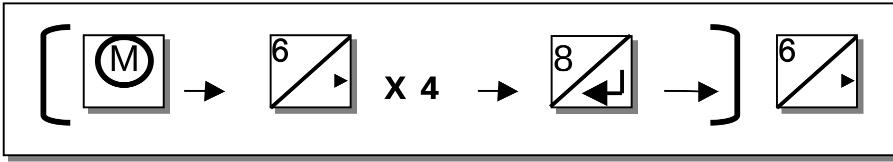
Este capítulo explica cómo programar el ticket, recibo duplicado, impresión del código de barras para una sola transacción o total. También explica cómo activar / desactivar la impresión del logotipo gráfico y la información fiscal en el recibo, el código de PLU y todos los informes en el informe de cierre. Además, este capítulo le orienta para establecer el pago obligatorio y la función descuento.

El ajuste de la función es ***funciones de formato del ticket*** excepto las funciones pago obligatorio y descuento.

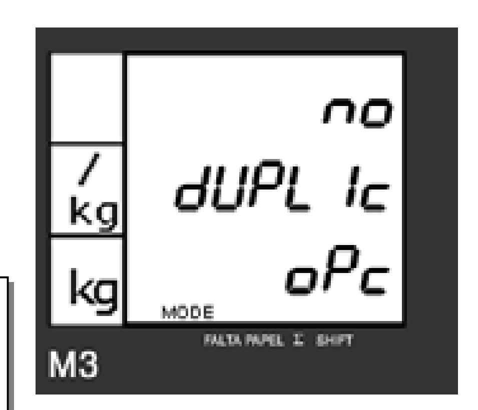
a. Recibo duplicado

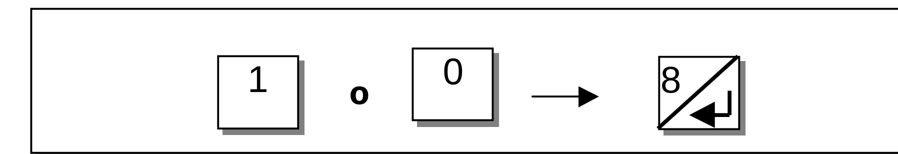


① Use la tecla Ⓜ y 6/▸ para ir al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse 8↵ 6/▸ para entrar ***modo ajustar impresión de ticket duplicado***.

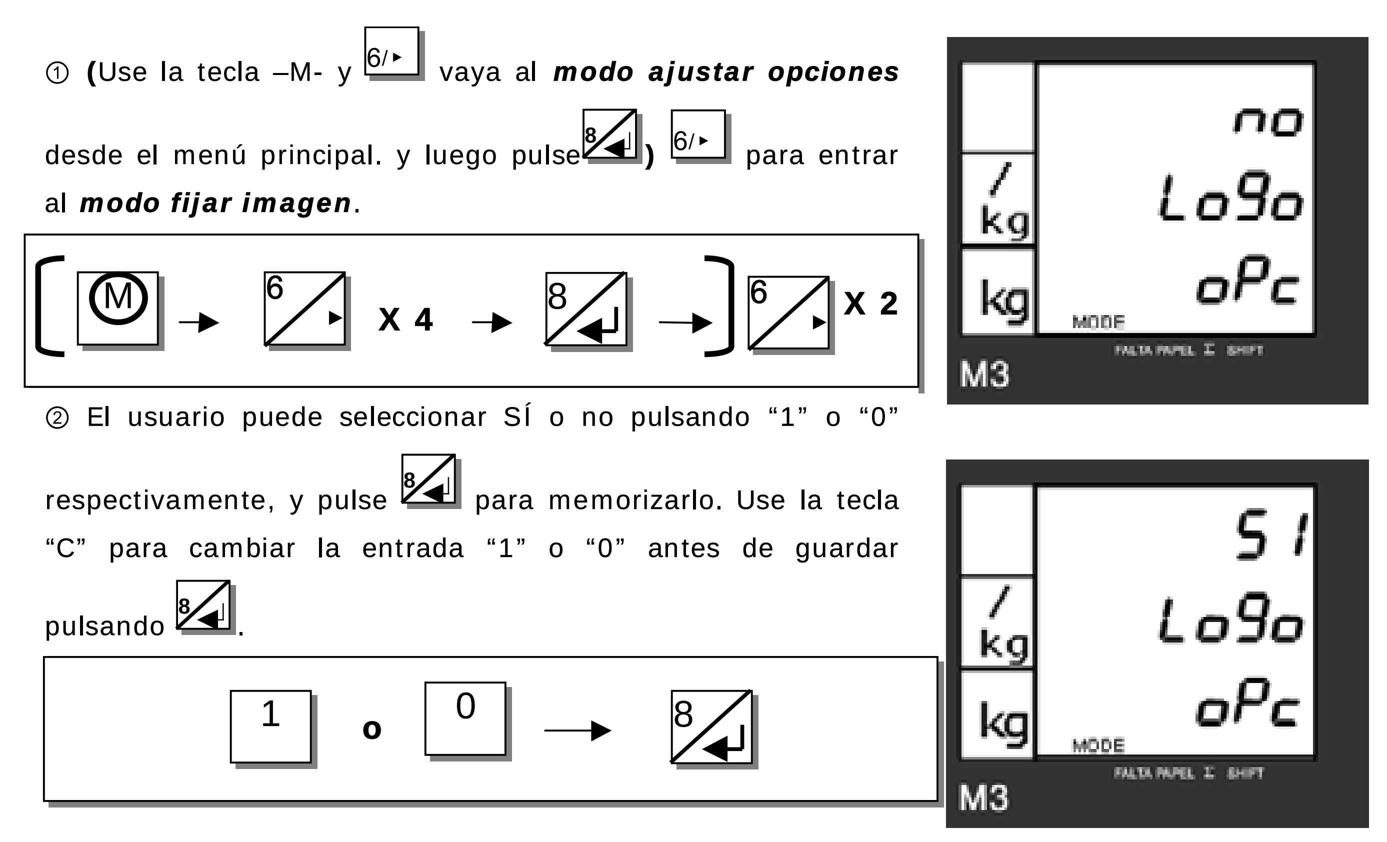


② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando "1" o "0" respectivamente, y pulse 8↵ para memorizarlo. Use la tecla "C" para cambiar la entrada "1" o "0" antes de guardar pulsando 8↵.





b. Imagen (logotipo gráfico)



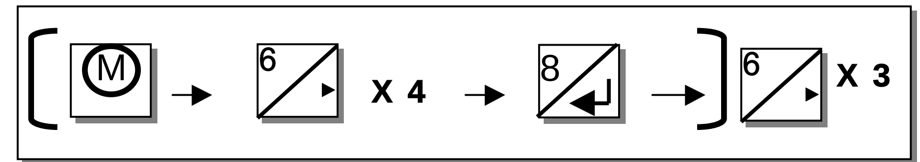
① (Use la tecla –M- y [6/▸] vaya al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse [8↵]) [6/▸] para entrar al ***modo fijar imagen***.

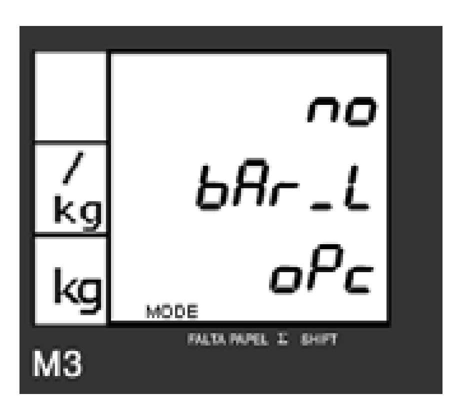
② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente, y pulse [8↵] para memorizarlo. Use la tecla “C” para cambiar la entrada “1” o “0” antes de guardar pulsando [8↵].

* *Imagen : Sí= impresión del logotipo gráfico en el recibo*

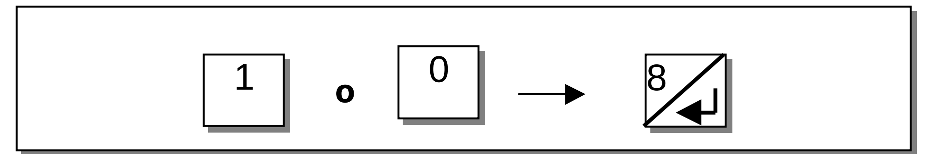
c. Impresión del código de barras para una sola transacción

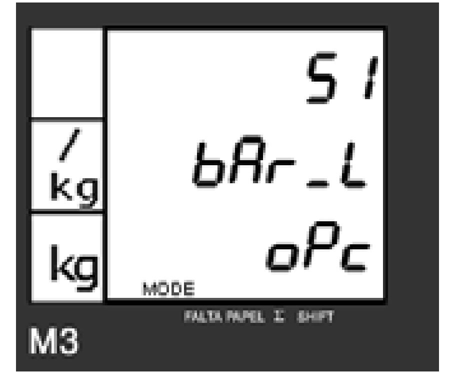
① (Use la tecla -M- y [6/▸] vaya al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse [8↵]) [6/▸] para entrar al ***modo ajustar impresión de códigos de barras para una sola transacción***.





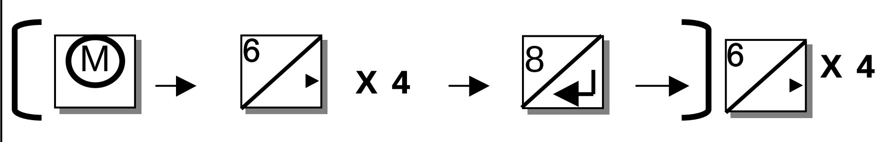
② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente, y pulse para memorizarlo. Use la tecla “C” para cambiar la entrada “1” o “0” antes de guardar pulsando .

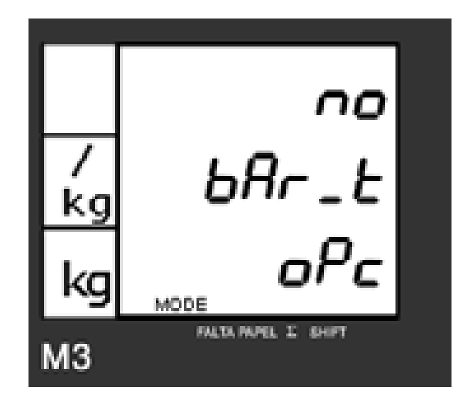




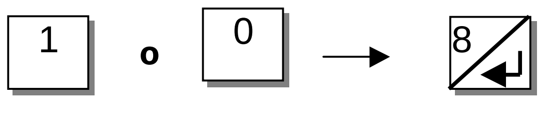
d. Impresión del código de barras para el total de transacciones

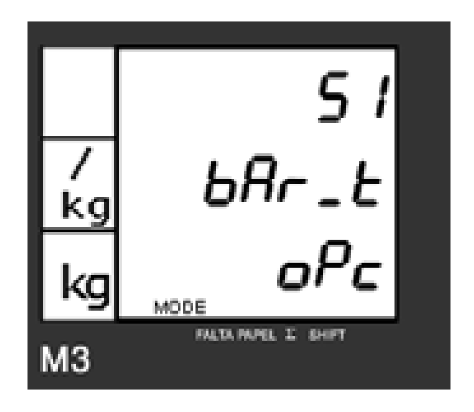
① (Use la tecla -M- y para ir al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse) para entrar al ***modo ajustar impresión de códigos de barras para total de transacciones***.





② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente, y pulse para memorizarlo. Use la tecla “C” para cambiar la entrada “1” o “0” antes de guardar pulsando .

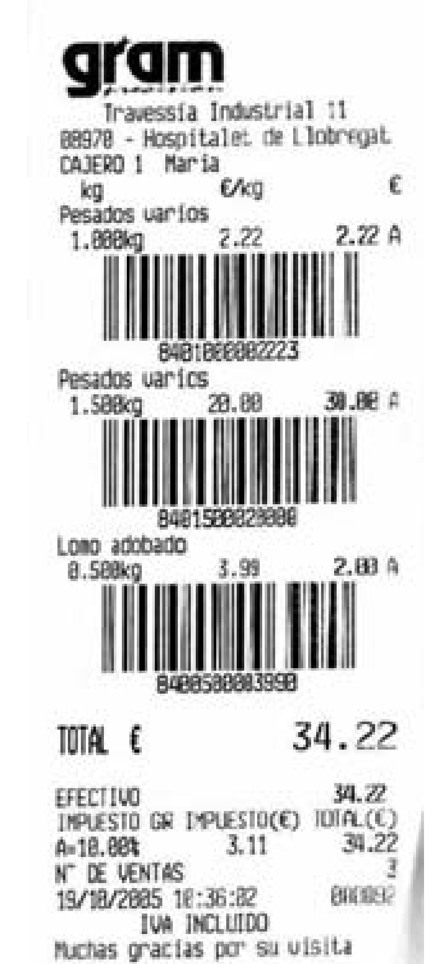




Impresión de códigos de barras de recibos ejemplo

Código de barras individual y total	Sólo Código de barras individual	Sólo Código de barras total





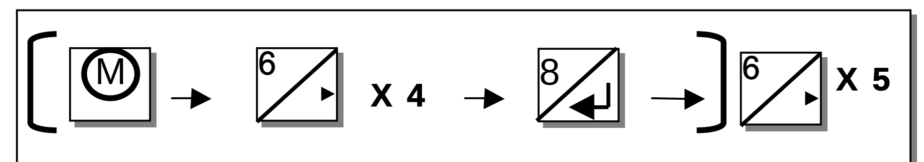


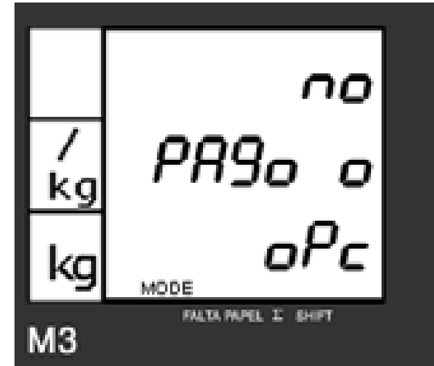
SIN Impresión de códigos de barras

gram
Travessia Industrial 11
08970 - Hospitalet de Llobregat
CAJERO 1 Maria
kg €/kg €
Pesados varios
1.000kg 2.22 2.22 A
Pesados varios
1.500kg 20.00 30.00 A
Lomo adobado
0.500kg 3.99 2.00 A
TOTAL € 34.22
EFECTIVO 34.22
IMPUESTO GR IMPUESTO(€) TOTAL(€)
A=10.00% 3.11 34.22
Nº DE VENTAS 3
19/10/2005 10:36:56 000094
IVA INCLUIDO
Muchas gracias por su visita

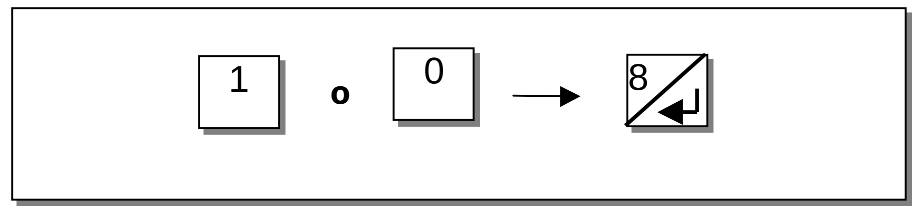
e. Pago obligatorio

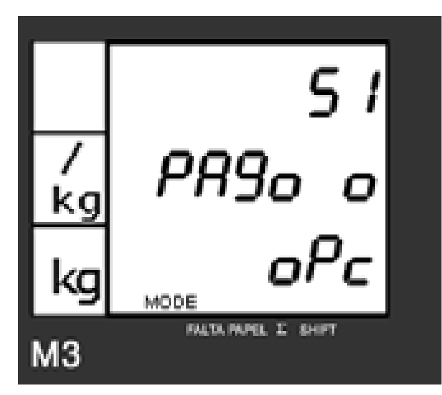
① (Use la tecla M key y 6/▸ vaya al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse 8) 6/▸ para entrar ***modo descuento opcional***.





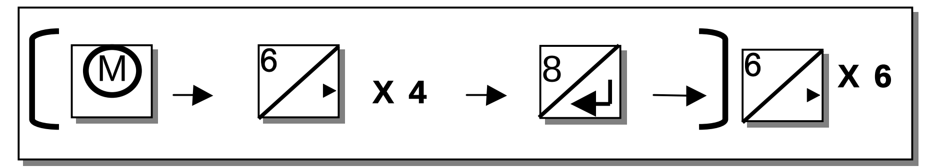
② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente, y pulse 8 para memorizarlo.

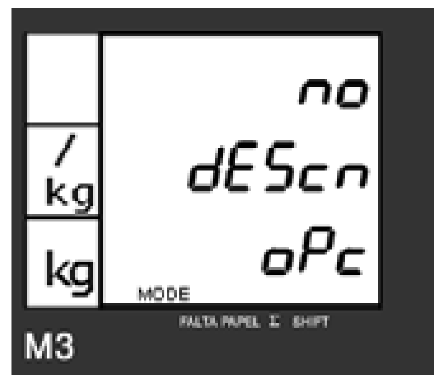




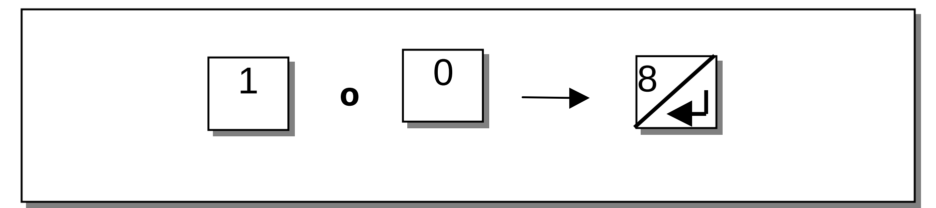
f. Descuento

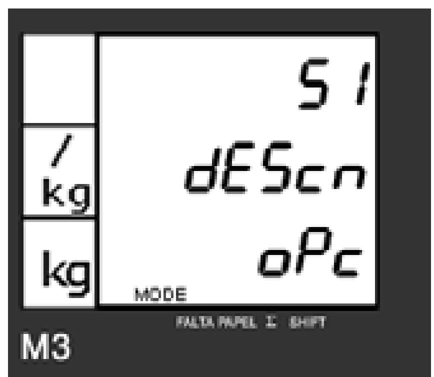
① (Use la tecla M y 6/▸ vaya al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse 8) 6/▸ para entrar al ***modo pago obligatorio opcional***.





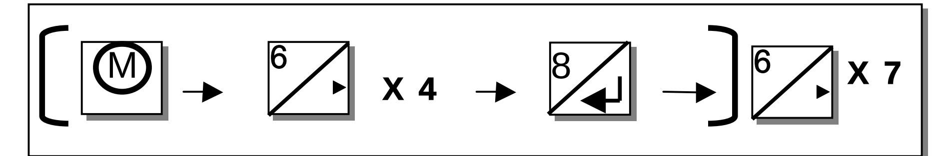
② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente, y pulse 8 para memorizarlo.

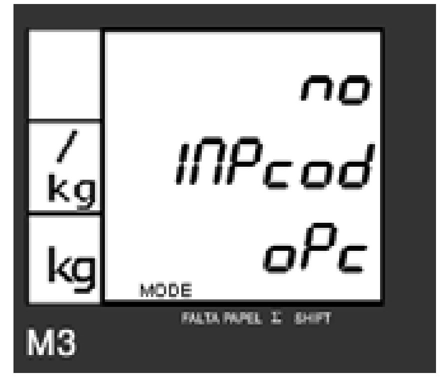




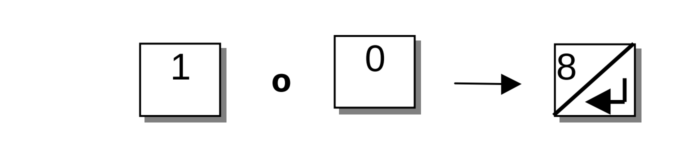
g. Impresión del código PLU

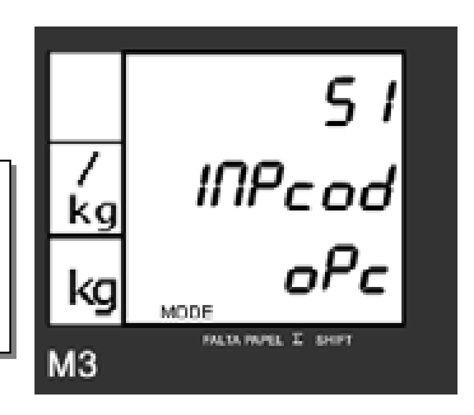
① (Use la tecla y para ir al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse) para entrar al ***Modo imprimir código de PLU***.





② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente, y pulse para memorizarlo.

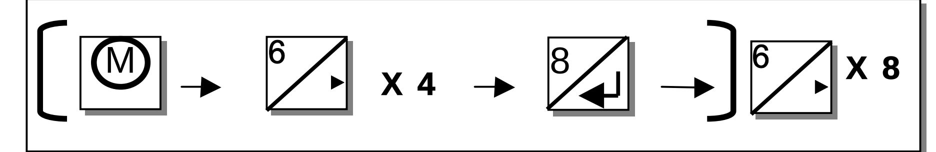


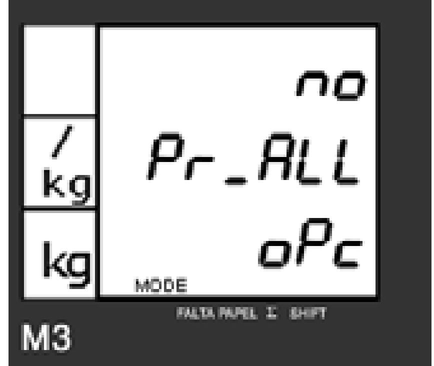


h. Impresión de todos los informes

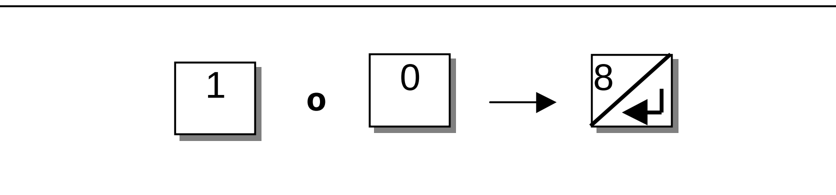
- Esto es para seleccionar “SÍ” para toda clase de informes impresos o “No” para sólo cerrar sin otros informes cuando se ejecuta “cerrar”.

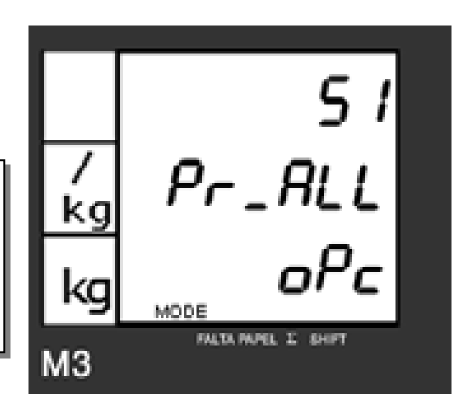
① (Use la tecla key y vaya al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse) para entrar ***modo imprimir todos los informes***.





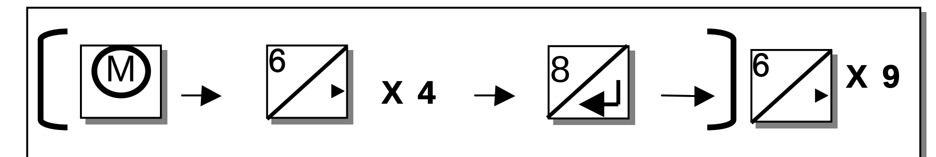
② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando “1” o “0” respectivamente, y pulse para memorizarlo.

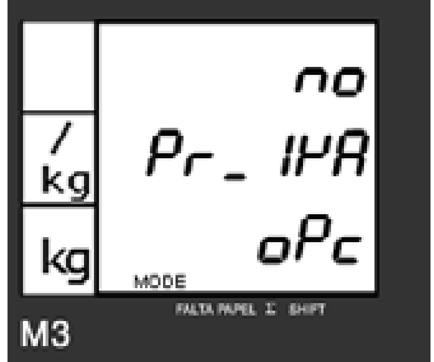




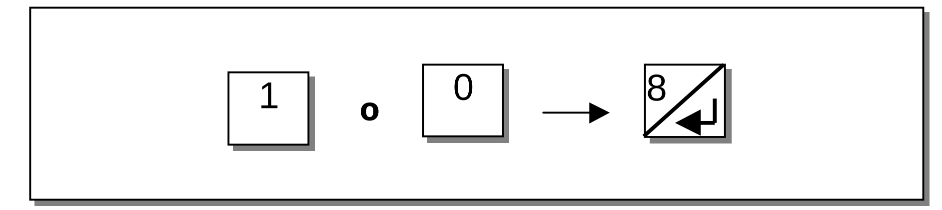
i. Impresión del impuesto

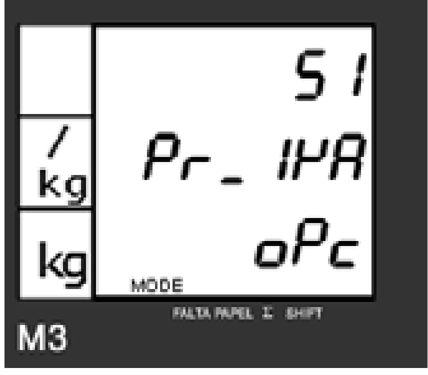
① (Use la tecla [M] y [6/▸] vaya al ***modo ajustar opciones*** desde el menú principal. y luego pulse [8/↵]) [6/▸] para entrar al ***modo imprimir impuesto***.





② El usuario puede seleccionar SÍ o no pulsando "1" o "0" respectivamente, y pulse [8/↵] para memorizarlo.





Capítulo 12.

Vendedor

Este capítulo explica qué clase de modos de vendedor hay y las diferencias que tienen. Además de esto, muestra cómo introducir el nombre de vendedor 1~4.

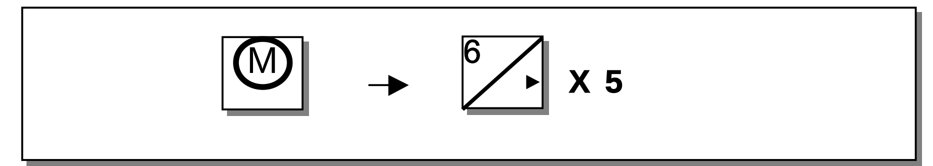
a. Modo de vendedor

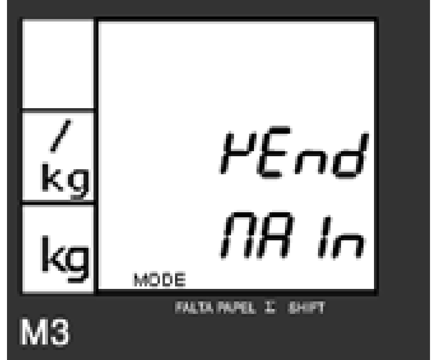
Hay cinco tipos diferentes de modos de vendedor.
número máximo de ventas por VENDEDOR: 99

Tabla 3: Modo de vendedor

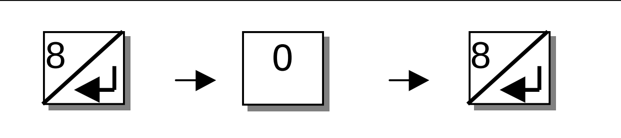
Modos	Descripción	Impresión de recibo
0	***Todos los vendedores*** pueden usar la balanza para una serie de actividades de venta.	Imprime el ticket (recibo) que incluye la información de cada artículo y el total.
1	***Sólo un vendedor*** puede usar la balanza para una serie de actividades de venta. Sin embargo, otro vendedor puede usar la balanza para otra serie de actividades de venta en este modo.	Imprime solamente parte del ticket (recibo), que ha hecho una transacción, e imprime el importe total después de que se complete una serie de transacciones.
2 (Modo supermercado)	***Sólo una transacción por vendedor*** en este momento.	Imprime el ticket (recibo) solamente para una transacción por vendedor.
3 (Modo Etiqueta 1)	***Sólo una transacción por vendedor*** en este momento.	Imprime la Etiqueta (recibo) solamente para una transacción por vendedor.
4 (Modo Etiqueta 2)	***Sólo una transacción por vendedor*** en este momento.	Imprime la Etiqueta (recibo) solamente para una transacción por vendedor.

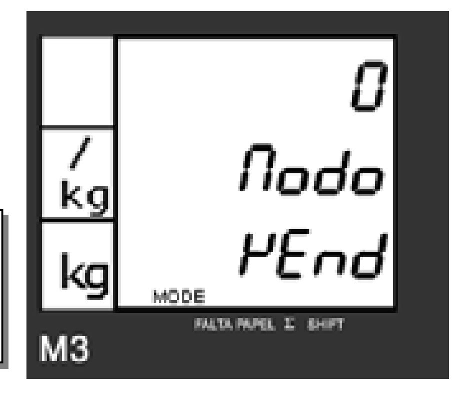
① Use la tecla y vaya al ***modo ajustar vendedor*** desde el menú principal.





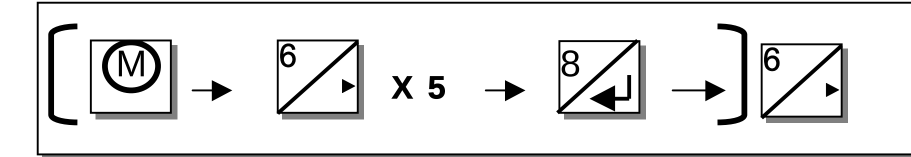
② El usuario puede seleccionar uno de los tres Modos de vendedor, “0”, “1”, o “2” introduciendo la tecla numérica apropiada. Por ejemplo, “0” aquí. Luego, guárdelo pulsando .

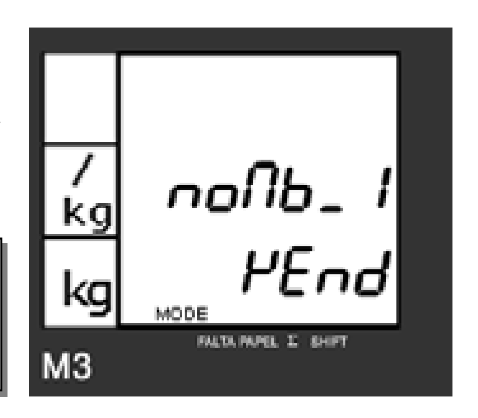




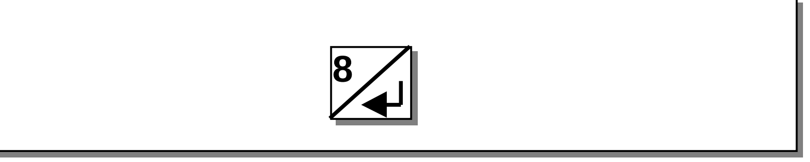
b. Introducir nombre de vendedor: 1~4

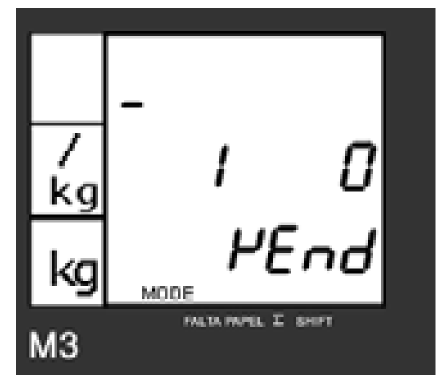
① Use la tecla -M- y , vaya al ***modo ajustar nombre de vendedor*** desde el menú principal.



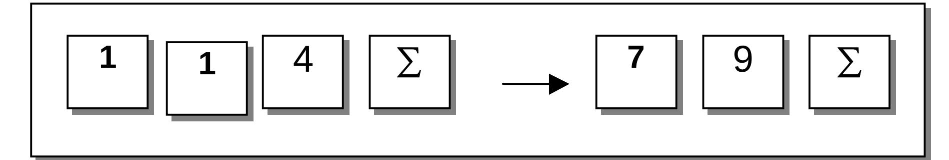


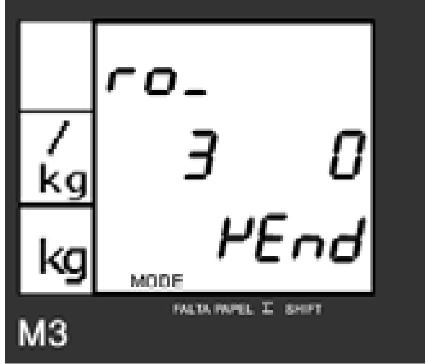
② Pulse para entrar a ***modo ajustar nombre de vendedor 1.*** El usuario puede introducir hasta 16 caracteres según la “tabla de códigos” en la página 107. Por ejemplo, introduzca “John Kim” como nombre del vendedor 1.



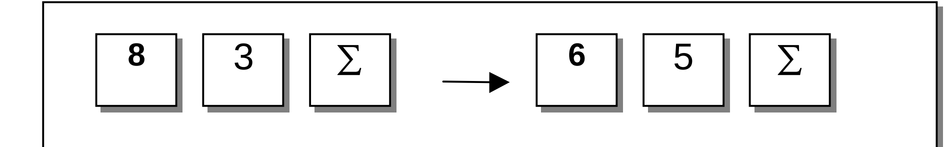


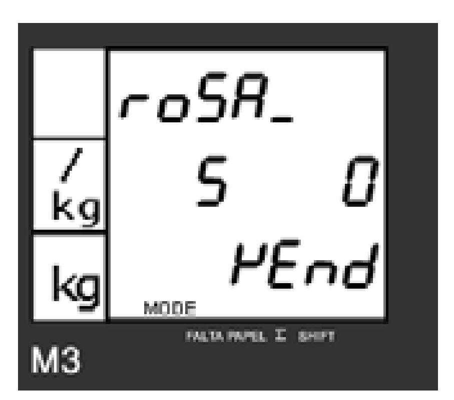
③ Introduzca el nombre del vendedor utilizando las teclas numéricas apropiadas según la “tabla de códigos” en la página 93.



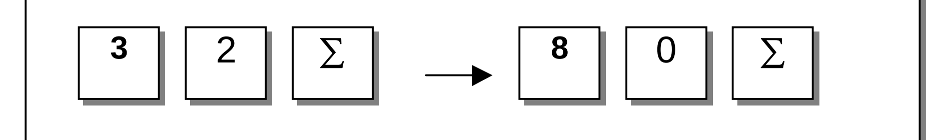


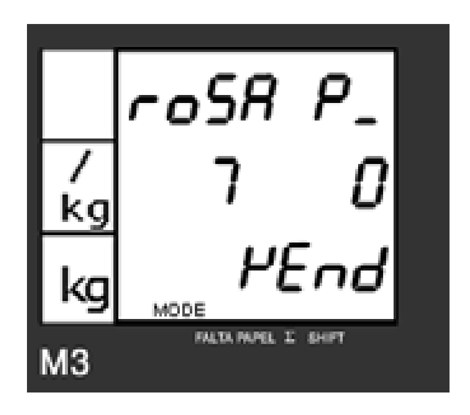
④ Introduzca el nombre del vendedor utilizando las teclas numéricas apropiadas según la “tabla de códigos” en la página 93.



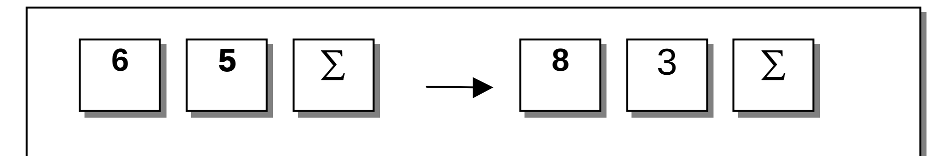


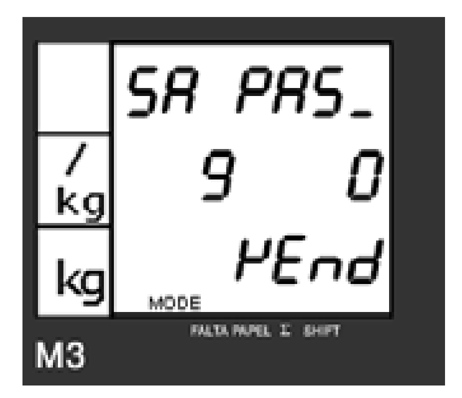
⑤ Introduzca el nombre del vendedor utilizando las teclas numéricas apropiadas según la “tabla de códigos” en la página 93.



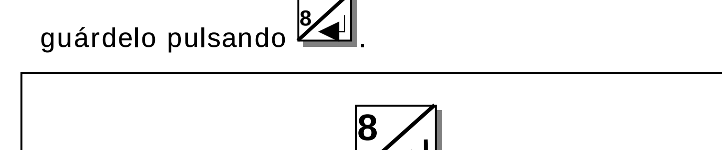


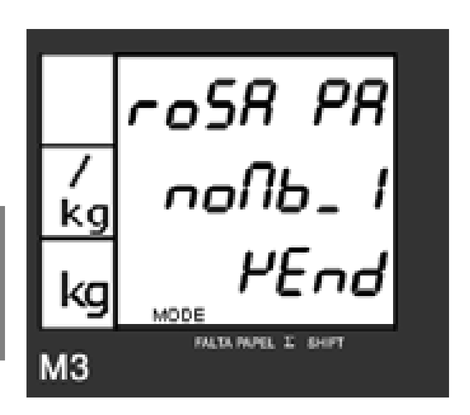
⑥ Introduzca el nombre del vendedor utilizando las teclas numéricas apropiadas según la “tabla de códigos” en la página 93.





⑦ Después de terminar de introducir el nombre del vendedor, guárdelo pulsando 8/↵.





* Siempre que el usuario quiera volver al menú principal, use 7/← .
* El usuario puede introducir otros nombres de vendedor como en el proceso anterior y hasta el nombre 4.

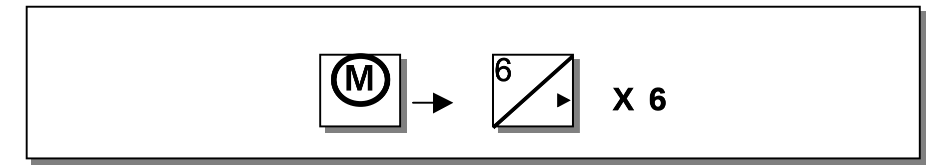
Capítulo 13.

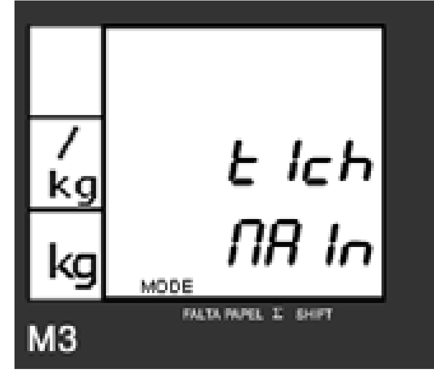
Logotipo

Este capítulo explica cómo introducir la cabecera y el pie en el ticket (recibo). Los usuarios pueden introducir hasta **6 líneas de cabecera** y **2 de pie**, y cada línea puede tener **hasta 32 caracteres**, usando la "tabla de códigos" en la página 107.

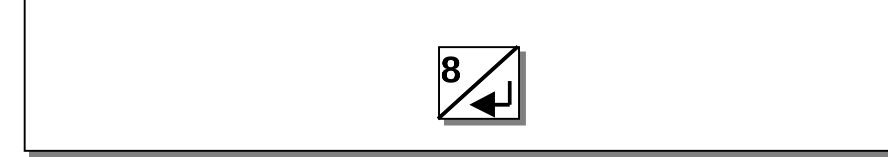
a. Ajustar cabecera y pie

① Use la tecla [M] y [6/▸], [8↵] vaya al ***modo ajustar logotipo*** desde el menú principal.





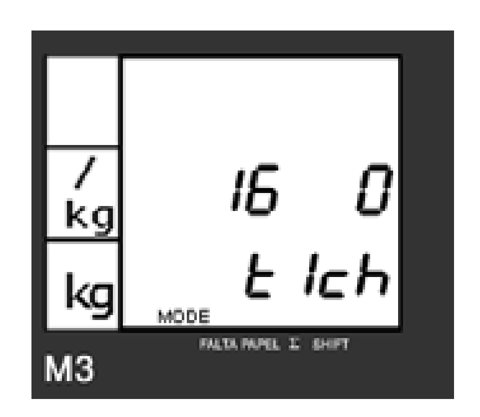
② Pulse [8↵] para entrar al modo ajustar cabecera 1.



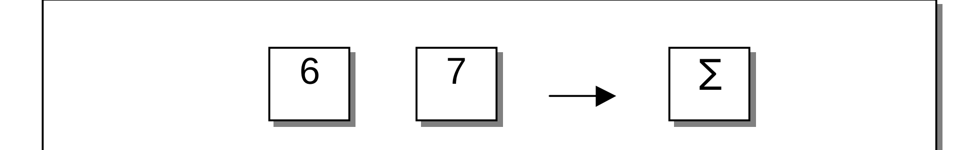


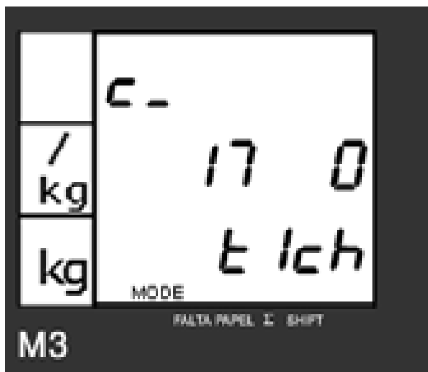
③ Pulse [8↵] e introduzca las teclas numéricas apropiadas para introducir los códigos en la cabecera 1 (véase la página 107). Por ejemplo, introduzca "CAS" en el 16º espacio en la





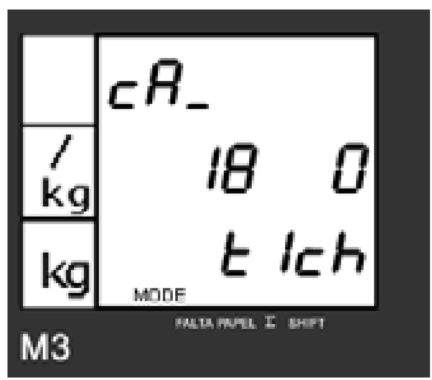
④ Pulse las teclas numéricas apropiadas.



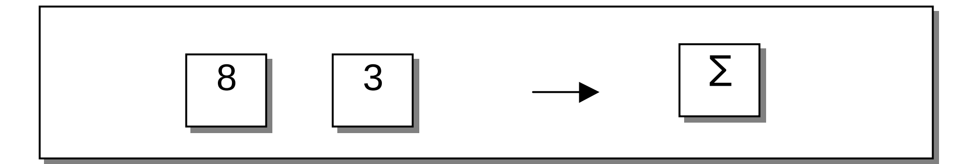


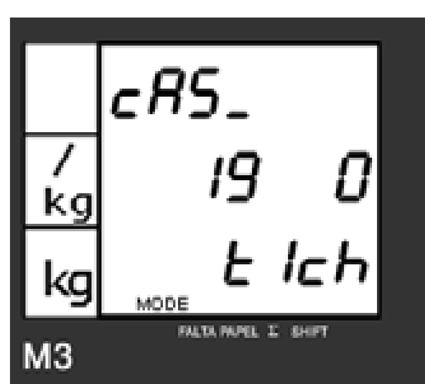
⑤ Pulse las teclas numéricas apropiadas.



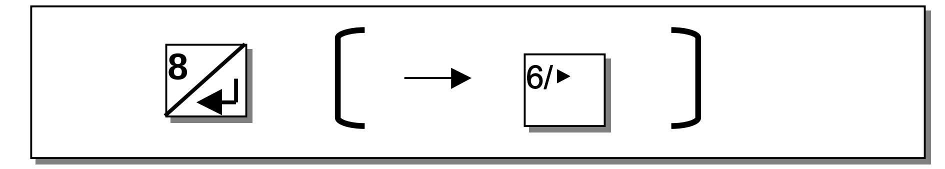


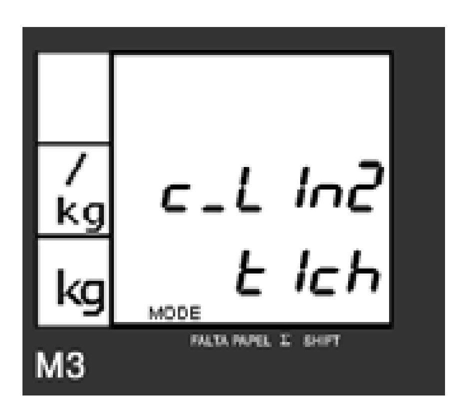
⑥ Pulse las teclas numéricas apropiadas.





⑦ Pulse [8/↵] para guardar la primera cabecera. y el usuario puede pulsar [6/▸] para ir a introducir la siguiente cabecera ***(se guardan hasta 6 líneas de cabecera y 2 de pie)***, y salga usando [7/←].





Capítulo 14.

Grupo de tipo de impuesto

Este capítulo explica cómo ajustar el grupo de tipo de impuesto. El usuario puede ajustar hasta ***8 grupos de tipo de impuesto diferentes; A, B, C, D, E, F, G, H***, y luego guardar un grupo del impuesto específico cuando introduzca datos de PLU o siempre que necesite usarlos.

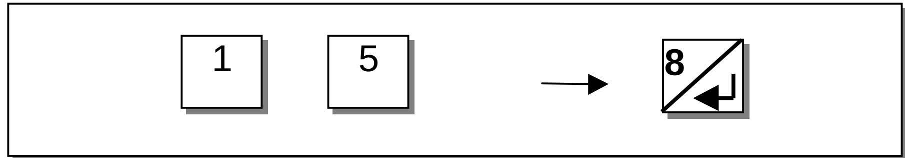
① Usando la tecla M y 6/▸, 8↲ vaya al ***modo ajustar grupo de tipo de impuesto*** desde el menú principal.

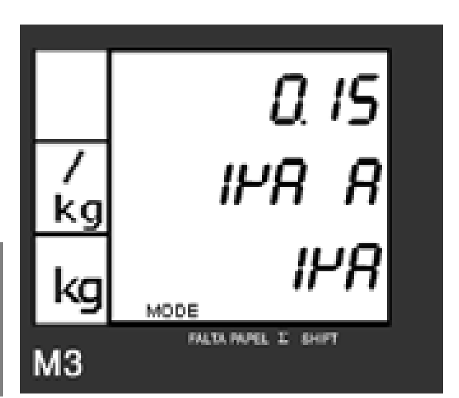
M → 6 ▸ X 7

② Pulse 8↲ para entrar al ***modo ajustar grupo de tipo de impuesto A***.

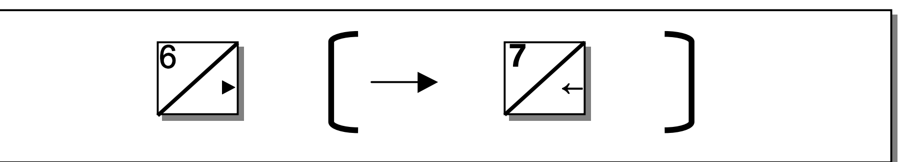
8↲

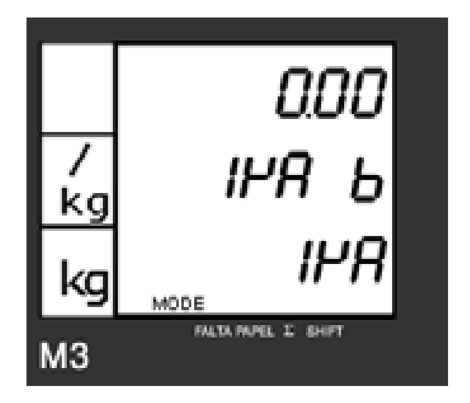
③ Pulse las teclas numéricas apropiadas (0.00~99.99%) para introducir un tipo de impuesto para el grupo A. Por ejemplo, pulsar 1 5 introduce "0,15%" como tipo de impuesto para el grupo A, y 8↲ para memorizarlo.





④ El usuario puede pulsar 6/▸ para ir a introducir el siguiente grupo de tipo de impuesto, B. Pulse 7/← si el usuario quiere salir.



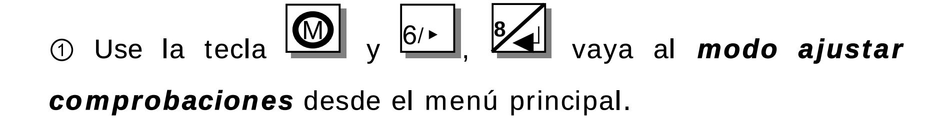


Capítulo 15.

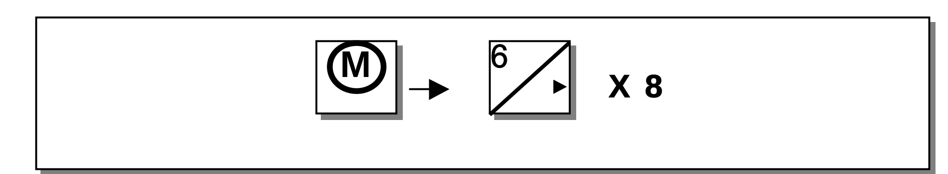
Comprobaciones

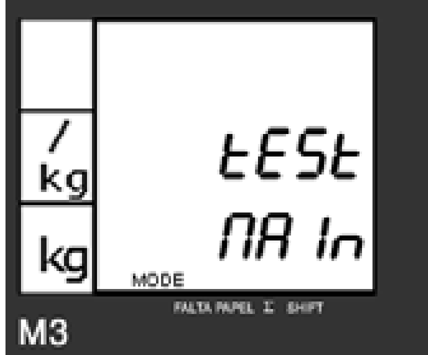
Este capítulo explica cómo comprobar el equipo en los siguientes aspectos.

- ADC (Convertidor Analógico Digital)
- SPAN
- Pantalla: autocomprobación de la pantalla
- Teclado
- RAM
- Impresora: impresión automática
- Tensión de la batería: comprobada solamente ***desenchufada de la corriente***, muestra el valor de la tensión.

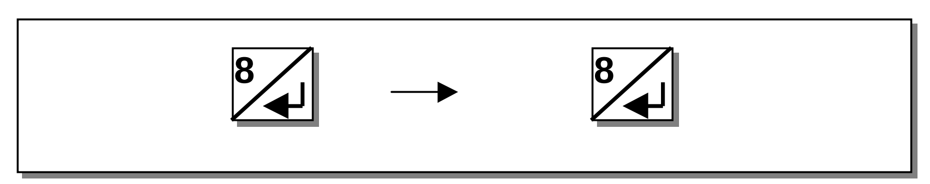


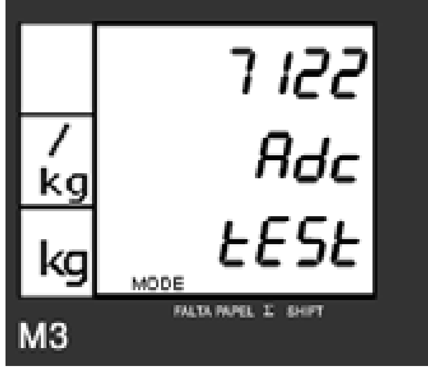
① Use la tecla M y 6/▸, 8 vaya al ***modo ajustar comprobaciones*** desde el menú principal.



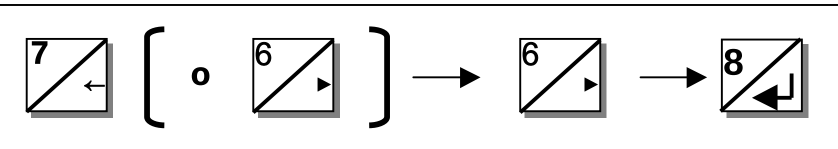


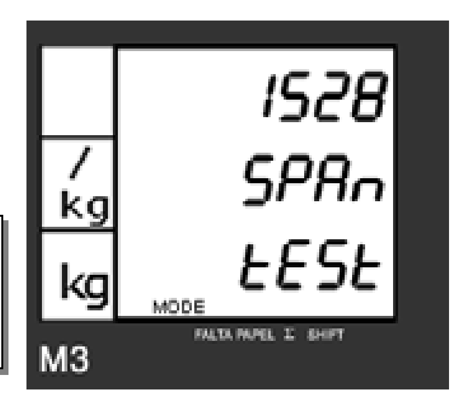
② Pulse 8 para entrar al ***modo comprobar ADC.*** Luego pulse 8 de nuevo para mostrar el valor ADC actual.



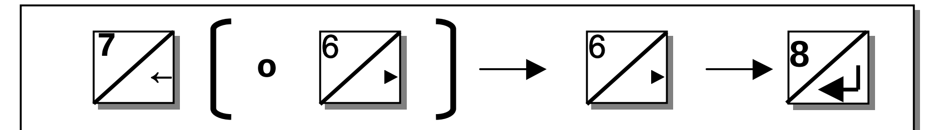


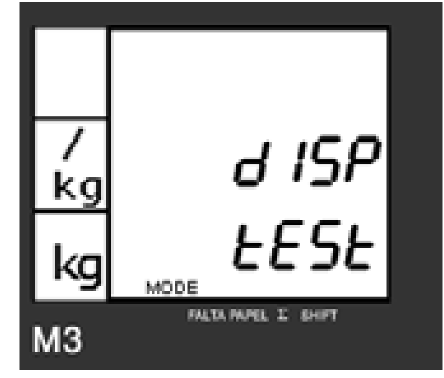
③ Después de asegurarse del valor ADC pulse 7/← (o 6/▸) para volver al ***modo comprobar ADC***. Luego pulse 6/▸ otra vez para ir al modo de prueba siguiente, ***modo comprobar SPAN***.



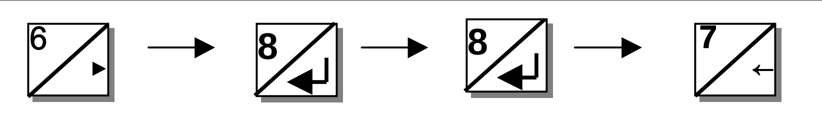


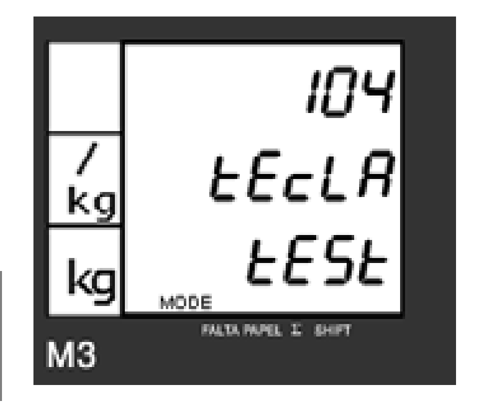
④ Después de asegurarse del valor SPAN pulse 7/← (o 6/▸) para volver al ***modo comprobar SPAN*** y pulse 6/▸ otra vez para ir al siguiente ***modo comprobar pantalla***. Luego pruebe la pantalla automáticamente pulsando 8/↵.



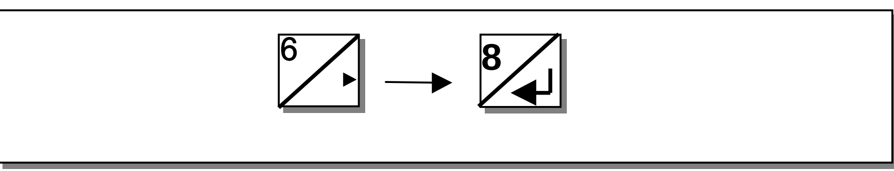


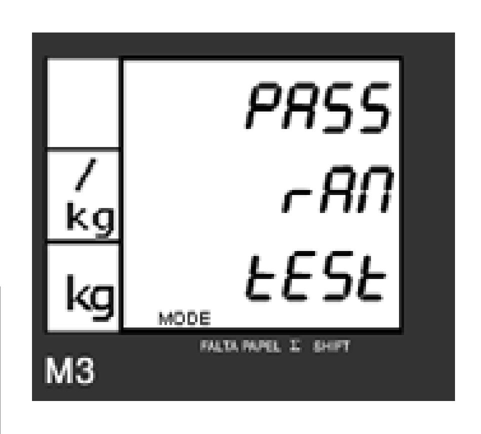
⑤ Pulse 6/▸ vaya al siguiente ***modo comprobar teclado***. En este modo, el usuario puede pulsar cualquier tecla y aparecerá un número determinado (ej. 104 8/↵) en la pantalla precio total (primera línea de la pantalla) excepto 7/← , porque 7/← se usa para salir del modo actual.



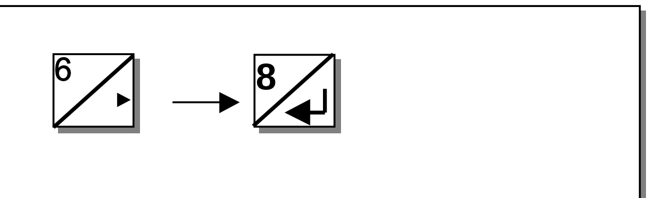


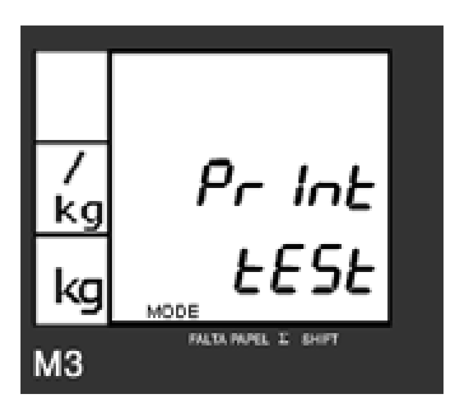
⑥ Pulse 6/▸ para ir al ***modo comprobar RAM***. Luego pulse 8/↵ para comprobarla y la pantalla mostrará “PASS” o “Error” a los pocos segundos. Rogamos consultar la “***Tabla 11: Mensajes de error***” en la página 110 cuando aparezca “Error”.



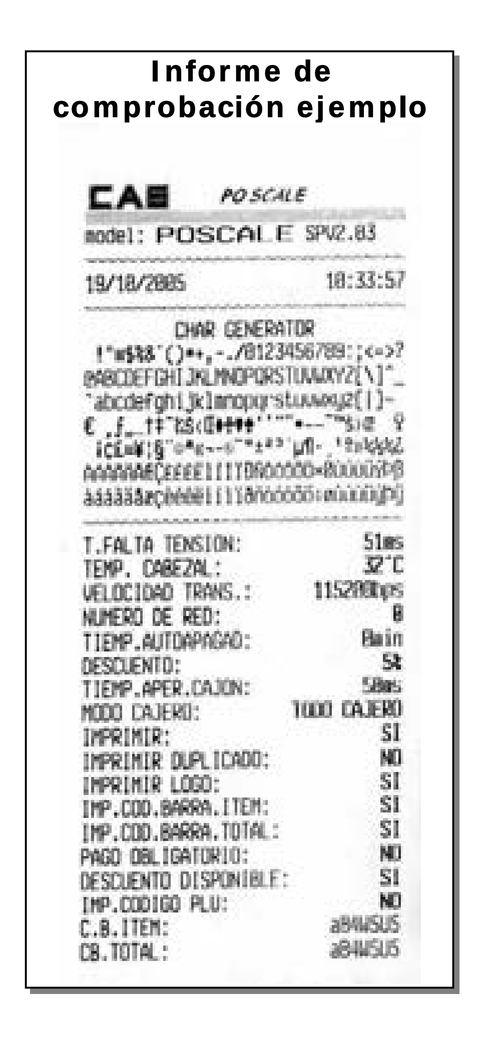


⑦ Pulse 6/▸ para ir al ***modo autocomprobar impresora***. Luego, pulse 8/↵ para comprobar la impresora y mostrará la tensión actual en la pantalla.





Informe de comprobación ejemplo



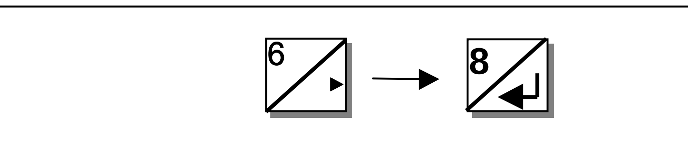
CAS POSCALE
model: POSCALE SPV2.03

19/10/2005 10:33:57

CHAR GENERATOR

T.FALTA TENSION:	51ms
TEMP. CABEZAL:	32°C
VELOCIDAD TRANS.:	115200bps
NUMERO DE RED:	8
TIEMP.AUTOAPAGAD:	8min
DESCUENTO:	5%
TIEMP.APER.CAJON:	50ms
MODO CAJERO:	TODO CAJERO
IMPRIMIR:	SI
IMPRIMIR DUPLICADO:	NO
IMPRIMIR LOGO:	SI
IMP.COD.BARRA.ITEM:	SI
IMP.COD.BARRA.TOTAL:	SI
PAGO OBLIGATORIO:	NO
DESCUENTO DISPONIBLE:	SI
IMP.CODIGO PLU:	NO
C.B.ITEM:	a84WSU5
CB.TOTAL:	a84WSU5

⑧ Pulse [6/▸] para ir al ***modo tensión de batería***. Luego, pulse [8/↵] para ver la tensión actual. Rogamos tenga presente que la balanza debe estar ***desenchufada de la corriente*** para que muestre la tensión actual.



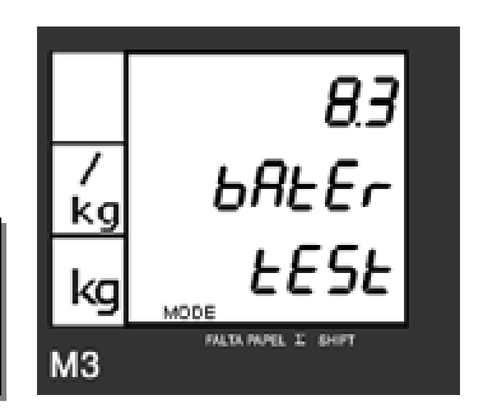


Tabla 8: Códigos [MS 1252 Windows Latin-1]

33	!	55	7	77	M	99	c	121	y	143	♥	165	¥	187	»	209	Ñ	231	ç	253	ý
34	"	56	8	78	N	100	d	122	z	144	♠	166	¦	188	¼	210	Ò	232	è	254	þ
35	#	57	9	79	O	101	e	123	{	145	‘	167	§	189	½	211	Ó	233	é	255	ÿ
36	$	58	:	80	P	102	f	124	|	146	’	168	¨	190	¾	212	Ô	234	ê		
37	%	59	;	81	Q	103	g	125	}	147	“	169	©	191	¿	213	Õ	235	ë		
38	&	60	<	82	R	104	h	126	~	148	”	170	ª	192	À	214	Ö	236	ì		
39	'	61	=	83	S	105	i	127		149	•	171	«	193	Á	215	×	237	í		
40	(	62	>	84	T	106	j	128	€	150	–	172	¬	194	Â	216	Ø	238	î		
41	)	63	?	85	U	107	k	129		151	—	173	-	195	Ã	217	Ù	239	ï		
42	*	64	@	86	V	108	l	130	‚	152	˜	174	®	196	Ä	218	Ú	240	ð		
43	+	65	A	87	W	109	m	131	ƒ	153	™	175	¯	197	Å	219	Û	241	ñ		
44	,	66	B	88	X	110	n	132	„	154	š	176	°	198	Æ	220	Ü	242	ò		
45	-	67	C	89	Y	111	o	133	…	155	›	177	±	199	Ç	221	Ý	243	ó		
46	.	68	D	90	Z	112	p	134	†	156	œ	178	²	200	È	222	Þ	244	ô		
47	/	69	E	91	[	113	q	135	‡	157		179	³	201	É	223	ß	245	õ		
48	0	70	F	92	\	114	r	136	ˆ	158		180	´	202	Ê	224	à	246	ö		
49	1	71	G	93	]	115	s	137	‰	159	Ÿ	181	µ	203	Ë	225	á	247	÷		
50	2	72	H	94	^	116	t	138	Š	160		182	¶	204	Ì	226	â	248	ø		
51	3	73	I	95	_	117	u	139	‹	161	¡	183	·	205	Í	227	ã	249	ù		
52	4	74	J	96	`	118	v	140	Œ	162	¢	184	¸	206	Î	228	ä	250	ú		
53	5	75	K	97	a	119	w	141	♦	163	£	185	¹	207	Ï	229	å	251	û		
54	6	76	L	98	b	120	x	142	♣	164	¤	186	º	208	Ð	230	æ	252	ü		

Tabla 9: Códigos [MS 1251 Windows Cirílico (Eslavo)]

33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
!	"	#	$	%	&	'	(	)	*	+	,	-	.	/	0
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?	@
65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[	\	]	^	_	`
97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o	P
113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128
q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{	|	}	~		Ђ
129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144
Ѓ	‚	Ѓ	„	…	†	‡	€	‰	Љ	<	Њ	Ќ	Ћ	Џ	ђ
145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160
‘	’	“	”	•	–	—	~	™	љ	>	њ	ќ	ћ	џ	
161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176
ў	ў	J	¤	Ґ	¦	§	Ё	©	є	«	¬	-	®	Ї	°
177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192
±	I	i	ґ	µ	¶	·	ё	№	є	»	j	S	s	ї	A
193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208
Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О	П	Р
209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224
С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	Ь	Э	Ю	Я	а
225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240
б	в	г	д	е	ж	з	и	й	к	л	м	н	о	п	р
241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	
с	т	у	ф	х	ц	ч	ш	щ	ъ	ы	ь	э	ю	я	

Tabla 10: Códigos [FARSI FONT (IRÁN)]

33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
!	"	#	$	%	&	'	(	)	*	+	،
45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
-	.	/	۰	۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸
57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68
۹	:	؛	«	=	»	؟	ـ	آ	آ	أ	ئ
69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
ء	ئـ	ؤ	ا	ـا	ب	ـب	ـبـ	بـ	پ	ـپ	ـپـ
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92
پـ	ت	ـت	ـتـ	تـ	ث	ـث	ـثـ	ثـ	ج	ـج	ـجـ
93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104
جـ	ح	ـح	ـحـ	حـ	چ	ـچ	ـچـ	چـ	خ	ـخ	ـخـ
105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116
خـ	د	ـد	ذ	ـذ	ر	ـر	ز	ـز	ژ	ـژ	س
117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128
ـس	ـسـ	سـ	ش	ـش	ـشـ	شـ	ص	ـص	ـصـ		
129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140
€		صـ	ض	ـض	ـضـ	ضـ	ط	ـط	ـطـ	طـ	ظ
141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152
ـظ				ـظـ	ظـ	ع	ـع	ـعـ	عـ	غ	ـغ
153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164
ـغـ	غـ	ف	ـف	ـفـ		فـ	ق	ـق	ـقـ	قـ	ک
165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176
ـک	ـکـ	کـ	گ	ـگ	ـگـ	گـ	ل	ـل	لا	ـلا	ـلـ
177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188
لـ	م	ـم	ـمـ	مـ	ن	ـن	ـنـ	نـ	و	ـو	ه
189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200
ـه	ـهـ	هـ	ی	ـی	ـیـ	یـ	•	≈	±	¢	£
201											
¥											

Tabla 11: Mensajes de error

Mensaje de error en Pantalla	Descripción	Solución
TOO HOT	La impresora se ha recalentado.	Espere a que se enfríe la impresora.
BATTERY LOW ERROR	La tensión de la batería es demasiado baja.	Enchúfela y cargue la batería.
PAPEL	Problema con el rollo de papel de tickets.	Compruebe el papel.
- - - - - -	Sobrecarga	Retire el artículo del plato y coloque artículos correctamente pesados en el plato.
OVER	Cuando el precio total supera 9999.99 se muestra este mensaje con un pitido.	Introduzca el número correcto dentro de la capacidad máxima de la pantalla.
CAL ERROR	Cuando se enciende la balanza se puede mostrar este mensaje con un pitido continuo y se apaga automáticamente	Llame al distribuidor GRAM.
INIT ERROR		Retire el artículo del plato y coloque artículos correctamente pesados en el plato.
Mensaje de error en Recibo	**Descripción**	**Solución**
CLOCK IS NOT SET	¡Este error se puede producir en caso de batería de respaldo descargada o algún error del equipo!	Llame al distribuidor GRAM cuando siga produciéndose después de ajustar la FECHA Y HORA en MENU->SET2.
ERROR POSSIBLE RAM DATA ARE CORRUPTED! RESETING ALL RAM DATA... PLEASE RESTART THE SCALE	Este mensaje se imprime cuando las sumas de control de la RAM no son correctas En tal caso, el procesador borra la RAM automáticamente. ¡Y se borran todas las sumas, ajustes y PLU!	Llame al distribuidor GRAM

Qué significan los pitidos......

- **Pitido corto**: tecla pulsada.
- **Pitido de duración media**: algún suceso de información (por ejemplo, encendido)
- **Pitido largo**: sucesos sucesivos (por ejemplo, añadir una venta al vendedor)
- **Cinco veces rápidos pitidos cortos**: ¡error! (tecla errónea, introducción de datos errónea...)

Tabla 12: ESPECIFICACIÓN

Modelo		POScale							
CAPACIDAD		**6 kg**		**15 kg**			**30 kg**		
División, e=		**1/2 g**	**2 g**	**2 g**	**2/5 g**	**5 g**	**5 g**	**5/10 g**	**10 g**
Pesada mínima ※		**20 g**	**40 g**	**40 g**	**40 g**	**100 g**	**100 g**	**100g**	**200g**
PANTALLA		**LCD, 6/6/5 (Precio total / Precio unitario / Peso)**							
INFORMACIÓN DE LA IMPRESORA INCORPORADA.		■ **Impresora térmica - 32 Caracteres por línea** ■ **Velocidad de impresión :** **Intensidad 1 & CA: 50 mm/s** **Intensidad 5 & CA: 35 mm/s** **Intensidad 1 & CC (8,4 V): 44 mm/s** **Intensidad 5 & CC (8,4 V): 28 mm/s** ■ **Tamaño recomendado del papel térmico;** • **58 mm (Ancho) / 65 µm (Grosor) / 60 mm (Diámetro máximo)**							
FIABILIDAD DE LA IMPRESORA	**IMPULSOS DE DURACIÓN DEL CABEZAL**	**100.000.000 impulsos o más**							
	RESISTENCIA AL DESGASTE DEL CABEZAL	**50 km o más**							
CAPACIDAD DE MEMORIA DE PLU		**8 PLUs Directos, 1.799 PLUs Indirectos, 2 PLUs Especiales**							
ALIMENTACIÓN		**CA 230 V, 50 ~ 60 Hz**							
TEMPERATURA DE UTILIZACIÓN		**-10 °C ~+40 °C**							
ACCESORIOS EXTERNOS		**PC, Cajón de caja (12 voltios)**							
POTENCIA		**Máximo 35 W**							
DURACIÓN DE LA BATERÍA		■ **Batería Recargable (interna): 7,4 V 2 Ah (ión Li)** ■ **Duración de la batería (uso continuado)** • **Modo sólo pesar: 73 mA, 28 h** • **Con impresora: 1300 mA, 1,5 h**							
DIMENSIONES DE LA BALANZA (mm)		**Tipo estándar : 375 (An) X 397 (F) X 128 (Al)** **Tipo mástil : 375 (An) X 433 (F) X 436 (Al)**							
PESO DE PRODUCTO		**Tipo estándar : 6,8 kg Tipo columna : 8 kg**							

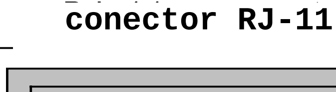
※ **Pesada mínima para hacer una transacción de venta**

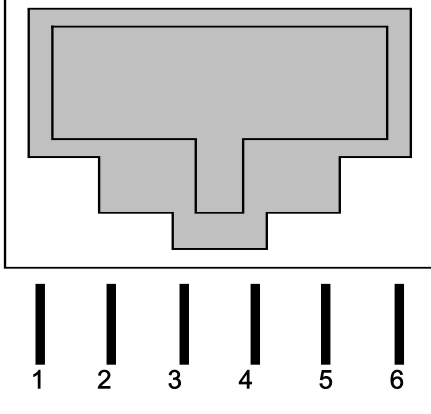
▸ Aviso: las especificaciones están sujetas a cambios para mejora sin aviso.

Lista de tablas

Croquis de la interfaz del cajón de caja

- POScale solamente puede conectarse con los 12 V del cajón de caja.





Sin conectar : 1 X

(+ 12 V) : 2

Masa: 3

Masa: 4

(+ 12 V): 5

Sin conectar : 6 X

Croquis de la interfaz RS232C

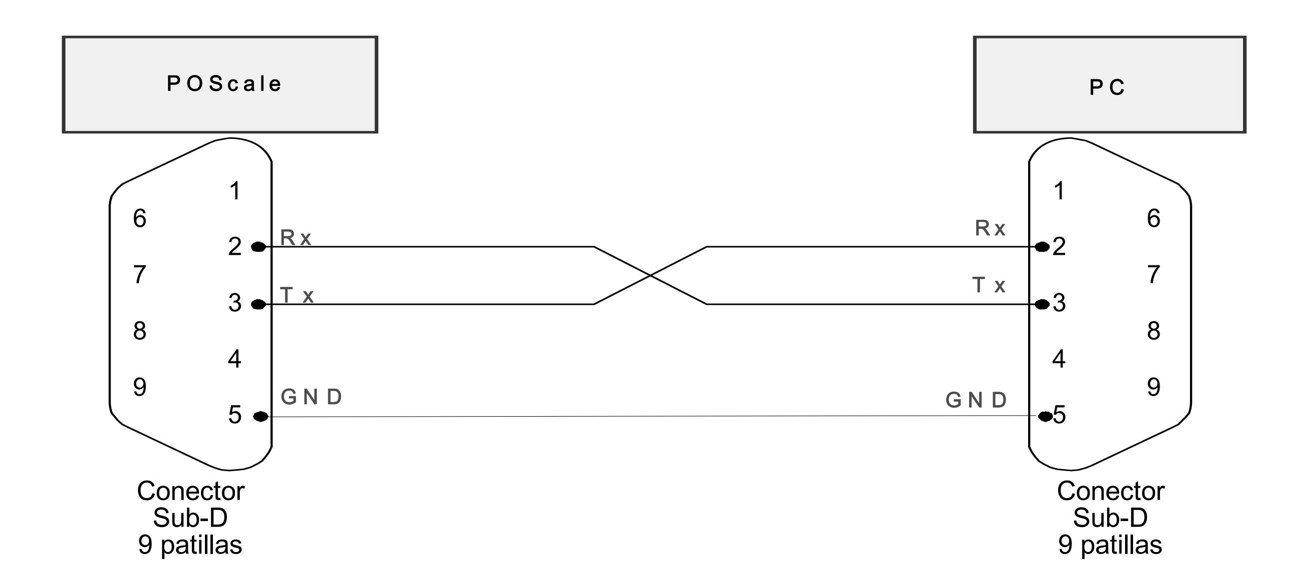


Tabla 13: PROGRAMA MAPA DE MENÚS

Modo	Modo secundario	Menú	En pantalla
Modo	PLU (CAPÍTULO 7)	Caducidad	vALid
		Precio	PriCE
		Código	CodE
		Departamento	DEP
		Nombre	nAME
		Grupo de tipo de impuesto A~H	tAX
		¿Pesado o sin pesar?	no W
		¿Precio unitario fijo o no fijo?	FiX Pr
		¿Impresión de códigos de barras?	Pr bAr
	Informe (CAPÍTULO 8)	Lista de datos PLU	LiSt
		Informe de PLU	PLU
		Informe por vendedor	CLErK
		Informe por departamento	dEP
		Informe de impuestos	TAX
		Informe de ventas por horas	HoUr
		Informe de cierre	CLoSE
	SET 1 (CAPÍTULO 9)	BAUD rate	bAUd
		Apagado automático	AUtoo
		Porcentaje de descuento (“Pr-“ en pantalla)	Pr-
		Formato del código de barras para una transacción aislada	bAr S
		Formato del código de barras para subtotal	bAr t
		Duración del impulso de apertura del cajón de caja	droY
		Intensidad (de impresión) (valor por defecto: 3)	dArK
		Símbolo o nombre de la moneda	CUrr
	SET 2 (CAPÍTULO 10)	Fecha	dAtE
		Hora	tiME
		Borrado de datos de la PLU una pulsación	Er PLU
		Valor por defecto	dEFAUL
Modo	Opciones (CAPÍTULO 11)	¿Imprimir recibo?	Print
		¿Recibo duplicado?	dbL
		Imagen (Logotipo gráfico)	iMAGE
		¿Impresión del código de barras para una sola transacción en recibo?	bAr S
		¿Impresión del código de barras para total en recibo?	bAr t
		¿Pago obligatorio?	ob PAY
		¿Descuento?	diSCn
		¿Impresión del código PLU?	Pr CodE
		¿Impresión de todos los informes?	rEPALL
		¿Impresión del impuesto?	PrtAx
Modo	Vendedor (CAPÍTULO 12)	Modo de vendedor 0, 1, 2,3,4 ?	ModE
		Nombre 1	nAME 1
		Nombre 2	nAME 2
		Nombre 3	nAME 3
		Nombre 4	nAME 4
	Logotipo (CAPÍTULO 13)	Línea de cabecera 1	HLinE 1
		Línea de cabecera 2	HLinE 2
		Línea de cabecera 3	HLinE 3
		Línea de cabecera 4	HLinE 4
		Línea de cabecera 5	HLinE 5
		Línea de cabecera 6	HLinE 6
		Línea de pie 1	FlinE 1
		Línea de pie 2	FlinE 2
	Grupo de tipo de impuesto	Grupo A	tAX A
Continúa en la página siguiente			

	(CAPÍTULO 14)	**Grupo B**	**tAX b**
		Grupo C	**tAX C**
		Grupo D	**tAX d**
		Grupo E	**tAX E**
		Grupo F	**tAX F**
		Grupo G	**tAX G**
		Grupo H	**tAX H**
	COMPROBACIONES (CAPÍTULO 15)	**ADC**	**AdC**
		SPAN	**SPAn**
		Pantalla	**diS**
		Teclado	**KEY**
		RAM	**rAM**
		Impresora	**Print**
		Tensión de la batería	**bAtt**